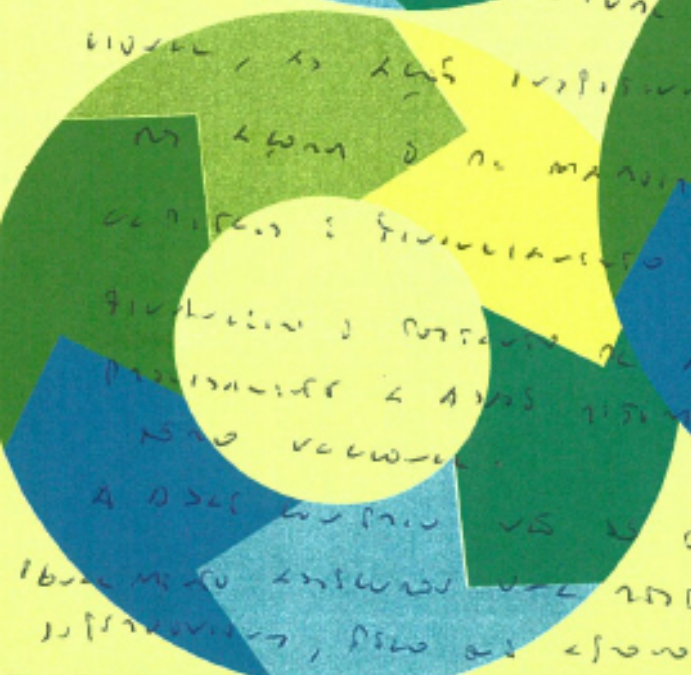
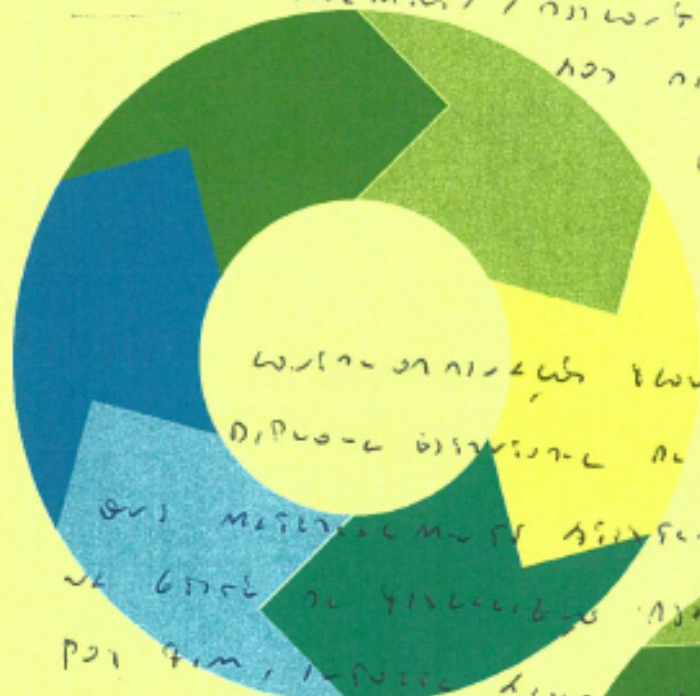


Visão. Depois o processo de avaliação, distribuído o documento muito positivo no cumprimento ASAE

ASAE

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E AUTOAVALIAÇÃO

2021



PÁGINA EM BRANCO

DESPACHO

“Visto. Aprovo o presente relatório, destacando o desempenho muito positivo no cumprimento integral dos objetivos QUAR, inclusive com a superação de 40% dos mesmos.

Importa contudo realçar, para além do cumprimento das medidas, o desempenho que a ASAE manteve no enquadramento à gestão da temática Covid-19, designadamente fiscalização da qualidade dos EPI's, bem como acompanhamento da dinâmica de confinamento/desconfinamento das regras aplicáveis aos diversos setores económicos. O ano de 2021 fica igualmente associado à publicação e entrada em vigor do regime jurídico das contraordenações económicas (D.L. 9/2021, de 29 de janeiro), diploma estrutural da atividade económica e, sem dúvida, que materialmente atestará o protagonismo que cabe à ASAE na gestão da fiscalização dessa mesma atividade económica.

Por fim, importa ainda assegurar no campo puramente operacional, as ações inspetivas desenvolvidas nas Regiões Autónomas dos Açores e da Madeira, no quadro do branqueamento de capitais e financiamento do terrorismo, no setor não financeiro e portanto de atividades económicas em geral, na qual precisamente a ASAE detém competências a nível de todo o território nacional.

A ASAE cumpriu não só o estabelecido e programado como, igualmente assegurou uma resposta adequada e cabal aos desafios supervenientes, pelo que aprovo o presente relatório.

À consideração de Sua Excelência a Sra. Secretária de Estado do Turismo, Comércio e Serviços.

2022/04/13



Pedro Portugal Gaspar
Inspetor-Geral"

FICHA TÉCNICA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E AUTOAVALIAÇÃO
2021

Autoridade de Segurança Alimentar e Económica

Rua Rodrigo da Fonseca, n.º 73

1269-274 Lisboa (sede)

Edição: 13 abril 2022



217 983 600



correio.asae@asae.pt



https://www.instagram.com/ASAE_autoridade.sec.alim.econ/



Asae Portugal | Facebook

ÍNDICE

I. NOTA INTRODUTÓRIA	4
II. DESTAQUES	7
III. SUMÁRIO	10
IV. AUTOAVALIAÇÃO	15
1. RESULTADOS DOS OBJETIVOS DO QUAR	16
2. RESULTADOS DE OUTROS OBJETIVOS OPERACIONAIS	22
3. RESULTADOS DAS ATIVIDADES	30
4. MEDIDAS SIMPLEX E DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA	74
5. CONTROLO INTERNO	76
6. APRECIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS	80
7. COMPARAÇÃO COM OS SERVIÇOS IDÊNTICOS	92
8. MEDIDAS PARA REFORÇO DO DESEMPENHO POSITIVO	96
9. AUDIÇÃO DOS/AS DIRIGENTES E TRABALHADORES/AS NA AUTOAVALIAÇÃO	103
10. AFETAÇÃO REAL E PREVISTA DOS RECURSOS	108
11. AVALIAÇÃO DOS PRINCIPAIS DESAFIOS	119
12. AVALIAÇÃO FINAL	128
V. BALANÇO SOCIAL	133
VI. SIGLAS E ABREVIATURAS	135
VII. ANEXOS	140

I. NOTA INTRODUTÓRIA



**PEDRO
PORTUGAL
GASPAR**
INSPETOR GERAL
DA ASAE

Em 2021, a realidade da pandemia manteve-se presente no quotidiano dos cidadãos e cidadãs, das empresas e das organizações, vivendo-se momentos de estado de emergência, de confinamento, e por fim de desconfinamento, conduzindo a níveis de recuperação da economia portuguesa e de retoma da atividade internacional.

Neste contexto, em 2021, a ASAE, na qualidade de Autoridade Administrativa e de Órgão de Polícia Criminal de referência, na linha do definido no seu Plano Estratégico (PE) 2020-2023 e Plano de Atividades do ano de 2021, prosseguiu os objetivos estratégicos e operacionais de acordo com a sua missão e valores.

No decurso de 2021, a pandemia de facto trouxe uma nova aprendizagem, constatando-se o crescimento das vendas à distância gerado pela crise pandémica, acelerando um momento de viragem na estratégia inspetiva da instituição - intervenção no meio digital -, como já anteriormente definido, sem, todavia, desviar o seu foco dos 4 objetivos estratégicos (OE).

Assim, no que concerne ao primeiro OE, o reforço do nível de confiança, de onde se assinala, designadamente, a continuidade do trabalho em torno das matérias associadas à fiscalização em geral, bem como, em particular das referentes à COVID 19 e do combate à especulação. De destacar igualmente, todo o trabalho de *BackOffice* de apoio e de assessoria técnica à fiscalização, e ainda o trabalho de informação aos cidadãos e cidadãs e agentes económicos, impulsionado por questões do canal denúncias COVID.

Ao nível deste OE, destaque-se ainda o lançamento do canal *Twitter*, numa lógica de continuidade de promoção da comunicação da ASAE.

Ainda no campo inspetivo, importa sublinhar as ações desenvolvidas nas Regiões Autónomas dos Açores e da Madeira no que se refere à problemática do Branqueamento de Capitais e Financiamento do Terrorismo, evidenciando o exercício da competência da ASAE nesta temática em todo o Território Nacional.

No segundo OE, eficiência da dinâmica processual, destaque-se a publicação do Regime Jurídico das Contraordenações Económicas, através do Decreto-Lei n.º 9/2021, de 29/01,

"O RJCE procurou operar uma reforma a três níveis, umbilicalmente concomitantes: competitividade económica; eficiência na fiscalização; e proteção dos consumidores."

"As modificações empreendidas pelo Decreto-Lei n.º 9/2021, de 29 de janeiro, operaram uma verdadeira revisão do regime jurídico das contraordenações económicas, a qual procurou, desde logo, modernizar o regime processual aplicável. Efetivamente, a dinâmica do devir económico e social, bem como o progresso verificado nos padrões e modos de atuação dos operadores económicos, tomavam desajustado e muitos casos, obsoleto o regime do ilícito de mera ordenação social aprovado em 1982, destarte as suas sucessivas modificações."

"Sem prejuízo do que fica exposto, a aprovação do RJCE foi apenas o ponto de partida, e por isso lhe servirá de mote, para reforma que continuará a ser empreendida no campo das contraordenações económicas." (Siza Vieira, P., Prefácio, Figueiredo, José M., in "Regime Jurídico Contraordenações", AAFDL, 2021).

Em 2021, ao nível do OE, desenvolver a cooperação institucional, na articulação com entidades congéneres, foi possível apurar um balanço positivo da atividade da ASAE, considerando a melhoria da conjuntura pandémica global.

Neste contexto, a ASAE desenvolveu ações de cooperação através de formações ou reuniões bilaterais, quer em contexto virtual, quer em contexto presencial, sendo de destacar a reunião conjunta ASAE, EUROPOL e INTERPOL sobre a operação da OPSON X e lançamento da OPSON XI, em Lisboa, tendo este evento integrado as comemorações do 16.º aniversário da ASAE.

Por último, quanto ao OE da cultura organizacional de inovação e de bem-estar, importa destacar a responsabilidade social, com a realização de doações de bens apreendidos a entidades de cariz social, a nível dos 18 distritos de Portugal, no valor total de 272 mil euros, referentes a 4,8 toneladas de produtos alimentares e a 14,4 mil peças de vestuário e outros produtos não alimentares.

Destaque-se igualmente neste OE, a inovação, em que se deu continuidade ao desenvolvimento dos projetos de capacitação da organização, como o CIGESCOP - Centro Inteligente de Gestão e Controlo Operacional, na componente inspetiva, com uma sessão de apresentação do Projeto na Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto (FEUP), que contou com a presença do então Secretário de Estado do Comércio, Serviços e Defesa do Consumidor, João Torres.

Bem como no projeto ID CRISIS - Capacitação nacional para resposta a crises alimentares, na componente laboratorial, com a aquisição de vários sistemas tecnológicos, designadamente, 4 dos 7 lotes que compõem este projeto.

Ainda ao nível da cultura organizacional de inovação e de bem-estar, de realçar uma componente fundamental de uma organização, os recursos humanos, em que se perfilou o seu reforço, por via de procedimentos concursais e de mobilidade para recrutamento de Técnicos/as Superiores e Assistentes Técnicos/as.

Neste âmbito, de realçar ainda o ingresso de inspetores/as na carreira especial de inspeção, por via da conclusão do 7.º Curso de formação específica, e ainda, o início do 8.º Curso de acesso à referida carreira.

Por fim, realçar que, se as metas e os desafios foram amplamente alcançados, tal só se deve ao trabalho de todos/as os/as trabalhadores/as, facto que rejubilo e agradeço.

A todos e todas um grande bem-haja!

Lisboa, 13/04/2022

II. DESTAQUES

01

Publicação do Regime jurídico das Contraordenações Económicas (RJCE), Decreto-Lei n.º 9/2021, de 29/01, com entrada em vigor a 28/07.

"Acolhida, no plano político, a proposta em causa, importava obter autorização da Assembleia da República, a fim de intervir legislativamente e trabalhar num primeiro projeto de diploma previamente elaborado pela ASAE.

*[...] foi possível aprovar um regime jurídico processual para as contraordenações económicas e promover alterações em cerca de 180 diplomas legais, num ato legislativo materializado em quase 500 páginas."**

02

ASAE apreende 4,7 milhões de máscaras

Fiscalização a distribuidor localizado no município do Seixal no âmbito da verificação do cumprimento dos requisitos dos produtos utilizados na proteção contra a pandemia Covid-19, designadamente, máscaras de uso comunitário. Apreendidas 4,7 milhões de máscaras, num valor total aproximado de cerca de 458 mil euros.

03

Apreensão de contrafação vendida online

Apreendidos 3 mil artigos contrafeitos, vendidos *online*, cerca de 30 mil euros em dinheiro, 3 armas de fogo, 23 munições, 4 armas brancas, 6 telemóveis e 1 tablet.

04

Conferência de Alto Nível sobre suplementos alimentares, no âmbito da Presidência Portuguesa do Conselho da União Europeia

A Conferência reuniu, por videoconferência, a EFSA, Comissão Europeia, autoridades portuguesas e da Bélgica e representantes do sector. Contou com a abertura de S. Exa. o Ministro da Economia e da Transição Digital e com o encerramento por S. Exa. a Ministra da Agricultura.

05

Doação de mais de 4 mil peças de roupa a Misericórdias

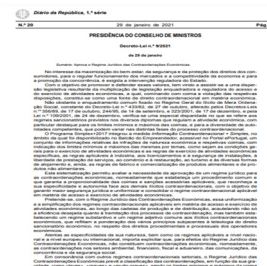
No âmbito da política de responsabilidade social, a ASAE efetuou a doação de 4,4 mil peças, num valor de 34 mil euros, às Santas Casas da Misericórdia de Macedo de Cavaleiros, de Mirandela, de Vila Flor, de Alfândega da Fé, de Carraceda de Ansiães, de Santulhão, de Miranda do Douro e de Freixo - de - Espada - à- Cinta.

06

8.º curso de acesso à carreira de inspeção da ASAE

A 14 de junho de 2021, teve início o 8.º curso de acesso à carreira de inspeção da ASAE, o 2.º realizado após a publicação do regime da carreira especial de inspeção da ASAE, integrando o curso, inspetores da ARAE, face à colaboração entre estes dois organismos.

À semelhança do anterior, o curso foi dinamizado com uma forte componente de *e-learning*, reduzindo ao indispensável a componente presencial, face à situação de pandemia por COVID19 vivida em Portugal.



* Siza Vieira, P., Prefácio, Figueiredo, José M., in "Regime Jurídico Contraordenações", AAFDL, 2021

07

ASAE constitui arguidas duas empresas e três pessoas numa investigação por falsificação de documentos para atribuição de subsídios florestais e executa sete mandados de busca, domiciliários e não domiciliários, nos concelhos de Santiago do Cacém, Grândola e Lisboa.



08

Operação Convívio Seguro

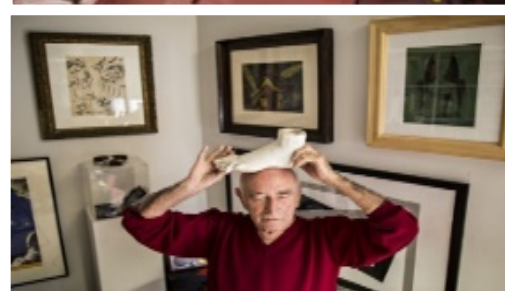
Fiscalização para avaliação do cumprimento das regras aplicáveis no contexto da pandemia da doença do COVID-19, no plano de desconfinamento, efetuada a nível de diversas cidades de norte a sul do país, a 163 operadores económicos. Instaurados 38 processos de contraordenação.



09

Operação Ilusão

Apreendidas 15 pinturas falsas de Cruzeiro Seixas e Malangatana, avaliadas em vários milhares de euros no decurso de uma investigação. Constituídos dois indivíduos como arauídos.



10

Formação - Regime Jurídico das Contraordenações Económicas à IGAE de Cabo Verde

Ministrada uma ação de formação presencial, sobre o Regime de Contraordenações Económicas à homóloga cabo-verdiana, IGAE, onde estiveram presentes as entidades pertencentes ao Fórum das Inspeções de Segurança Alimentar e das Atividades Económicas (FISAAE) dos Países da CPLP.

*"As modificações empreendidas pelo Decreto-Lei n.º 9/2021, de 29/01, operaram uma verdadeira revisão do Regime Jurídico das Contraordenações Económicas, a qual procurou, desde logo, modernizar o regime processual aplicável." **

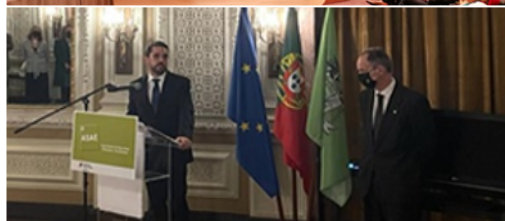


11

A reunião de encerramento da **Operação OPSON X** e de lançamento da OPSON XI, decorreu nos dias 08 e 09 de novembro, em Lisboa, com as presenças do Sr. Ministro da Economia e da Transição Digital e do Senhor Secretário de Estado Comércio, Serviços e Defesa do Consumidor e de mais de 130 participantes internacionais oriundos de 40 países.



A ASAE celebra, a 3 de novembro, o seu 16.º Aniversário. A cerimónia comemorativa contou com a presença do Senhor Secretário de Estado do Comércio, Serviços e Defesa do Consumidor.



12

BALANÇO DA ATIVIDADE

Fiscalizados **43 856** operadores económicos, dos quais **11 872** fiscalizados na vertente **e-commerce**;

- Apreendidas mais de **20 milhões** de unidades de produtos;
- **434** Processos-Crime instaurados;
- **5,3 mil** Processos de Contraordenação instaurados;
- Doadas **14,4 mil** peças de vestuário e complementos e outros produtos, no valor total **272 mil euros**;
- **6 M€** é o montante aproximado de coimas aplicadas



* Siza Vieira, P., Prefácio, Figueiredo, José M. in "Regime Jurídico Contraordenações", AAFDL, 2021

III. SUMÁRIO



PLANEAMENTO E ESTRATÉGIA

BOM DESEMPENHO DA ASAE

Homologação da nota de bom desempenho da ASAE relativo ao ano de 2020, segundo o Despacho n.º 112/XII/SECSDC/2021, de 16 de julho



INSPEÇÃO

RESULTADOS OPERACIONAIS GLOBAIS DE 2021

UR	Alvos Previstos 2021	Total Alvos Fiscalizados	Infrações		Processos		Detenções	Suspensões	Apreensões			Valor
			CR	CO	CR	CO			Unidade de medida			
									Unidades	kg	L	
URN	10 416	12 982	93	1 661	109	1 293	7	77	4 582 746	148 134	19 670	1 420 518 €
URC	13 081	15 236	51	2 884	47	2 228	1	101	9 113 761	43 517	18 344	778 541 €
URS	15 503	14 749	162	2 776	137	1 724	9	142	5 082 244	17 838	76 723	1 880 272 €
UNIIC	1 000	889	277	98	141	83	6	2	1 749 868	14 524	14 690	2 681 244 €
TOTAL	40 000	43 856	583	7 419	434	5 328	23	322	20 528 618	224 014	129 428	6 760 576 €



13% Taxa de Incumprimento

Inferior à registada nos dois anos transatos (19%)

DISTRIBUIÇÃO DOS ALVOS FISCALIZADOS POR ÁREA DE ATIVIDADE



INVESTIGAÇÃO CRIMINAL

TRIBUNAL APLICA PRIMEIRA PRISÃO PREVENTIVA PARA TRAFICANTES DE MEIXÃO

Medida de coação aplicada a três homens de nacionalidade chinesa.



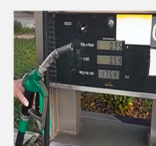
CRIMES DE CONTRAFAÇÃO E BRANQUEAMENTO DE CAPITALS

Apreendidos bens e proveitos financeiros procedentes das Investigações, no total 324 mil artigos contrafeitos, 4 toneladas de tecido, 19 máquinas industriais e 7 dispositivos eletrónicos, 14 peças de ouro, 1 relógio, no valor de 16 mil euros, 2 automóveis, 1 motociclo, 77 mil euros em numerário e 1 viatura de transporte de mercadorias.



PRÁTICA ESPECULATIVA, EM ESTAÇÕES DE SERVIÇO

A ASAE detetou, em flagrante delito, 3 equipamentos de abastecimento de combustível (gasóleo e gasolina) em prática especulativa, em estações de serviço, localizadas nos municípios de Braga, Santa Maria da Feira e Viseu.

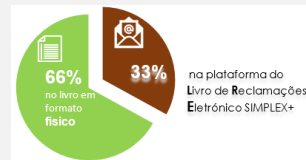




ANÁLISE E TRATAMENTO DAS RECLAMAÇÕES

155 000 RECLAMAÇÕES RECEBIDAS EM 2021

Reclamações recebidas através do livro físico e da plataforma Eletrónica LRE



12% AUMENTO RECLAMAÇÕES ELETRÓNICAS
46.133 (ANO 2020)
51.940 (ANO 2021)



INSTRUÇÃO E DECISÃO CONTRAORDENACIONAL

PUBLICAÇÃO DO REGIME JURÍDICO DAS CONTRAORDENAÇÕES ECONÓMICAS (RJCE), Lei n.º 9/2021, de 29/01 com entrada em vigor a 28/07. Trata-se de um regime que servirá de base à tramitação da quase totalidade dos processos de contraordenação instaurados, instruídos e decididos pela ASAE.

"[...] o RJCE, [...] representa o culminar de um exigente, mas amplamente participado, processo legislativo, **cujo impulso partiu da ASAE**, mediante proposta de intervenção legislativa." (Siza, Pedro V., Prefácio, Figueiredo, José M., in "Regime Jurídico Contraordenações", AAFDL, 2021).



LABORATÓRIO DE SEGURANÇA ALIMENTAR

NÚMERO DE DETERMINAÇÕES EFETUADAS

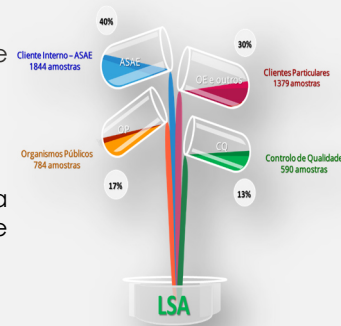
A análise destas amostras conduziu a um nº total de determinações analíticas superior a 43 800.

CONTROLO OFICIAL DO AZEITE DA HOLANDA

Nomeação do LSA como laboratório oficial para a execução da análise sensorial das amostras de azeite controladas pela Holanda.

+30,8% - ANÁLISE DE AZEITE

Pelo 3.º ano consecutivo, regista-se o aumento do número de amostras de azeite analisadas para Cliente externo: + 30,8% face a 2020 com aumento da receita.





CIENTÍFICA E TÉCNICA

PROJETOS INTERNACIONAIS:

ID Risk

Líder do projeto: ASAE, restantes entidades: Instituto Nacional de Saúde Dr. ° Ricardo Jorge (INSA) e Agência Alimentar Croata (HAH).



FOODSAFETY4EU

Coordenação: CNR ISPA, Itália.

A ASAE será um participante ativo e coordenador das Autoridades de segurança alimentar da região sul da Europa.



ID Crisis

Projeto coordenado pelo ASAE ao nível do suporte em termos de avaliação de riscos na cadeia alimentar para a investigação de Toxinfecções Alimentares Coletivas e suporte técnico na deteção de ilícitos relacionados com a fraude alimentar.



COOPERAÇÃO

REALIZAÇÃO DA REUNIÃO DE BRIEFING DA OPSON X E

LANÇAMENTO DA OPSON XI EM LISBOA.

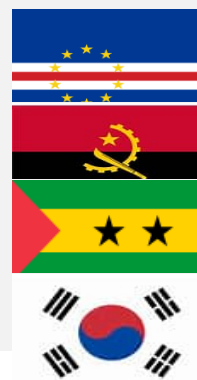


CABO VERDE - A ASAE ministra Formação à ERIS e IGAE

ANGOLA - 1.ª reunião bilateral entre a ASAE e a ANIESA

SÃO TOMÉ E PRÍNCIPE - A DRCAE visita a ASAE

COREIA DO SUL - Reunião institucional



ATIVIDADE FORMATIVA

CURSO DE ACESSO À CARREIRA DE INSPEÇÃO

Realização do 8.º curso de acesso à Carreira de Inspeção, o 2º após a publicação do Decreto-Lei n.º 74/2018, de 21 de setembro, que aprova o regime da carreira especial de inspeção da ASAE.





ATIVIDADE INFORMATIVA

ATIVIDADE GLOBAL DE COMUNICAÇÃO



Reunião OPSON - Interpol e Europol com a presença do Sr. Ministro da Economia e da Transição Digital com a presença do Senhor Secretário de Estado Comércio, Serviços e Defesa do Consumidor e de mais de 130 participantes internacionais oriundos de 40 países.



Preparação, realização e acompanhamento das Comemorações do 16º Aniversário da ASAE



Execução, agendamento e preparação de entrevistas do Sr. Inspetor-Geral a OCS



Execução, agendamento e acompanhamento de ações no terreno pelos OCS's e entidades



ORGANIZACIONAL E INOVAÇÃO

CIGESCOP

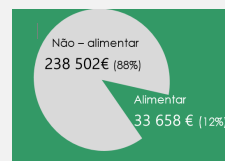
Em 2021 foi efetuada uma sessão pública de apresentação do Projeto de capacitação da organização -, CIGESCOP – Centro Inteligente de Gestão e Controlo Operacional na Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto (FEUP) que contou com a presença do Senhor Secretário de Estado do Comércio, Serviços e Defesa do Consumidor, Eng.º João Torres.



SUSTENTABILIDADE / RESPONSABILIDADE SOCIAL

DOAÇÕES

14 417 peças vestuário e complementos
4,8 toneladas e 124 unidades de alimentos
45 doações
272 160 € valor total de doações



IV. AUTOAVALIAÇÃO

Neste capítulo, é abordado a nível intercalar, o cumprimento do Plano Estratégico (PE) do macro ciclo de gestão 2020-2023, através da execução dos objetivos operacionais selecionados para 2021, quer em sede do QUAR (cf. disposto no n.º 1 do artigo 11º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro), quer pela via paralela com Outros Objetivos Operacionais, e das atividades, simplificação administrativa - SIMPLEX, grau de perceção dos serviços prestados, afetação de recursos e realização de desafios.

1. RESULTADOS DOS OBJETIVOS DO QUAR



EFICÁCIA

OBJETIVO OPERACIONAL /INDICADOR	META	Tolerância	Valor crítico	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO		REFORMULAÇÃO 09/2021	Desvio
					Atingiu	Superou		
O1. Garantir a inspeção e fiscalização dos operadores económicos								
Ind 1. N.º total de operadores económicos inspecionados e fiscalizados	40.000	4.000	50.000	43.856	Atingiu			
Ind 2. % de operadores económicos inspecionados na área do e-commerce ^{Nota 1}	25%	5%	40%	30%	Atingiu			
O2. Garantir uma taxa de cobertura nas áreas criminal e contraordenacional								
Ind 3. % de áreas de investigação criminal e contraordenacional das áreas de complexidade reservada	75%	13%	100%	100%		Superou		POSITIVO
O3. Realizar ações de inspeção na área de Branqueamento de Capitais								
Ind 4. N.º de ações de fiscalização de branqueamento de capitais no setor não - financeiro	18	3	27	21	Atingiu			

EFICIÊNCIA

O4. Garantir a inspeção e fiscalização dos operadores económicos na vertente digital								
Ind 5. % de áreas identificadas como prioritárias em ambiente digital	65%	10%	95%	75%	Atingiu			
O5. Informação mais acessível no âmbito do Programa SIMPLEX+ (cfr. alínea b), do n.º1, do art. 25.º, da LOE 2021)								
Ind 6. N.º de diplomas com elaboração de FAQs associadas	3	1	5	5		Superou		POSITIVO
O6. Contribuir para a melhoria da tramitação de processos								
Ind 7. % de processos findos	70%	10%	100%	70%	Atingiu		X	

OBJETIVO OPERACIONAL /INDICADOR	META	Tolerância	Valor crítico	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO		REFORMULAÇÃO 09/2021	Desvio
					Atingiu	Superou		

QUALIDADE
O7. Promover a boa gestão dos/as trabalhadores/as, designadamente nos domínios da segurança e da saúde no trabalho, da conciliação da vida profissional com a vida pessoal e familiar e da motivação (cfr. n.º1, alínea a) do art. 25.º, da LOE 2021)

Ind 8. Taxa de resposta ao questionário de satisfação interno	25%	5%	50%	27%	Atingiu			
Ind 9. N.º de ações de sensibilização aos/às trabalhadores/as em matéria de SST (Segurança e Saúde no Trabalho)	4	1	7	7		Superou		POSITIVO
Ind 10. N.º total de áreas de formação com ações de formação realizadas	4	1	9	9		Superou		POSITIVO
Ind 11. Taxa de trabalhadores/as em regime de teletrabalho ou horário a tempo parcial <small>Nota 2</small>	75%	5%	100%	70%	Atingiu		X	

O8. Reforçar o controlo do PNCA ao nível dos parâmetros analíticos

Ind 12. N.º de parâmetros analisados no âmbito do PNCA <small>Nota 3</small>	4	2	8	4	Atingiu			
--	---	---	---	---	---------	--	--	--

O9. Assegurar a cobertura territorial com doações de produtos apreendidos

Ind 13. N.º de distritos abrangidos com doações de bens apreendidos	14	1	18	18		Superou		POSITIVO
---	----	---	----	----	--	---------	--	----------

O10. Avaliar e melhorar a satisfação da qualidade do serviço público prestado (cfr. alínea c), do n.º1, do art. 25.º, da LOE 2021)

Ind 14. Prazo do lançamento do inquérito de Satisfação do cliente do LSA (meses)	9	1	5	7		Superou		POSITIVO
Ind 15. Média do grau de satisfação <small>Nota 4</small> relativa à colaboração da ASAE em sessões públicas de esclarecimento e informação	3,5	0,5	5,0	4,8		Superou		POSITIVO

OBJETIVO OPERACIONAL /INDICADOR	META	Tolerância	Valor crítico	RESULTADO	CLASSIFICAÇÃO		REFORMULAÇÃO 09/2021	Desvio
					Atingiu	Superou		

Nota 1: Esta % é aferida tendo por base o valor da meta estabelecida para o indicador 1

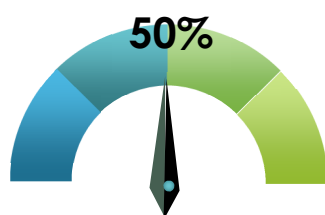
Nota 2: Indicador que por razões supervenientes e determinadas pela tutela, pressupõe a aplicação da lei geral e, em consequência a apresentação de pedido por parte dos/as trabalhadores/as a partir de 01/09/2021

Nota 3: Relativamente a parâmetros analíticos não controlados nos últimos 3 anos

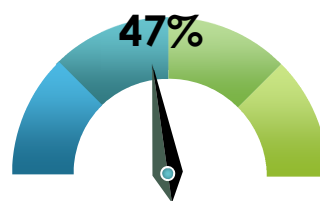
Nota 4: Escala de Likert (grau de satisfação variável de 1 a 5)

Em resumo:

TOTAL DE OBJETIVOS OPERACIONAIS	10	OBJETIVOS OPERACIONAIS SUPERADOS	5
TOTAL DE INDICADORES	15	INDICADORES SUPERADOS	7



Objetivos superados



Indicadores superados

Reformulação de indicadores

Ind 7 % de processos findos

Reformulação do valor da meta de 80% para 70% e do valor da tolerância de 5% para 10%

Tendo em consideração:

- A situação epidemiológica provocada pelo coronavírus SARS-CoV-2 e da doença COVID-19:
 - O estado de emergência decretado, em 2020 e sucessivas prorrogação e alterações, impuseram o dever de confinamento obrigatório, e consequentemente a adoção do regime de teletrabalho com a consequente redução da normal tramitação processual;
 - A suspensão de prazos processuais e procedimentais decorrente das medidas adotadas *ope legis* pela Lei n.º 1-A/2020, de 19 de março, que obrigou a partir desse período, à quase paralisação da tramitação processual.
- A existência de bloqueios legais:

A figura do pagamento voluntário da coima, prevista no artigo 50.º-A do RGCO, que limita a sua admissibilidade a determinados montantes máximos da coima, inviabiliza o deferimento de vários pedidos apresentados pelos arguidos, o que fez aumentar substancialmente a pendência processual. Este bloqueio legal encontra-se resolvido, com a publicação do Decreto-Lei n.º 9/2021, de 29 de janeiro, que aprova em anexo

o Regime Jurídico das Contraordenações Económicas, ao permitir o pagamento voluntário de todas as contraordenações praticadas. Todavia, a generalização dos pagamentos voluntários só começou a ser possível a partir de 29 de julho de 2021, com a entrada em vigor do Decreto-lei n.º 9/2021.

- Existência de bloqueios organizacionais, relacionadas com:

- A existência de programas informáticos de gestão processual que não conseguem a interoperabilidade completa entre eles, obrigando a um duplo esforço de registo de dados.

- A redução do mapa de pessoal afeto à Divisão de Gestão de Contraordenações (DGC), em virtude de aposentações e alterações de carreira, entre outros, não obstante a tentativa de recrutamento de Assistentes Técnicos/as e Técnicos/as Superiores por mobilidade, sendo que a mesma se tem revelado de difícil concretização por indeferimento dos serviços de origem;

Em consequência do exposto, apresenta-se a proposta de reformulação, quer do valor da meta, quer do valor da tolerância do presente Indicador.

Ind 11. Taxa de trabalhadores/as em regime de teletrabalho ou horário a tempo parcial

Reformulação da meta de 90% para 75%

O presente Indicador foi formulado no pressuposto de que, na sequência da pandemia, o regime de teletrabalho iria ser um instrumento para promover a conciliação do trabalho e vida profissional dos/as trabalhadores/as, havendo a expectativa de regulamentação desse regime para esse efeito, na sequência dos normativos publicados durante o período pandémico.

- Aquela expectativa não se concretizou, bem pelo contrário, por motivos alheios à ASAE, pois foi determinado que, a partir de 1 de setembro de 2021, a realização do trabalho presencial voltasse a ser a regra, sem prejuízo da utilização dos instrumentos legais, nos termos do respetivo regime legal.

Nestes termos, e não obstante não estar no horizonte uma reformulação do presente indicador no momento da monitorização do 1.º semestre, verifica-se que os pressupostos do presente Indicador sofreram uma alteração superveniente. E, em consequência, passando o teletrabalho a ser uma possibilidade residual e não a regra.

Justificação dos desvios positivos anuais

Ind 3. % de áreas de investigação criminal e contraordenacional das áreas de complexidade reservada

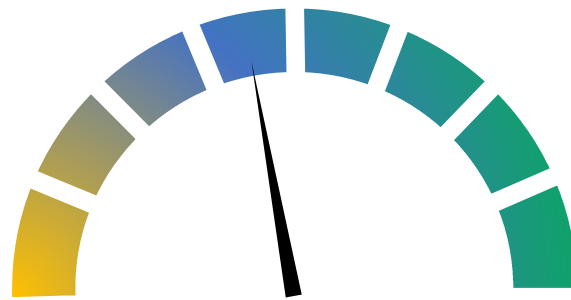
O grau de execução centrou-se em 100% (valor crítico), uma vez que se assumiram e cumpriram ações de investigação ou de inspeção em todas as áreas reservadas, definidas no Despacho n.º 7/2016 (e outras para além destas). Ao nível da investigação criminal, dos processos registados continua a tendência dos anos anteriores, relativamente à delegação de investigação em áreas temáticas criminais para além do catálogo de crimes de competência específica, designadamente, Crimes de Branqueamento de Capitais, Usurpação de funções, Contrabando, Fraude Fiscal ou encerramento ilícito de empresa.








Ind 6. N.º de diplomas com elaboração de FAQs associadas

A superação do Indicador resulta da pluralidade de diplomas publicados para dar resposta à Pandemia Covid-19, o que obrigou a ASAE a realizar um esforço na elaboração de FAQs com vista a poder responder e antecipar dúvidas dos operadores económicos e estabelecer diretrizes de atuação das equipas de inspeção, face às constantes alterações legislativas. Foram também elaboradas FAQs sobre a Lei n.º 37/2007, de 14 de agosto, que aprova normas para a proteção dos cidadãos da exposição involuntária ao fumo do tabaco e medidas de redução da procura relacionadas com a dependência e a cessação do seu consumo, face às inúmeras questões colocadas à ASAE pelos consumidores e operadores económicos.

Ind 9. N.º de ações de sensibilização aos/às trabalhadores/as em matéria de SST (Segurança e Saúde no Trabalho)	A superação do Indicador resulta da solicitação de formação extraordinária face ao nível de interesse demonstrado, à qual acresce a formação destinada aos/às formandos/as do 8.º Curso de Acesso à Carreira de Inspeção
Ind 10. N.º total de áreas de formação com ações de formação realizadas	A superação do Indicador resulta da realização em 2021, da dinamização de ações formativas não previstas, designadamente o 8.º Curso de acesso à Carreira Especial de Inspeção da ASAE, que abrangeu todas as áreas de formação da ASAE que são em número superior ao da meta deste Indicador.
Ind 13. N.º de distritos abrangidos com doações de bens apreendidos	A superação do Indicador é decorrente do empenho da ASAE em ações de solidariedade social, no sentido de abranger o maior número de distritos com doações a entidades beneficiárias, cujo universo se viu aumentar em período de pandemia COVID 19.
Ind 14. Prazo do lançamento do inquérito de Satisfação do cliente do LSA (meses)	A superação do Indicador é atribuída à reorganização das atividades que possibilitou o envio do questionário antes do previsto.
Ind 15. Média do grau de satisfação relativa à colaboração da ASAE em sessões públicas de esclarecimento e informação	A superação do Indicador justifica-se pela disponibilidade, capacidade e domínio dos/as oradores/as sobre as temáticas, bem como a clareza de exposição das mesmas, e ainda a sua assertividade no esclarecimento de questões.

2. RESULTADOS DE OUTROS OBJETIVOS OPERACIONAIS



Objetivo Operacional	Indicador-chave de desempenho (KPI)	Métrica	Meta	Tolerância	RESULTADO ANUAL	CLASSIFICAÇÃO		Reformulação	Desvio
						Atingiu	Superou		
OOP 1	Promover a cooperação interinstitucional no âmbito do Programa SIMPLEX+, Fiscalização de uma só vez								
	KPI 1 - N.º de operações conjuntas realizadas	N.º de operações conjuntas realizadas	150	50	152				
OOP 2	Garantir a execução de ações/operações								
	KPI 2 - N.º de operações temáticas de âmbito nacional	N.º de operações temáticas de âmbito nacional planeadas de forma proactiva	90	30	112				
OOP 3	Promover a difusão da atividade operacional								
	KPI 3 - N.º de comunicações/notícias efetuadas no site sobre a atividade operacional da ASAE	N.º de comunicações/notícias efetuadas no site sobre a atividade operacional da ASAE	800	200	910				
	KPI 4 - Implementar novos serviços de difusão e informação da atividade operacional	Prazo de implementação	31/12	-	22/12				POSITIVO
OOP 4	Validar dados operacionais								
	KPI 5 - Monitorizar a conformidade dos registos relativos às FOF	N.º de reportes efetuados/ano	10	2	12				
OOP 5	Dinamizar a comunicação interna								
	KPI 6 - N.º de reuniões realizadas entre a área processual e as unidades operacionais	N.º total de reuniões realizadas entre as unidades operacionais e núcleos NIIP	3	1	4				
OOP 6.	Diminuir a pendência processual e a prescrição								
	KPI 7 - N.º médio de dias úteis para a elaboração do expediente processual * (*) após receção de toda a documentação	N.º médio de dias úteis para a elaboração do expediente processual	40	15	35			SIM	

Objetivo Operacional	Indicador-chave de desempenho (KPI)	Métrica	Meta	Tolerância	RESULTADO ANUAL	CLASSIFICAÇÃO		Reformulação	Desvio
						Atingiu	Superou		
OOP 7.	Estabelecer medidas/iniciativas com vista à simplificação processual								
	KPI 8 - N.º de iniciativas/boas práticas no âmbito da simplificação e uniformização de procedimentos *de tramitação processual (*) <i>modelos, manuais de procedimentos, entre outros</i>	N.º de iniciativas/boas práticas	2	1	4				POSITIVO
	KPI 9 - N.º de medidas criadas e implementadas de simplificação e celeridade processual	N.º de medidas criadas e implementadas de simplificação e celeridade processual	50	10	45				
OOP 8.	Melhorar as relações interpessoais entre os/as inspetores/as das diferentes UO								
	KPI 10 - N.º de ações realizadas em simultâneo por mais do que uma UO	Total de ações realizadas em simultâneo com pelo menos 2 UO	12	4	24				POSITIVO
OOP 9.	Monitorizar a atividade operacional								
	KPI 11- Periodicidade de emissão de Dashboards Executivos – KPI operacionais	Periodicidade de emissão de Dashboards Executivos	trimestral	-	mensal				POSITIVO
	KPI 12- Periodicidade de emissão de Dashboards das denúncias e reclamações	Periodicidade de emissão de Dashboards das denúncias e reclamações remetidas às UR	trimestral	-	trimestral				
OOP 10.	Elaboração de documentos, desmaterializar, rever e normalizar procedimentos								
	KPI 13 - N.º total procedimentos revistos e ou desmaterializados do controlo interno e operacionais	N.º total procedimentos revistos e ou desmaterializados do controlo interno e operacionais	15	5	18			SIM	

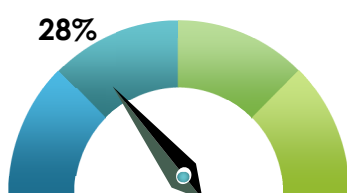
Objetivo Operacional	Indicador-chave de desempenho (KPI)	Métrica	Meta	Tolerância	RESULTADO ANUAL	CLASSIFICAÇÃO		Reformulação	Desvio
						Atingiu	Superou		
	KPI 14 - N.º de documentos de normalização de procedimentos internos nas áreas financeira, patrimonial e RH implementados	N.º de documentos de normalização implementados	3	1	2				
	KPI 15 - N.º de documentos elaborados no âmbito do acompanhamento técnico em matéria de BCFT do setor não financeiro	N.º de documentos elaborados no âmbito do acompanhamento técnico para a Avaliação Nacional de Riscos ou Avaliação Mútua	12	2	12				
OOP 11. Promover a transmissão de conhecimento e a informação									
	KPI 16 -Taxa de realização de sessões* públicas de esclarecimento e informação (%) <i>(*) sessões com solicitação no ano n e ou no ano n-1</i>	N.º de sessões públicas realizadas/ N.º total de sessões públicas planeadas) * 100	75%	10%	82%				
	KPI 17 -Taxa de realização de transferências de conhecimento (%)	(N.º de transferências de conhecimento realizadas / Número total de transferências de conhecimento solicitadas)*100	50%	10%	100%				POSITIVO
	KPI 18 - % de pareceres jurídicos divulgados a nível interno	(N.º de pareceres jurídicos, com eventual interesse transversal, divulgados a nível interno/ total dos pareceres jurídicos elaborados) * 100	50%	10%	80%				POSITIVO

Objetivo Operacional	Indicador-chave de desempenho (KPI)	Métrica	Meta	Tolerância	RESULTADO ANUAL	CLASSIFICAÇÃO		Reformulação	Desvio
						Atingiu	Superou		
OOP 12.	Garantir o acompanhamento de sistemas e projetos informáticos								
	KPI 19 Taxa de acompanhamento de sistemas e projetos informáticos de planeamento, gestão e apoio à decisão (%)	(N.º de projetos em execução ou Fases dos projetos executados/as no ano <i>n</i> / N.º total de projetos ou Fases previstos/as no ano <i>n</i>) * 100	65%	0%	70%				POSTIVO
OOP 13.	Promover uma relação de proximidade entre a ASAE e os Estabelecimentos de Ensino								
	KPI 20 - % de estagiários/as* acolhidos/as (*) com base nos estágios solicitados nos anos <i>n</i> e <i>n-1</i>	(N.º de pedidos de estágios aceites/ N.º de pedidos de estágios planeados) *100	55%	10%	46%			SIM	
OOP 14.	Executar ações de controlo interno no âmbito do desempenho inspetivo								
	KPI 21 - N.º de ações de controlo interno realizadas	N.º de ações de controlo interno realizadas	5	2	13				POSTIVO
OOP 15.	Produzir conhecimento científico que reforce a vertente preventiva da atuação da ASAE								
	KPI 22- N.º de publicações ou apresentações científicas produzidas	N.º de publicações ou apresentações científicas produzidas	3	2	3				
OOP 16.	Garantir géneros alimentícios seguros para os consumidores								
	KPI 23 - N.º de amostras colhidas e analisadas no âmbito do PNCA	N.º de amostras colhidas e analisadas no âmbito do PNCA	1300	400	1 177			SIM	
OOP 17.	Realizar atividades com as entidades homólogas, no quadro dos Protocolos de Cooperação celebrados								
	KPI 24- % de atividades realizadas com as entidades homólogas da ASAE	(N.º de atividades realizadas/Nº de atividades solicitadas) * 100	80%	10%	90%				
OOP 18.	Colaborar na execução de estratégias nacionais governamentais								
	KPI 25- % de participação com vista à elaboração de relatórios da CNCDA ¹	(N.º de respostas elaboradas/N.º total de pedidos de contributos) *100	75%	10%	100%				POSTIVO

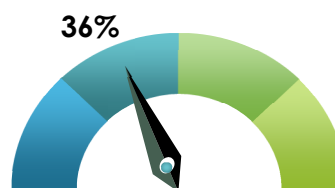
¹ Referência na Estratégia para a Inovação e Modernização do Estado e da Administração Pública 2020 -2023, Eixo 2 «Desenvolver a gestão», • Objetivo estratégico 4 -Fortalecer a gestão do desempenho para melhorar a qualidade dos serviços públicos

Em resumo:

TOTAL DE OBJETIVOS OPERACIONAIS	18	OBJETIVOS OPERACIONAIS SUPERADOS	5
TOTAL DE INDICADORES KPI	25	INDICADORES KPI SUPERADOS	9



OBJETIVOS SUPERADOS



KPI SUPERADOS

Reformulação de indicadores

KPI 7 - N.º médio de dias úteis para a elaboração do expediente processual *

() após receção de toda a documentação*

Alteração do valor da Meta de <40 para 40

A reformulação da meta tem por base facilitar a mensuração da métrica.

KPI 13 - N.º total procedimentos revistos e ou desmaterializados do controlo interno e operacionais

Alteração do valor da Meta de 4 para 15 e tolerância de 1 para 5

Face à necessidade de elaborar novos procedimentos não previstos às situações.

KPI 20 - % de estagiários/as* acolhidos/as

() com base nos estágios solicitados nos anos n e n-1*

Alteração do valor da Meta de 75% para 55%

A alteração do valor da Meta decorre da situação de pandemia que conduziu à quebra de pedidos de estágio, bem como de disponibilidade de acolhimento dos mesmos.

KPI 23 - N.º de amostras colhidas e analisadas no âmbito do PNCA

Alteração da meta de 1800 para 1300 e da tolerância de 500 para 400

A reformulação da meta (de 1800 para 1300) e da tolerância (de 500 para 400) resultou da constatação, no 1.º semestre, de vários constrangimentos relativos aos Laboratórios e à área operacional, com repercussões ao nível do planeamento de colheita de amostras para análise no âmbito do plano PNCA. Não obstante as limitações, foi, contudo, possível atingir a meta traçada.

Justificação dos desvios positivos

KPI 4 - Implementar novos serviços de difusão e informação da atividade operacional

A superação justifica-se na medida em que perante a definição de um prazo limite para a sua implementação, necessariamente tiveram que ser encetados os trabalhos para a sua implementação antes do dia 31/12.

KPI 8 - N.º de iniciativas/boas práticas no âmbito da simplificação e uniformização de procedimentos *de tramitação processual (*) modelos, manuais de procedimentos, entre outros

A superação deve-se à elaboração de 4 Notas Técnico Jurídicas com vista à harmonização de procedimentos no âmbito do Regime Jurídico das Contraordenações económicas, e para obviar dúvidas e criar procedimentos uniformes para todas as equipas de inspeção em todas as Unidades Orgânicas, foi necessário criar Notas Técnico Jurídicas elaboradas antes da entrada em vigor do RJCE. São elas:

- Nota Técnico Jurídica n.º 1/2021 - Auto de Advertência
- Nota Técnico Jurídica n.º 2/2021 - Medidas Cautelares – RJCE
- Nota Técnico Jurídica n.º 3/2021 - Buscas Domiciliárias - Regime Geral da Contraordenações Económicas
- Nota Técnico Jurídica n.º 4/2021 - Diligências de Inquirição de Testemunhas - Inquirição por meios não presenciais - RJCE

KPI 10 - N.º de ações realizadas em simultâneo por mais do que uma UO

A superação resultou da realização de ações para verificação das normas DGS (p.e. Bairro Alto/Baixa/Algarve) e ainda no cumprimento de mandados de busca

KPI 11-Periodicidade de emissão de Dashboards Executivos – KPI operacionais

A superação é justificável pelo propósito de acompanhar a execução ao longo do ano de uma forma mais estreita, com vista à deteção de eventuais desvios e da necessidade de adoção de medidas corretivas, procedeu-se à elaboração de reportes mensais.

KPI 17 -Taxa de realização de transferências de conhecimento (%)

A superação deve-se à replicação interna em 2021 de 2 participações em formações externas ocorridas em 2020.

KPI 18 - % de pareceres jurídicos divulgados a nível interno

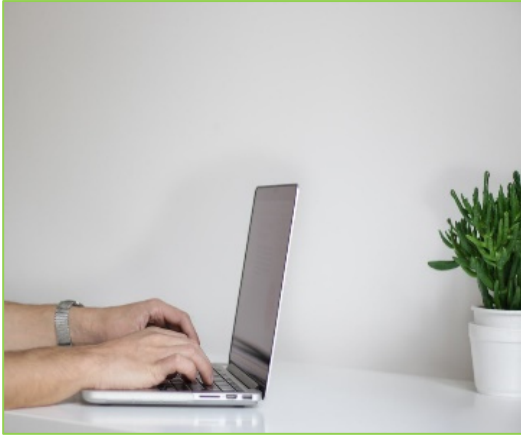
A superação foi impulsionada pela necessidade de uniformizar entendimentos jurídicos por todas as Unidades operacionais, que com ajuda à ferramenta informática “economia doc.”, divulgar junto de todas as UO, as informações jurídicas que pudessem servir a todos, independentemente do pedido ter sido solicitado apenas por uma Unidade Operacional.

KPI 19 - Taxa de acompanhamento de sistemas e projetos informáticos de

A superação advém dos resultados obtidos em dois sistemas informáticos, por um lado a aplicação Economia.Doc, em que se dá a sua entrada em produção, cuja taxa de acompanhamento é de

planeamento, gestão e apoio à decisão (%)	90% e por outro lado, o CIGESCOP, que se encontra na fase de conclusão, cujos desenvolvimentos aplicativos apresentam uma taxa de execução de 50%, o conduz ao resultado global de 70%.
KPI 21 - N.º de ações de controlo interno realizadas	A superação deve-se à transição para 2021 de 7 ações de 2020.
KPI 25- % de participação com vista à elaboração de relatórios da CNCDA	A superação é atribuível à capacidade de resposta encontrada para fazer face a todas as solicitações requeridas pela CNCDA.

3. RESULTADOS DAS ATIVIDADES



OS AUTORES E A AAFDL EDITORA CONVIDAM

SESSÃO DE APRESENTAÇÃO

REGIME JURÍDICO DAS CONTRAORDENAÇÕES ECONÓMICAS – ANOTADO

26 DE JANEIRO (QUARTA-FEIRA) | 18H30
FACULDADE DE DIREITO DA UNIVERSIDADE DE LISBOA (AUDITÓRIO)

MODERAÇÃO: **JOÃO TIAGO SILVEIRA**
ADJUNTO, PROFESSOR NA FACULDADE DE DIREITO DE LISBOA

APRESENTAÇÃO DA OBRA: **PEDRO PORTUGAL GASPAR**
INSPETOR-GERAL DA ASAE

E A PRESENÇA DE
// ANTÓNIO AUGUSTO COSTA | AUTOR // JOSÉ MIGUEL FIGUEIREDO | AUTOR
// ANDRÉ MOREIRA SIMÕES | AAFDL EDITORA

AS MEDIDAS IMPOSTAS PELA DIREÇÃO-GERAL DA SAÚDE
COM A PRESENÇA EM [HTTPS://PORTAL.ALORTMML.JAGOV.PT](https://portal.alcortmml.jagovp.gov.pt)





3.1 PLANEAMENTO E ESTRATÉGIA

INSTRUMENTOS DE GESTÃO

Estratégia nacional anticorrupção 2020-2024



No âmbito do alinhamento com a **Estratégia Nacional Anticorrupção 2020-2024**, aprovada pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 37/2021, de 6 de abril de 2021 do XXII Governo, **realizou-se designadamente o seguinte:**

- ❖ **A Revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas (PPRIC) com edição de nova versão do PPRIC.**

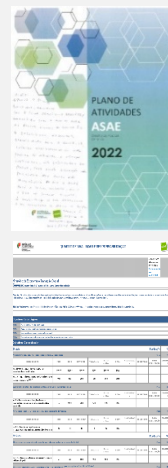


- ❖ **A Análise do Programa de cumprimento normativo no setor público**

Análise comparada dos componentes do programa de cumprimento normativo no setor público, com o complemento das componentes em falta: a designação do responsável pelo cumprimento daquele programa e a implementação do Mecanismos de deteção do incumprimento, designadamente por via da **criação de canais de denúncia interna**.



- ❖ **Elaboração do Plano de atividades 2022 e do Quadro de avaliação e responsabilização (QUAR) 2022**



- ❖ **Elaboração do Relatório de Atividades e Autoavaliação de 2020**

Homologação da nota **bom desempenho da ASAE relativa a 2020**, segundo o Despacho n.º 112/XII/SECSDC/2021, de 16 de julho



- ❖ **Monitorização semestral do QUAR 2021, em julho**



- ❖ **Pedido de reformulação do QUAR 2021, em setembro**

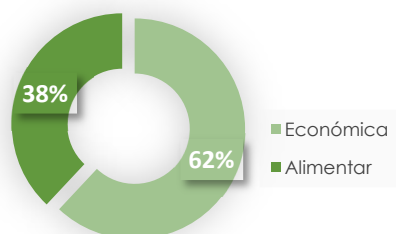
- ❖ **Análise interna do grau de execução do Plano Estratégico 2020-2023**





3.2 INSPEÇÃO

DISTRIBUIÇÃO DOS ALVOS FISCALIZADOS POR ÁREA DE ATIVIDADE



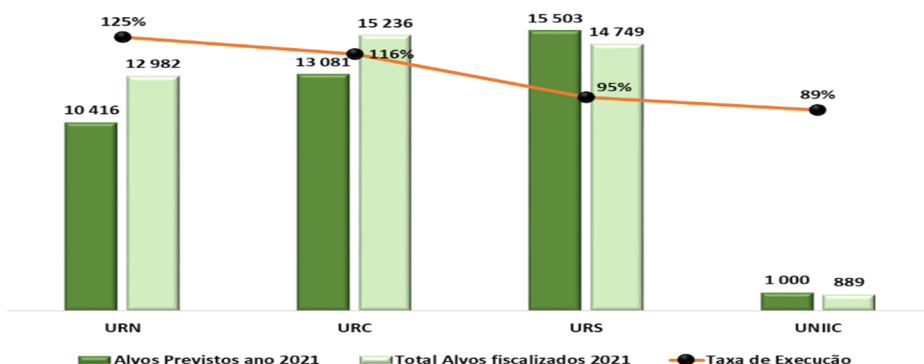
Predomínio da componente económica (práticas comerciais, propriedade intelectual, segurança e ambiente), em detrimento da atividade relativa à segurança alimentar e saúde pública. A reafecção do **empenhamento operacional para a componente de e-commerce e para a fiscalização dos produtos destinados ao combate à pandemia COVID-19** (máscaras respiratórias e biocidas – domínio de segurança e ambiente) e das normas DGS no retalho e prestações de serviços, produziu este desvio nas duas áreas de atuação da ASAE.

RESULTADOS OPERACIONAIS GLOBAIS

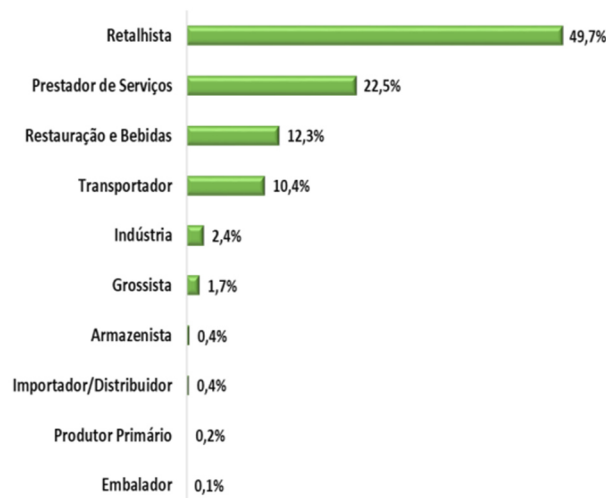
UR	Alvos Previstos 2021	Total Alvos Fiscalizados	Infrações		Processos		Detenções	Suspensões	Apreensões			
			CR	CO	CR	CO			Unidade de medida			Valor
									Unidades	kg	L	
URN	10 416	12 982	93	1 661	109	1 293	7	77	4 582 746	148 134	19 670	1 420 518 €
URC	13 081	15 236	51	2 884	47	2 228	1	101	9 113 761	43 517	18 344	778 541 €
URS	15 503	14 749	162	2 776	137	1 724	9	142	5 082 244	17 838	76 723	1 880 272 €
UNIIC	1 000	889	277	98	141	83	6	2	1 749 868	14 524	14 690	2 681 244 €
TOTAL	40 000	43 856	583	7 419	434	5 328	23	322	20 528 618	224 014	129 428	6 760 576 €

13% Taxa de Incumprimento
Inferior à registada nos dois anos transatos (19%)

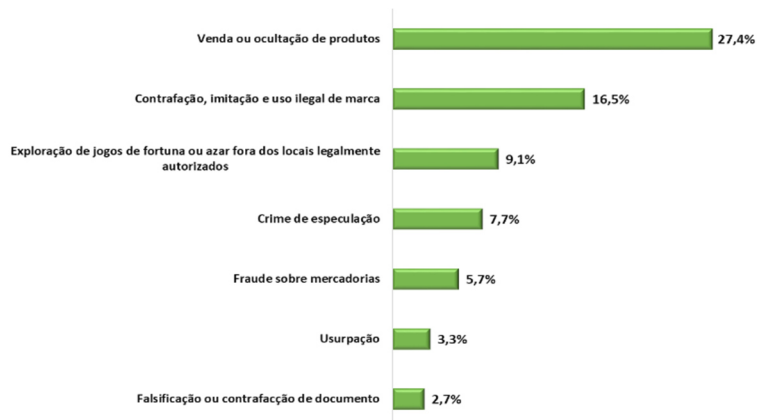
ALVOS PLANEADOS VS FISCALIZADOS POR UR/UNIIC



DISTRIBUIÇÃO DOS ALVOS FISCALIZADOS POR TIPOLOGIA DE OPERADOR ECONÓMICO

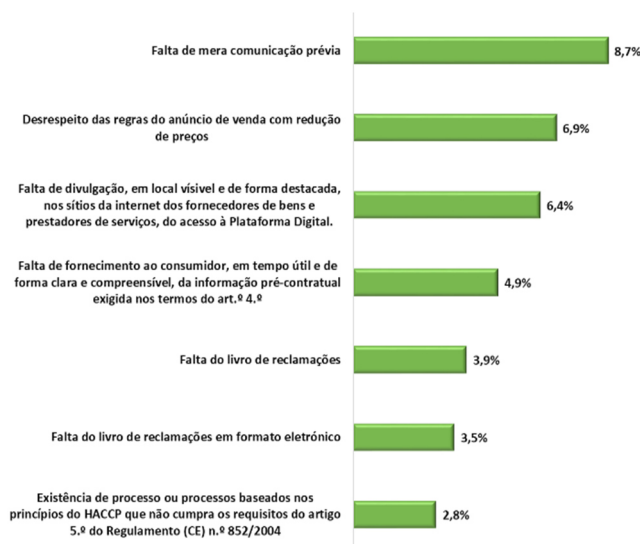


PRINCIPAIS INFRAÇÕES RELATIVAS A PROCESSOS-CRIME



Das principais ilícitos criminais que originaram a instauração de 434 processos-crime, destacam-se a venda ou ocultação de produtos contrafeitos, a contrafação, imitação e uso ilegal de marca e a exploração de jogos de fortuna ou azar fora dos locais legalmente autorizados, que no total representam **53%**.

PRINCIPAIS INFRAÇÕES RELATIVAS A PROCESSOS CONTRAORDENACIONAIS



Das principais infrações relativas aos processos contraordenacionais, destacam-se as relacionadas com a falta de mera comunicação prévia e com o desrespeito das regras do anúncio de venda com redução de preços.

FISCALIZAÇÃO NO ÂMBITO DA PREVENÇÃO E LUTA CONTRA A PANDEMIA COVID 19



12 mil Operadores económicos fiscalizados



52 Processos – crime
1,8 mil Processos de contraordenação

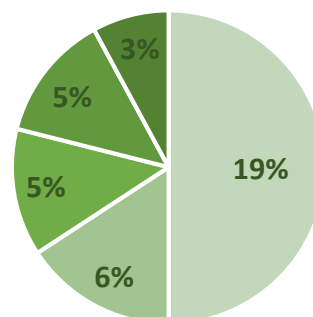


12 milhões de unidades de máscaras apreendidas



6 mil litros de biocida apreendidos

ATIVIDADES MAIS FREQUENTES NO ÂMBITO DO E-COMMERCE



- Alojamento local
- Empreendimentos de Turismo em Espaço Rural
- Pronto-a-vestir
- Estabelecimentos Hoteleiros
- Supermercados/ Minimercados/ Mercearias

17% Taxa de incumprimento

Diminuição relativamente a 2020 (23%)





3.3 INVESTIGAÇÃO CRIMINAL

ESPÉCIES PROTEGIDAS



Apreendidas 14 espécimes de 6 espécies protegidas (espécimes de crocodilos, cavalos-marinhos, corais brancos, concha rainha e mandíbulas de raia viola) no **valor total de 1,8 mil euros**.

PRÁTICA ESPECULATIVA EM GASOLINEIRAS



A ASAE detetou, em flagrante delito, **3 equipamentos de abastecimento de combustível** (gasóleo e gasolina) **em prática especulativa**, em estações de serviço, localizadas nos municípios de Braga, Santa Maria da Feira e Viseu.

CRIMES DE CONTRAFAÇÃO E BRANQUEAMENTO DE CAPITAIS



Apreendidos bens e proveitos financeiros procedentes das Investigações, no total **324 mil** artigos contrafeitos, 4 toneladas de tecido, 19 máquinas industriais e 7 dispositivos eletrónicos, 14 peças de ouro, 1 relógio, no valor de 16 mil euros, 2 automóveis, 1 motociclo, 77 mil euros em numerário e 1 viatura de transporte de mercadorias.

MEIOS DE OBTENÇÃO DE PROVA UTILIZADOS NA INVESTIGAÇÃO

62

BUSCAS DOMICILIÁRIAS

118

BUSCAS NÃO DOMICILIÁRIAS

39

MANDADOS DE PESQUISA DIGITAL (LEI DO CIBERCRIME) AUTONOMIZADOS

204

EQUIPAMENTOS E SUPORTES INFORMÁTICOS PESQUISADOS



3.4 ANÁLISE E TRATAMENTO DAS RECLAMAÇÕES E DENÚNCIAS

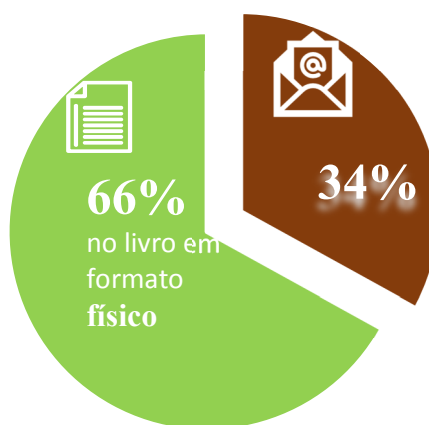
RECLAMAÇÕES RECEBIDAS



155 000

Reclamações recebidas em 2021 através do livro físico e da plataforma Eletrónica LRE

A publicação do Decreto-Lei n.º 74/2017, de 21 de junho, sobre o Livro de Reclamações, que altera e republica o Decreto-Lei n.º 156/2005, de 15 de setembro, veio obrigar os operadores económicos à disponibilização em formato eletrónico do Livro de Reclamações (LRE), desde 1 de julho de 2018, tendo este período sido prorrogado até 1 de janeiro de 2020 para os operadores económicos da responsabilidade da ASAE.



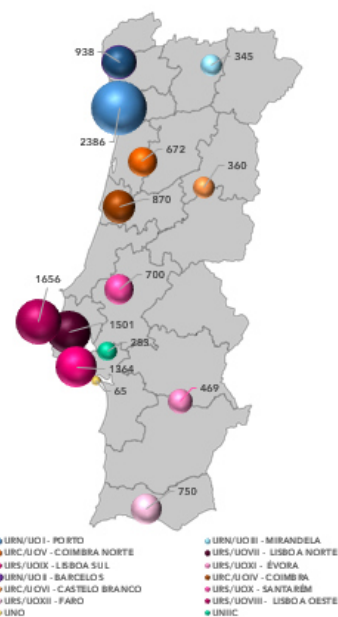
na plataforma do Livro de Reclamações Eletrónico SIMPLEX+



12% AUMENTO RECLAMAÇÕES ELETRÓNICAS
46 133 (ANO 2020)
51 940 (ANO 2021)

Mantida a parceria com a Imprensa Nacional Casa da Moeda (INCM) de forma a garantir o registo informático das reclamações recebidas.

DISTRIBUIÇÃO DAS RECLAMAÇÕES





INFRAÇÕES

Contraordenação

- Falta de fornecimento pelo fornecedor de bens/prestador de serviços de todos os elementos para o correto preenchimento da folha de reclamação
- Falta de envio no prazo de 15 dias do original da folha de reclamação
- Práticas de ações enganosas
- Reparação ou substituição do bem fora do prazo previsto
- Remessa do original da folha da reclamação sem estar acompanhada dos elementos exigidos
- Falta de requisitos / Incumprimento dos requisitos gerais e específicos de higiene em géneros alimentícios
- Falta de cumprimento da encomenda no prazo máximo de 30 dias a contar do dia seguinte à celebração do contrato



INFRAÇÕES

Crime

- Especulação
- Géneros alimentícios avariados
- Fraude sobre mercadorias



DENÚNCIAS

25 267
denúncias
RECEBIDAS EM 2021

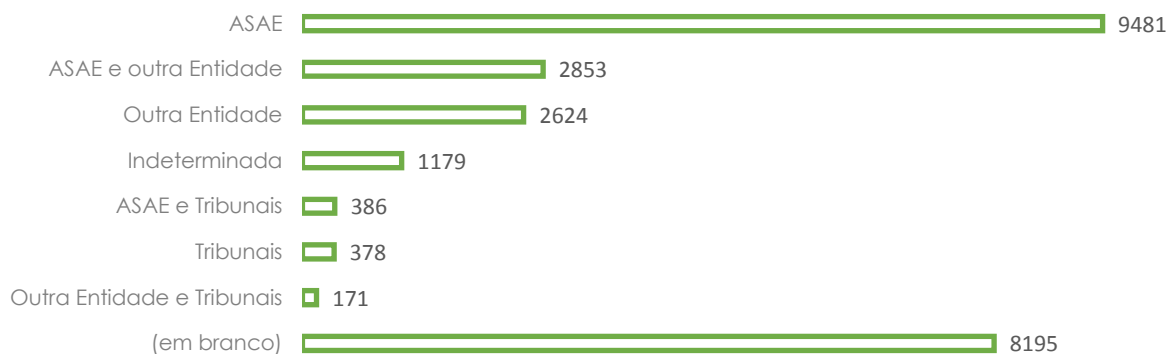


27%
DESCRÉSCIMO DE
DENÚNCIAS
RELATIVAMENTE A 2020

50,3% das DENÚNCIAS recebidas são matérias da competência da ASAE ou da ASAE e outras entidades

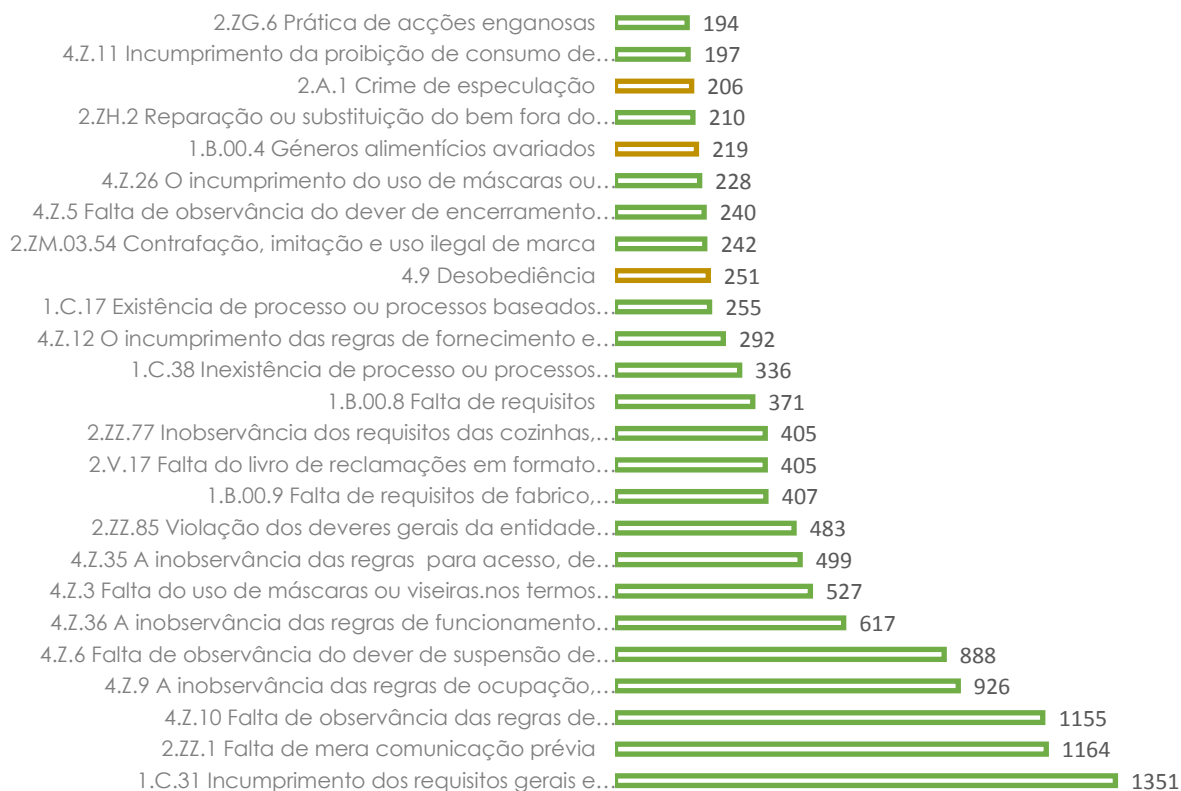
DENÚNCIAS POR COMPETÊNCIA FACE À MATÉRIA DENUNCIADA

Distribuição de denúncias por competência face à matéria denunciada



Da análise das denúncias tratadas quanto à existência de indícios de infrações da competência da ASAE são de destacar as infrações contraordenacionais sobre Incumprimento do **Deveres Estabelecidos por Declaração da Situação de Alerta e Calamidade (CORONAVÍRUS)** e no âmbito criminal a **Desobediência e Géneros alimentícios avariados**:

Infrações mais frequentes face à matéria denunciada



OS AUTORES E A AAFDL EDITORA CONVIDAM

SESSÃO DE APRESENTAÇÃO

REGIME JURÍDICO DAS CONTRAORDENAÇÕES ECONÓMICAS – ANOTADO

26 DE JANEIRO (QUARTA-FEIRA) | 18H30
FACULDADE DE DIREITO DA UNIVERSIDADE DE LISBOA (AUDITÓRIO)

MODERAÇÃO



JOÃO TIAGO SILVEIRA

ADVOGADO; PROFESSOR NA
FACULDADE DE DIREITO DE LISBOA

APRESENTAÇÃO DA OBRA



PEDRO PORTUGAL GASPAR

INSPETOR-GERAL DA ASAE

E A PRESENÇA DE
// ANTÓNIO AUGUSTO COSTA | AUTOR // **JOSÉ MIGUEL FIGUEIREDO** | AUTOR
// ANDRÉ MOREIRA SIMÕES | AAFDL EDITORA

AS MEDIDAS IMPOSTAS PELA DIREÇÃO-GERAL DA SAÚDE

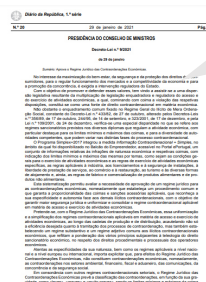
A SUA PRESENÇA EM [HTTPS://FORMS.GLE/UWMUAJMSQKVFE0HK6](https://forms.gle/UWMUAJMSQKVFE0HK6)

3.5 INSTRUÇÃO E DECISÃO CONTRAORDENACIONAL

DESTAQUES



Publicação do Regime jurídico das Contraordenações Económicas (RJCE), Lei n.º 9/2021, de 29/01 com entrada em vigor a 28/07. Trata-se de um regime que servirá de base à tramitação da quase totalidade dos processos de contraordenação instaurados, instruídos e decididos pela ASAE.



Lei n.º
9/2021, de
29/01

"[...] o RJCE, [...] representa o culminar de um exigente, mas amplamente participado, processo legislativo, **cujo impulso partiu da ASAE**, mediante proposta de intervenção legislativa.

[...]
As modificações empreendidas pelo Decreto-Lei n.º 9/2021, de 29 de janeiro, operaram uma verdadeira revisão do RJCE, a qual procurou, desde logo, modernizar o regime processual aplicável. Efetivamente, a dinâmica do dever económico e social, bem como o progresso verificado nos padrões e modos de atuação dos operadores económicos, tornavam desajustado e, em muitos casos, obsoleto o regime do ilícito de mera ordenação social, aprovado em 1982, destarte as suas sucessivas modificações. [...]"

(Siza, Pedro V., Prefácio, Figueiredo, José M., in "Regime Jurídico Contraordenações", AAFDL, 2021)



CONTRAORDENAÇÕES ECONÓMICAS

Elaboração de **4 Notas Técnico-Jurídicas** para assegurar a eficaz implementação do Regime Jurídico das Contraordenações Económicas.



NOVAS FAQs

Elaboração de **FAQs relativas a 5 diplomas legais**.



CELERIDADE PROCESSUAL

Criação de mais **45 modelos de decisão-formulário**, permitindo tornar mais célere a elaboração de decisões na DGC e Unidades Regionais.



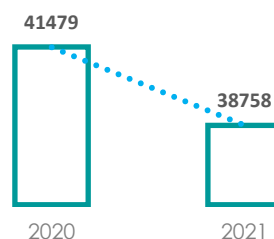
BOLETIM ESTATÍSTICO

Criação do boletim estatístico com o objetivo analisar o movimento dos processos de contraordenação tramitados pela ASAE, avaliando o fluxo de **processos entrados, instruídos e findos** e as características principais associadas aos mesmos.

PENDÊNCIA PROCESSUAL

Unidade Regional do Norte	3 806
Unidade Regional do Centro	1 105
Unidade Regional do Sul	11 885
Unidade Nacional de Informações e Investigação Criminal	151
Departamento de Assuntos Jurídicos e Contraordenações	21 811
TOTAL	38 758

Evolução da pendência processual



**DECRÉSCIMO DA
PENDÊNCIA
PROCESSUAL**

RELATIVAMENTE A 2020

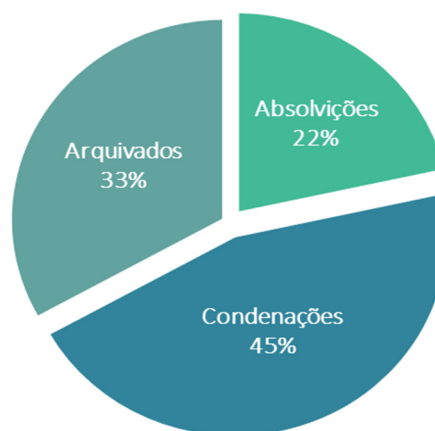
MOVIMENTO PROCESSUAL NA ASAE

Processos de contraordenação entrados	11 401
Processos de contraordenação instruídos	15 283
Processos de contraordenação findos	12 849*

*Abrange o universo de processos de contraordenação contendo decisão final, na forma de decisão administrativa ou despacho, proferida pelo DAJC e pelas Unidades Regionais.

RESULTADO DOS RECURSOS JUDICIAIS

Análise de 399 sentenças judiciais proferidas em 2021 relativas a decisões administrativas da ASAE:



TRAMITAÇÃO EM SEDE DE DECISÃO



3 276 decisões
administrativas



2 020
pagamentos
voluntários



5 945 371,77€ coimas
aplicadas



2 894 registos no cadastro



913 pagamentos em prestações



673 processos para
execução



560 processos
para recurso

OUTRAS ATIVIDADES

396

Pareceres jurídicos para a ASAE e outras
entidades da Administração Pública e Tribunais

160

Pareceres sobre propostas de diplomas

20

Peças processuais, no âmbito de recursos
hierárquicos e ações administrativas

15

Análise e divulgação de novos diplomas a
atribuir competências à ASAE



3.6 LABORATÓRIO DE SEGURANÇA ALIMENTAR

IMPLEMENTAÇÃO DE NOVOS ENSAIOS

- Taurina em bebidas energéticas
- Acidez
- Matéria gorda em iogurtes
- Resíduo seco
- Implementação de três protocolos de deteção de espécies (animais, pescado e plantas) por Sequenciação de Nova Geração.



Foco no serviço aos Clientes internos e externos

CAPACITAÇÃO NACIONAL PARA RESPOSTA A CRISES ALIMENTARES

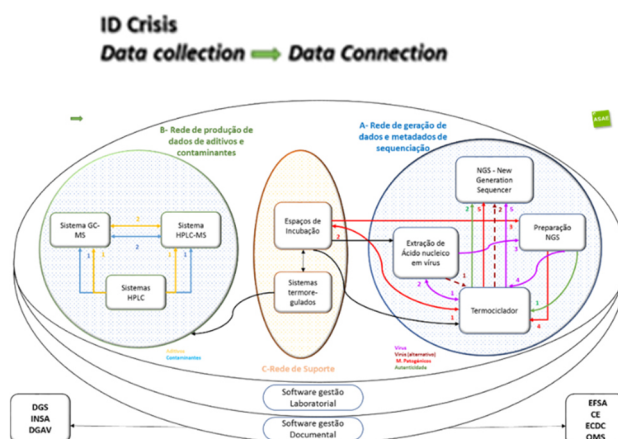
IDCRISIS

O projeto ID CRISIS, através de investimento em metodologias inovadoras que aumentam a eficácia do controlo e a capacidade de despiste de situações críticas, garante a saúde pública e a proteção dos consumidores, ao mesmo tempo que se diminuem os custos de contexto das empresas e os gastos do Estado com a saúde dos cidadãos.

Este projeto, foi aprovado em julho 2020, tendo sido despoletadas as ações necessárias à sua concretização através do lançamento do respetivo concurso internacional para aquisição dos correspondentes sistemas tecnológicos.

Em 2021 foram adquiridos vários sistemas tecnológicos (4 Lotes no e iniciou-se a fase da sua instalação).

Em 2022 dar-se-á continuidade à execução do projeto com aquisição dos restantes equipamentos, validação dos métodos e análise de amostras de controlo oficial com produção e interpretação dos respetivos dados.



Cofinanciado por:



UNIÃO EUROPEIA
Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional



ANÁLISES LABORATORIAIS

Amostras analisadas em 2021

A análise de amostras de géneros alimentícios e alimentação animal nos laboratórios da ASAE, que totalizou **4597 amostras**, apresentou a seguinte distribuição por tipo de cliente (ASAE-cliente interno, Organismos Públicos e Clientes Particulares), incluindo-se também o Controlo de Qualidade interno e externo.

Número de determinações efetuadas

A análise destas amostras conduziu a um nº total de determinações analíticas superior a **43 800**

Controlo oficial do azeite da Holanda

Nomeação do LSA como laboratório oficial para a execução da análise sensorial das amostras de azeite controladas pela Holanda.

Análise de Azeite

+ 30,8%

Pelo 3.º ano consecutivo, regista-se o aumento do número de amostras de azeite analisadas para Cliente externo: + 30,8% face a 2020 **com aumento da receita**.

96,7%

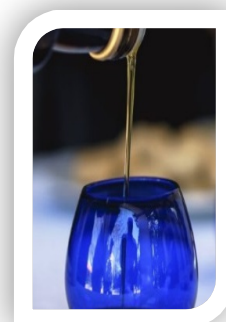
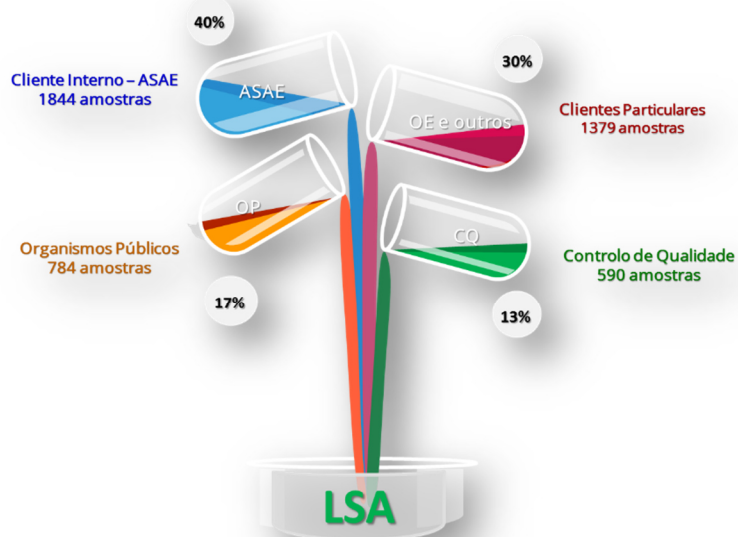
É a Taxa de conformidade dos resultados obtidos no LSA

Ensaio Interlaboratoriais (EIL)



A participação em EIL tem como objetivo a demonstração da competência técnica dos laboratórios, com avaliação independente de forma concreta, através da comparação dos resultados analíticos obtidos nos laboratórios da ASAE com valores considerados de referência.

Tecnicamente, os resultados obtidos evidenciam o bom desempenho dos laboratórios e a sua competência técnica, avaliados de forma independente.



CIMEIRA DO CONSUMIDOR

REPÚBLICA
PORTUGUESA
MINISTÉRIO
DA PROTEÇÃO
CONSUMIDOR

CONSUMIDOR

TOMAR
CIDADE TERREIRA



3.7 CIENTÍFICA E TÉCNICA

ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS DE CARÁCTER CIENTÍFICO




DATA	TÍTULO DO EVENTO	ENTIDADES PARTICIPANTES
21/04	Conferência de Alto Nível sobre Suplementos Alimentares	Organização: ASAE no âmbito da Presidência Portuguesa do Conselho da UE Participantes: 282 de várias entidades e países e 927 visualizações no youtube.
14/12	Webinar: Envio de Dados para a EFSA	Organização: ASAE e colaboração da FIPA Participantes: 50 participantes de diversas entidades



PROJETOS INTERNACIONAIS

Data	Título do Projeto	Entidades participantes
Entrada em vigor: 12/12/2018 Fim: 30/04/2022	"ID Risk - SSD2 and FoodEx2 compliant real-time registration and classification of food sampling data - improving data quality for risk assessment (Pilot Project)".	Líder do projeto: ASAE Restantes entidades: Instituto Nacional de Saúde Dr.º Ricardo Jorge (INSA) e Agencia Alimentar Croata (HAH)
Início: 01/01/2021 Duração: 36meses	Candidatura apresentada à Call: H2020-FNR-2020 (Food and Natural Resources), com o "FOODSAFETY4EU"	Coordenação: CNR ISPA, Itália. A ASAE será um participante ativo e coordenador das Autoridades de segurança alimentar da região sul da Europa.



<p>Início previsto: final de 2020 Duração: 36 meses</p>	<p><i>Candidatura apresentada ao 02/SAMA2020/2018</i></p> <p><i>"ID Crisis - Capacitação nacional para resposta a crises alimentares"</i></p> <p><i>Candidatura aceite e na primeira fazer de implementação</i></p>	<p>Projeto ASAE, coordenado pelo LSA e com participação ativa da DRA ao nível do suporte em termos de avaliação de riscos na cadeia alimentar para a investigação de Toxinfecções Alimentares Coletivas e suporte técnico na deteção de ilícitos relacionados com a fraude alimentar.</p>	  
---	---	---	---



PUBLICAÇÕES NO ÂMBITO DA COMUNICAÇÃO DE RISCO

PUBLICAÇÃO	N.º DE ARTIGOS/PARTICIPAÇÕES
Artigos EFSA no <i>website</i> (artigos traduzidos e publicados no <i>site</i> e redes sociais da ASAE)	72
<i>Newsletter ASAE</i>	10
<i>Artigos Científicos</i> (publicados em revistas internacionais "peer-review")	2
<i>Riscos e Alimentos</i>	2 Revistas científicas 1 Artigo Científico
<i>Participação como orador</i>	37

PARECERES TÉCNICOS EMITIDOS DE CARÁCTER TÉCNICO E/OU CIENTÍFICO

ÂMBITO	N.º DE PARECERES
Pareceres efetuados no âmbito do PNCA (Plano Nacional de Colheita de Amostras)	70
Pareceres Técnicos efetuados no âmbito da Investigação/Fiscalização da ASAE	71
Pareceres efetuados no âmbito do PNCRP (Plano Nacional de Controlo de Resíduos de Pesticidas)	10
Pareceres Técnicos efetuados no âmbito dos PVT (Verificação Técnica das Bebidas Espirituosas de Origem Vínica)	213
Pareceres efetuados no âmbito do PCSA	3
Pareceres efetuados no âmbito do PCGE	2
Pareceres Técnicos efetuados no âmbito do Fundo Europeu de Ajuda aos mais Carenciados	23
TOTAL	435



Reunião com a Delegação da Direção de Regulação e Controlo das Atividades Económicas, DRCAE, de São Tomé e Príncipe

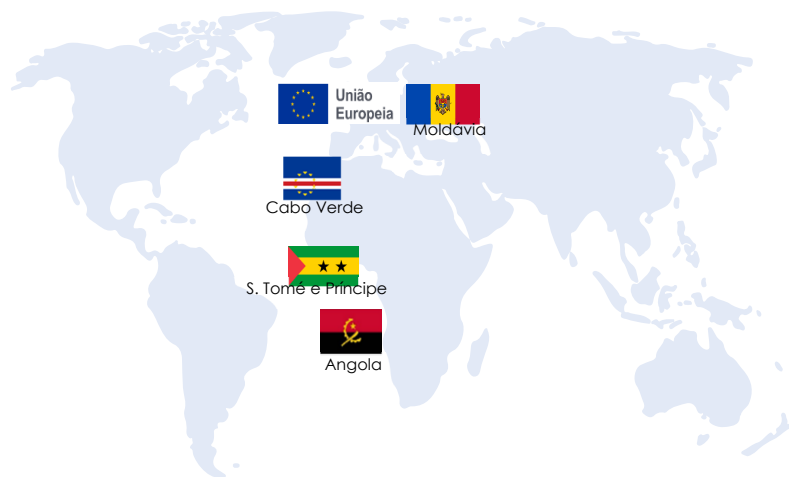
2021

3.8 COOPERAÇÃO

Em 2021, foi possível apurar um balanço positivo da atividade da ASAE no âmbito da Cooperação, considerando a melhoria do contexto pandémico global, que permitiu uma maior retoma da atividade internacional.

Neste contexto a ASAE desenvolveu a atividade de cooperação em dois eixos: relações bilaterais e relações multilaterais.

A diminuição do grau de incerteza global permitiu a retoma de mais atividades de cooperação, das quais a realização de ações de cooperação especialmente no primeiro eixo como formações ou reuniões bilaterais, quer em contexto virtual, quer em contexto presencial.



DESTAQUES

Realização da **reunião de briefing da OPSON X e lançamento da OPSON XI em Lisboa.**

Em 2021, foi ainda assegurada a participação institucional em diferentes projetos, no âmbito das diferentes valências da ASAE, designadamente, enquanto autoridade de fiscalização de mercado e no âmbito da articulação e de trabalho conjunto desenvolvido por outras forças de policiais, dado o seu estatuto de Órgão de Polícia Criminal.

A representação desta Autoridade nos referidos projetos é desenvolvida quer a nível nacional quer a nível internacional, assegurando a participação institucional em diferentes *fora* e de grupos de cooperação administrativa de peritos de fiscalização do mercado.



EIXO BILATERAL



No decurso do ano de 2021, foram estabelecidos os primeiros contactos entre a ASAE e as autoridades moldavas, através da Embaixada daquele país em Lisboa. Foram realizadas duas reuniões bilaterais com o intuito de **identificar áreas de interesse comum, tendo em vista o apoio à capacitação institucional** da homóloga moldava, através de ações de formação e trocas de informação.



A ASAE desenvolveu atividades com as suas duas homólogas cabo-verdianas: ERIS e IGAE. Relativamente à primeira, foi realizada uma ação de formação sobre Controlo de Pragas no mês de abril, em formato virtual. Quanto à IGAE, foi ministrada uma ação de **formação sobre o Regime de Contraordenações Económicas**, que decorreu no mês de outubro, em formato presencial. Realça-se ainda que estas entidades estiveram presentes na ação de formação ministrada pela ASAE a todas as entidades pertencentes ao FISAAE.



No início de 2021 foi criada em Angola a ANIESA – Autoridade Nacional de Inspeção Económica e Segurança Alimentar, entidade que passará a deter as competências de fiscalização do mercado nos domínios económicos e alimentar.

Neste contexto, a ASAE encetou as necessárias diligências para estabelecer um canal de diálogo com a recém-criada autoridade, tendo em vista a formalização de um instrumento de cooperação.

Assim, em julho de 2021 realizou-se a primeira reunião bilateral entre a ASAE e a ANIESA, **para se identificar áreas de interesse comum e delinear uma proposta de instrumento de cooperação entre as partes.**





No mês de novembro, a ASAE recebeu uma delegação da sua homóloga de São Tomé e Príncipe, a DRCAE. A visita serviu para **aprofundar os laços de cooperação entre as partes**, para além de dar a conhecer melhor o trabalho da ASAE. A visita incluiu, para além de uma reunião de trabalho, a visita aos laboratórios e o acompanhamento de uma ação de fiscalização a operadores económicos.



No mês de dezembro, a ASAE reuniu com o Sr. Embaixador da República da Coreia em Portugal, para dar a conhecer *in loco* a atividade da ASAE, tendo em vista o **aprofundamento do relacionamento bilateral entre as partes e a assinatura de um instrumento de cooperação** com a entidade homóloga coreana.



EIXO MULTILATERAL



Presidência do Conselho da UE
Conferência Internacional sobre Suplementos Alimentares

Realça-se que, no primeiro semestre de 2021, Portugal assumiu a Presidência do Conselho da UE (PPUE), resultando na organização de uma conferência internacional sobre suplementos alimentares, que juntou inúmeros *stakeholders* do setor, tendo em vista a **atualização regulamentar europeia** neste domínio.

Ainda no âmbito da PPUE, a ASAE assumiu a Presidência da reunião do 1.º semestre dos *Head of Agencies*.



Comissão Europeia
Reuniões Procedimentos

Participação em reunião ao nível do Conselho no âmbito da PPUE2 2021, na negociação da *Proposal for a Regulation of the European Parliament and of the Council Concerning Batteries and Waste Batteries, repealing Directive 2006/66/EC and amending Regulation (EU) No 2019/1020*.

Elaboração dos procedimentos de colheita de amostras em máscaras faciais EPI, produtos biocidas (desinfetantes de mãos) e luvas EPI, no âmbito da ação de cooperação a nível da União Europeia (CASP2020).

Participação na ação ministrada pela Comissão Europeia, através ICSMS Support Team subordinada ao tema *Survey of ICSMS training*.

Participação no *Workshop* ministrado pela Comissão Europeia, subordinada ao tema *Boosting market surveillance Multi-country projects in the recovery&resilience national plans*.

Participação no **GT Food Fraudnetwork** - assistências nas reuniões, *webinar*, análise e emissão de parecer sobre documentação remetida pela Comissão.

Acompanhamento de reuniões a nível da União Europeia:

ADCO group; ação de cooperação *EEPLIANT3*; ação de cooperação *JAHARP18 - Recreational Craft*;

Ação de cooperação *ANTICSS*; *ECHA BPR Subgroup of the Forum (Biocidas)*;

EU Product Compliance Network (artigo 10.º do Regulamento (UE) 2019/1020, 20 de junho/serviço de ligação único).





Comissão Europeia
 Apoio
 Ponto de contato
 Candidaturas

Participação na ação ministrada pela EUIPO, subordinada ao tema *2nd Awareness session on counterfeits - Vaccines during the COVID-19 pandemic*, a convite da Comissão Europeia - DG Growth.

Apoio a nível da disponibilização de dados para serem inseridos na plataforma financeira da European Commission, relacionado com a participação da ASAE em ações de cooperação em produtos não alimentares.

Ponto contacto assistências nas reuniões *webinar*, análise e emissão de parecer sobre documentação remetida pela Comissão.

Inserção dos pontos de contato para produto (PCP) das autoridades competentes nacionais, na plataforma do ICSMS system no âmbito do Regulamento (UE) 2019/515, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 19 de março (Reconhecimento mútuo).

Preparação das candidaturas:

- JOINT ACTIONS ON HARMONISED PRODUCTS 2020 – THE JAHARP2020 TRIPLET
- JAHARP2021.

Participação no evento CPC ONLINE WORKSHOP CONCERNING ISSUES WITH E-COMMERCE OPERATORS AND E-GAMES.



Cooperação Nacional

Coordenação e Participação em Grupos de Trabalho

Coordenação do **GT dos MBV** com participação de todas as Autoridades Nacionais com competência de fiscalização na matéria, com elaboração do memorando Memorando MBV_PT, Ficheiro de *report* à Comissão onde é retratada a cooperação entre a ASAE, DGAV, IPMA e GNR. Foram ainda concluídas todas as notificações pendentes de AAC-AA e FF relacionadas com os MBV (Espanha e Portugal).

Participação no **GT CIGESCOPE** – matrizes de risco - assistência nas reuniões, elaboração de documentação de apoio no âmbito dos indicadores das matrizes de risco para a equipa da FEUP, análise das fórmulas de risco macro e micro propostas pela FEUP.

Participação no **GT Produtos Fronteira** (ASAE, INFARMED, DGAV) - assistência reuniões e emissão de parecer e contributos para os documentos produzidos no âmbito do grupo de trabalho

Participação no **GT Cannabis** (ASAE, INFARMED, DGAV) - assistência reuniões e contributos para os documentos produzidos no âmbito do grupo de trabalho.

Participação na reunião com o MNE/REPER Economia/IAPMEI/DGAE de preparação no âmbito da PPUe 2021 na **negociação da revisão da Diretiva máquinas**.

Grupo de Pontos Focais de Supervisão dos testes rápidos (TRAg-Covid 19) com INFARMED.





A presença nas 4 reuniões anuais do *Advisory Forum* da EFSA;
 A realização da VI Assembleia Geral do FISAAE;
 Uma ação de formação sobre procedimentos inspetivos aos membros do FISAAE.



Reuniões Plenárias e Grupos de trabalho integrando a delegação portuguesa, no FATF (fev, abr, jun e out).

Participação na Joint Expert Meeting (JEM) – SESSION 3: The Use of Arts, Antiquities and other Cultural Objects (AACO) as a Tool for ML/TF – 13-12.



Representação na EUROPOL e INTERPOL, com responsabilidade de elaboração dos procedimentos operacionais e reporte dos dados das operações OpsonX, Ludus e Silver Axe.

OPERAÇÃO	OBJETIVO
<i>In Our Sites (IOS)</i>	Direcionada ao comércio eletrónico de bens contrafeitos.
<i>Lake</i>	Direcionada <i>Environmental crime; illegal trafficking in glass</i> eles.
<i>APRHODITE</i>	Direcionada <i>Counterfeiting and product piracy</i> em Websites.
<i>Thunder</i>	Direcionada para o Comércio ilegal de espécies protegidas
<i>DC20 e Front Trading</i>	Direcionadas a Propriedade Industrial
<i>Valvia</i>	Direcionada para o trânsito ilegal de MBV's.

Ponto focal do EMPACT, estando integrados, como participantes nacionais nas áreas operacionais de NSP's, IP Crime, *Envi Crime* e falsificação de documentos.



Participação na ação ministrada pela Danish Safety Technology Authority, subordinada ao tema Project Safe: AI SEARCH TOOL FOR E-COMMERCE.



3.9 **FORMATIVA E INFORMATIVA**

DESTAQUES

	FORMAÇÃO INTERNA	FORMAÇÃO EXTERNA	FORMAÇÃO TOTAL
AÇÕES DE FORMAÇÃO N.º)	51	20	71
FORMANDOS/AS	1 278	23	1 301
CARGA HORÁRIA*	860	520	1 380
VOLUME DE FORMAÇÃO**	12 902	537	13 439

* **Carga horária** – valor que resulta do somatório do n.º de horas de cada ação de formação ministrada

** **Volume de formação** - valor que resulta do somatório obtido pela multiplicação entre o valor numérico da carga horária de cada ação de formação frequentada e o n.º de formandos/as presentes nessa ação

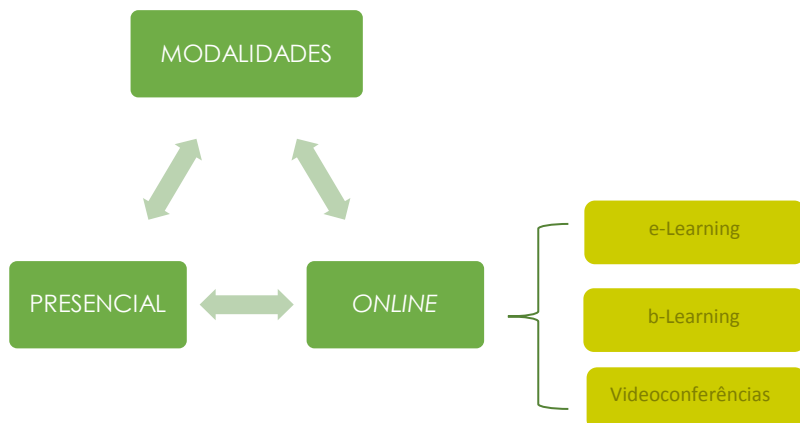
CURSO DE ACESSO À CARREIRA DE INSPEÇÃO

Em 2021, de acordo com a estratégia da ASAE, de valorização dos recursos humanos e de reforço do mapa de pessoal, designadamente, através da entrada de novos elementos para a carreira inspetiva, realizou-se **8.º curso² de acesso à Carreira de Inspeção**, o 2.º após a publicação do Decreto-Lei n.º 74/2018, de 21 de setembro, que aprova o regime da carreira especial de inspeção da ASAE.

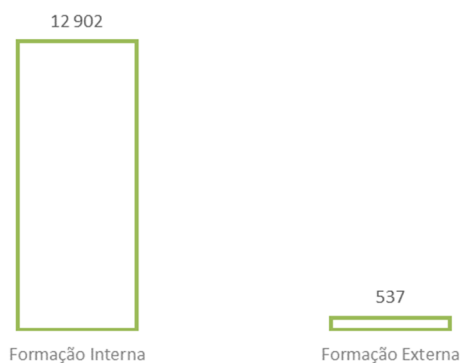


² Um curso, à semelhança de 2020, cuja componente teórica foi dinamizada na modalidade de b-learning, em virtude de se manter a situação de pandemia por COVID19.

MODALIDADES DA FORMAÇÃO



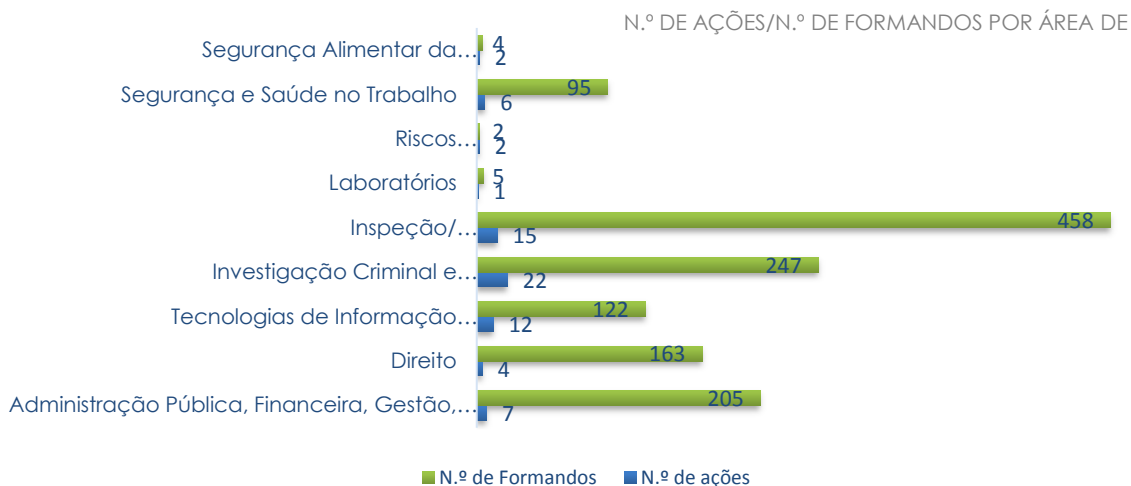
VOLUME TOTAL DE FORMAÇÃO (HORAS)



VOLUME DE FORMAÇÃO POR TEMÁTICA DE FORMAÇÃO



AÇÕES E FORMANDOS/AS POR ÁREA



As ações que apresentam maior n.º de formandos e de horas de formação versão sobre as áreas operacionais (Inspeção e Investigação Criminal).

Destaque-se a área formativa sob a temática da Administração Pública, Financeira, Gestão, Liderança e Comportamental, que maior volume de formação, por englobar as horas de formação ministradas no âmbito do 8.º Curso de acesso à carreira inspetiva.

SESSÕES PÚBLICAS DE ESCLARECIMENTO E INFORMAÇÃO

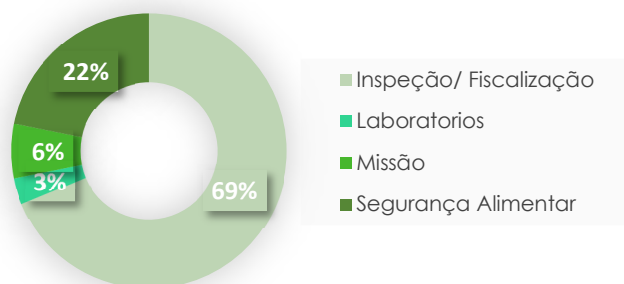


TEMAS DE ESCLARECIMENTO

Em 2021 foram realizadas 32 sessões públicas, representando as áreas da Inspeção e fiscalização (69%) e Segurança alimentar (22%), as de maior solicitação pelos stakeholders da ASAE.

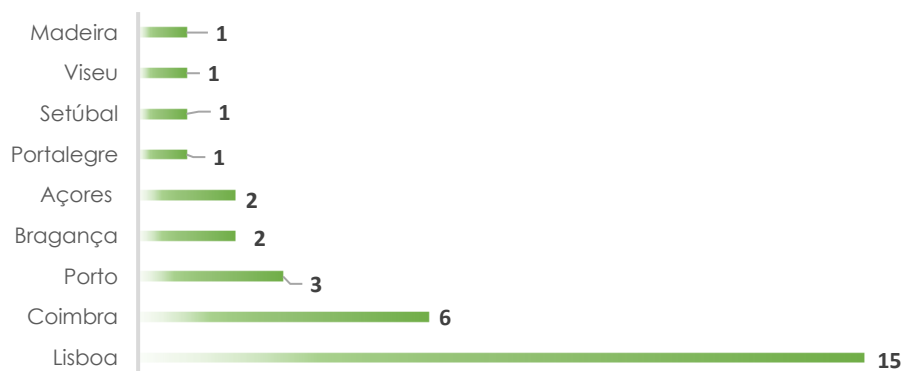
A ASAE no âmbito das suas competências, no ano de 2021, das sessões realizadas, **44%** dos pedidos provêm de stakeholders particulares (Associações).

% DE REALIZAÇÃO DE SESSÕES DE ESCLARECIMENTO
POR ÁREA TEMÁTICA



SESSÕES REALIZADAS POR ÁREA GEOGRÁFICA, INCLUINDO AS REGIÕES AUTÓNOMAS DOS AÇORES E DA MADEIRA

N.º DE SESSÕES



ESTÁGIOS



A ASAE colabora, com os Estabelecimentos de Ensino, através do acolhimento de estágios, na preparação e adaptação dos jovens estudantes à realidade dos serviços da Administração Pública, no contexto de trabalho.

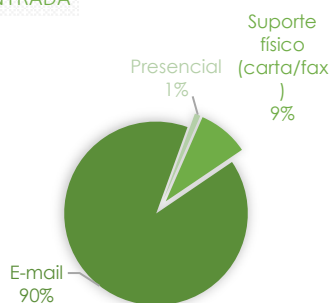
Ao longo do ano de 2021, foram rececionadas 230 consultas de interesse, que originaram 29 novos pedidos de estágios, dos quais foram aceites 10 estágios, no entanto, a pandemia condicionou a aceitação de alguns dos pedidos.

A ASAE, em 2021, **acompanhou 11 estágios**, em que 9 resultaram de novos pedidos e 2 que se encontravam em curso do ano anterior.

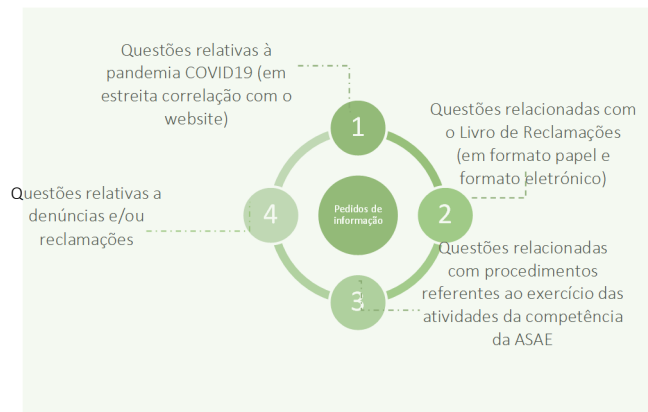
PEDIDOS DE INFORMAÇÃO

19 876 PEDIDOS DE INFORMAÇÃO RECEBIDOS

DISTRIBUIÇÃO POR CANAL DE ENTRADA



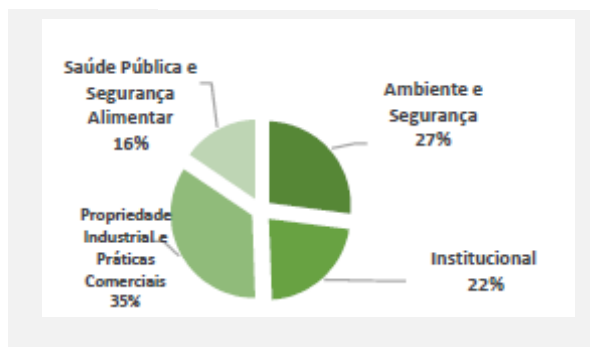
PRINCIPAIS MATÉRIAS (OBJETO DOS PEDIDOS DE INFORMAÇÃO)



COMUNICAÇÃO SOCIAL

+ de 476
RESPOSTAS AOS
DE ÓRGÃOS DE COMUNICAÇÃO
SOCIAL (OCS), NACIONAIS E
ESTRANGEIROS

TEMÁTICAS OBJETO DOS OCS

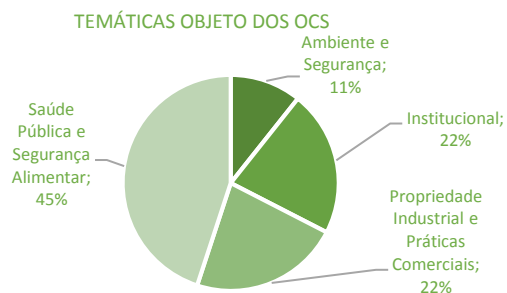


<https://www.publico.pt/2021/11/02/sociedade/entrevista/br-esidente-asae-admite-dificuldades-fiscalizacao-comercio-online-1983045>



RELAÇÕES PÚBLICAS

476 SOLICITAÇÕES RECEBIDAS DE ÓRGÃOS DE COMUNICAÇÃO SOCIAL (OCS)



ATIVIDADE GLOBAL DE COMUNICAÇÃO

Execução e organização da reunião OPSON - Interpol e Europol com a presença do Sr. Ministro da Economia e da Transição Digital com a presença do Senhor Secretário de Estado Comércio, Serviços e Defesa do Consumidor e de mais de 130 participantes internacionais oriundos de 40 países.



Preparação, realização e acompanhamento das Comemorações do 16º Aniversário da ASAE



Execução, agendamento e preparação de entrevistas do Sr. Inspetor-Geral a OCS.



Execução, agendamento e acompanhamento de ações no terreno pelos OCS's e entidades governamentais (e.g. "Operação Covid19" e "Operação Sheik")



REDES



Facebook

18% AUMENTO de seguidores face ao ano 2020 com + 5.778 Seguidores.



36,8 Mil Seguidores
248 Publicações



Instagram



+ de 400% novas contas — **AUMENTO** face ao ano 2020 com + 911 novas contas



1 186 Seguidores
229 Publicações

O canal Twitter foi lançado em dezembro de 2021

INTRANET E WEBSITE

1 999 618

Visitas ao site da ASAE

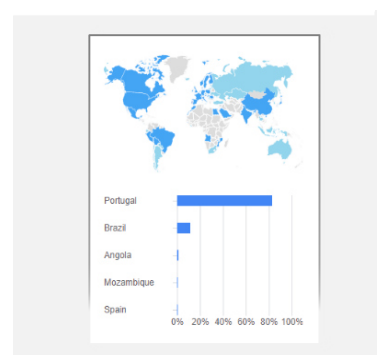


22,7% AUMENTO RELATIVAMENTE A 2020

45 326

Acessos à intranet da ASAE

Público alvo a nível internacional de língua oficial portuguesa



Número de conteúdos disponibilizados e número de publicações periódicas

371



Site

276



Intranet

3

ASAENews

2

Riscos e Alimentos



3.10 SUSTENTABILIDADE/ RESPONSABILIDADE SOCIAL

DOAÇÕES

As doações realizadas pela ASAE a entidades de natureza essencialmente social, têm sido uma constante e estão assumidas a nível estratégico, nomeadamente no Plano Estratégico 2020-2023:
 Objetivo Estratégico: Desenvolver a cooperação institucional.

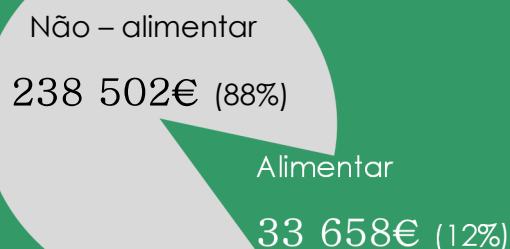
No ano de 2021, as doações totalizaram, a nível simbólico, um valor de cerca de 272 mil €, repartido entre a área alimentar e peças de vestuário, complementos, entre outros e abrangeram a totalidade dos distritos.

14 417 peças vestuário e complementos

4,8 toneladas e **124** unidades de alimentos

45 doações

272 160 € Valor total de doações



Destino de bens declarados perdidos a favor do Estado



PARTICIPAÇÃO ASAE NA ESTRATÉGIA NACIONAL E NO PLANO DE AÇÃO DE COMBATE AO DESPERDÍCIO ALIMENTAR

A ASAE enquanto elemento constituinte da CNCDA - Comissão Nacional de Combate ao Desperdício Alimentar, prosseguiu, em parceria com a DGAV, a operacionalização anual dos indicadores das 3 medidas inscritas no Plano de Ação de Combate ao Desperdício Alimentar (PACDA).



PRINCIPAIS RESULTADOS

- Tradução para a língua portuguesa do parecer científico da EFSA: "Orientações sobre a marcação de datas e informações alimentares relacionadas"
- Realização de 3 Sessões públicas com abordagem do desperdício alimentar destinadas a 101 participantes no total de IPSS, Canal HORECA e RETALHO ALIMENTAR
- Em fase de conclusão da revisão do documento sobre os géneros alimentícios que podem ou não ser doados, bem como um flyer de comunicação sobre essa temática, onde se possam elencar, de forma resumida, os alimentos elegíveis para doação
- Tradução pela ASAE para a língua portuguesa do infográfico da EFSA dirigido aos consumidores onde descreve de forma sucinta e apelativa a forma como se deve fazer descongelação de alimentos de forma segura, estando o mesmo já disponível online
- Em elaboração uma tese (âmbito de um estágio curricular de mestrado da FMVUL) sobre o grau de conhecimento dos consumidores sobre segurança dos alimentos e sobre a informação prestada aos consumidores que garante a segurança dos mesmos, com especial foco no combate aos desperdícios alimentares
- Em fase final de atualização, a secção sobre "doação de géneros alimentícios" presente no site da ASAE, contemplando as alterações entretanto ocorridas no Anexo III do Reg. (CE) 853/2004, com a publicação do Regulamento Delegado (UE) 2021/1374 da Comissão de 12 de abril de 2021

COLABORAÇÃO ASAE NO PROGRAMA PO AMC - PROGRAMA OPERACIONAL DE APOIO ÀS PESSOAS MAIS CARENCIADA



Ao nível do Programa PO AMC o papel desta Autoridade centra-se na execução do protocolo firmado entre o ISS e a ASAE ao abrigo das obrigações do ISS para implementação da medida *Aquisição e distribuição de géneros alimentares, e garantir a sua conformidade com os princípios dispostos na legislação comunitária e nacional aplicável.*

DIMINUIÇÃO DO IMPACTO AMBIENTAL DAS ATIVIDADES LABORATORIAIS

Guia de Boas Práticas Ambientais

O Laboratório de Segurança Alimentar, consciente do impacto ambiental da sua atividade, e tendo em conta a melhoria contínua do seu desempenho neste âmbito, apresentou em 2021 um "Guia de Boas Práticas Ambientais", o qual colige orientações e medidas práticas visando o desenvolvimento de uma cultura ambiental integrada, contribuindo para um desenvolvimento sustentável e, de forma mais abrangente, para uma economia circular. Neste sentido, encontra respaldo nos compromissos Nacionais e Internacionais, estabelecidos neste âmbito, nomeadamente:

- * Agenda 2030 - Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)
- * Plano de Ação para a Economia Circular (PAEC)
- * Estratégia Nacional de Educação Ambiental 2020
- * Pacto Ecológico Europeu (Bruxelas, 11.12.2019 COM (2019) 640 final)



Em complemento, foram montados circuitos de recolha de resíduos para reciclagem que permitiram entre julho e dezembro de 2021 recolher os seguintes resíduos:

VIDRO	PAPEL/ CARTÃO	PLÁSTICO/ METAL	CÁPSULAS CAFÉ	PILHAS	ROLHAS CORTIÇA	TAMPAS PLÁSTICO	ÓLEOS E GORDURAS
-------	------------------	--------------------	------------------	--------	-------------------	--------------------	---------------------

QUANTIDADE RECOLHIDA	kg	604	205	134	19	17	12	50	-
	L	-	-	-	-	-	-	-	210

4. MEDIDAS SIMPLEX E DE MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA



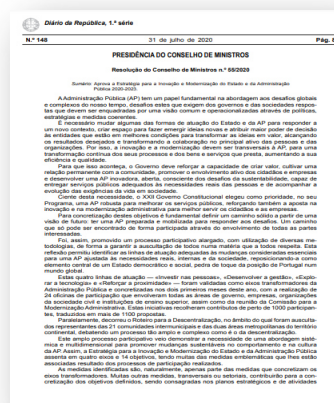
MODERNIZAÇÃO DO ESTADO E DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

A **Estratégia de Inovação e Modernização do Estado e da Administração Pública para o período 2020-2023** procura potenciar uma transformação contínua dos processos de funcionamento da Administração Pública e dos serviços prestados, acompanhando a evolução das exigências da vida em sociedade e garantindo uma capacidade de resposta célere e eficaz.

A Estratégia para a Inovação e Modernização do Estado e da Administração Pública 2020 -2023 desenvolve -se em torno de 4 eixos transformadores, a saber:

- I. Investir nas pessoas;
- II. Desenvolver a gestão;
- III. Explorar a tecnologia;
- IV. Reforçar a proximidade.

Resolução do Conselho de Ministros n.º 55/2020, de 31 de julho



MEDIDA	DESCRIÇÃO	EXECUÇÃO	
		N.º	TEMA
Fichas Técnicas de Fiscalização	Elaborar e divulgar no <i>Website</i> da ASAE as fichas técnicas de fiscalização - <i>checklists</i> , para uniformizar critérios inspetivos e torná-los transparentes para o público-alvo.	10	1. Estabelecimentos de restauração e bebidas, incluindo estabelecimentos de catering; 2. Cantinas, refeitórios e bares de entidades públicas, empresas, estabelecimentos de ensino e associações sem fins lucrativos; 3. Talhos; 4. Oficinas Auto 5. Alojamento local 6. Empreendimentos turísticos 7. Estabelecimentos de fabrico de pastelaria e/ou panificação 8. Unidades de Extração, Refinação e Embalamento de Óleos Vegetais 9. Indústria da Azeitona de Mesa 10. Verificação de Transporte
Informação Acessível (FAQs)	Divulgar informação acessível sob o formato de Questões Frequentes (FAQs) em matéria da COVID-19 (EPI, entre outras); do branqueamento de capitais; do livro de reclamações; dos saldos e das garantias, com vista a promover o esclarecimento dos <i>stakeholders</i> contribuindo para a satisfação dessas necessidades de uma forma mais abrangente, harmonizada e adequada.	38	Designadamente, no âmbito da COVID-19, publicitadas na página da ASAE, sendo que, destas, só as que apresentam enquadramento legal em vigor se mantêm disponibilizadas no website da ASAE, de modo a manter eficaz a informação disponibilizada aos cidadãos/operadores económicos.
Informação Atualizada relativa aos diplomas	Divulgar informação atualizada de diplomas que se encontram no site da ASAE e sobre os quais esta Autoridade de	569	Diplomas que se encontram no site da ASAE e sobre os quais esta Autoridade de Segurança Alimentar e Económica possui competência de fiscalização. Nas atualizações realizadas conseguiu-se concatenar

**disponibilizados
no website da
ASAE**

Segurança Alimentar e Económica possui competência de fiscalização.

com o canal oficial das publicações, permitindo, dessa forma, que os diplomas, aquando de alterações futuras estejam sempre atualizados na versão consolidada do diploma.

MEDIDAS MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA – ASAE

5. CONTROLO INTERNO



O controlo interno desencadeado na ASAE, além do cumprimento de requisitos mencionados na Grelha do Sistema de Controlo Interno, Anexo 3 deste relatório, incidiu no âmbito das atividades, inspetiva (desempenho, conduta incluindo acidentes de viação), laboratorial (auditorias interna e externa e controlo interno) bem como do foro disciplinar e inquéritos internos.

CONTROLO INTERNO DA ATIVIDADE INSPETIVA



13 PROCESSOS
CONCLUÍDOS

9 PROCESSOS NO ÂMBITO DA CONDUTA E
ÉTICA

4 PROCESSOS NO ÂMBITO DA CORRUPÇÃO E
CRIMINALIDADE CONEXA

- 6 Processos foram iniciados e concluídos em 2021, designadamente 3 Processos de Controlo Interno e 3 Processos de Inquérito
- 7 Processos foram iniciados em 2020 tendo transitado a sua conclusão para 2021, designadamente 4 Processos de Controlo Interno, 2 Processos de Inquérito e 1 Sindicância

DECISÕES

3 processos com
proposta de
Arquivamento

3 processos com
proposta de
Arquivamento e
realização de ação
inspetiva

3 processos com
proposta de Instauração
de procedimento
disciplinar por violação
de Deveres Funcionais

PROPOSTAS/RECOMENDAÇÕES

Destacam-se:

Elaboração e implementação de ferramentas digitais no controlo operacional e monitorização da instrução dos NIIP

Reflexão interna quanto aos modelos de resposta (*templates*) remetidos pelas unidades orgânicas da ASAE aos cidadãos

Ações de sensibilização quanto ao Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, da ASAE

Avaliação interna da transmissão a cada processo dos custos associados à guarda/armazenamento e destruição dos objetos apreendidos



5 PROCESSOS
INICIADOS

3 PROCESSOS DE CONTROLO INTERNO

2 AUDITORIAS

AUDITORIAS NO LABORATÓRIO DE SEGURANÇA ALIMENTAR

Auditorias Internas 2021			
Área avaliada	Não Conformidade Maior	Não Conformidade Menor	Oportunidade de Melhoria
CP	0	1	2

Avaliação IPAC 2021			
Área avaliada	NC Maior	NC Menor	OM
Sistema de Gestão	0	1	1
CP	0	0	0
LBPV	0	0	0
LFQ	0	0	1
LM	0	1	0

Em 2021, os Laboratórios da ASAE foram objeto de 1 auditoria interna de forma a dar cumprimento às suas obrigações como laboratórios acreditados.

Ocorreu ainda a avaliação anual pelo IPAC sendo auditadas as áreas analíticas e o Sistema de Gestão. Esta avaliação foi realizada por 5 avaliadores do IPAC. Não se verificaram Não Conformidades Maiores.

Todas as constatações foram adequadamente tratadas e implementadas as ações decorrentes.

Ficou assim, mais uma vez, confirmada a competência técnica do LSA e a qualidade dos resultados analíticos produzidos, assegurando a solidez técnica da vertente analítica dos controlos efetuados pela ASAE.

No âmbito do controlo interno, foram ainda realizadas 3 avaliações internas executadas por colaboradores/as do LSA, cujas constatações se encontram todas tratadas e implementadas.

Elaborado ainda, relatório recapitulativo desta atividade implementada desde 2016, que demonstra a utilidade desta ferramenta no sistema de controlo de qualidade interno do LSA.

MELHORIAS RESULTANTES

Implementadas em 2021

- Inclusão no relatório de revisão do Sistema de Gestão referência às condições ambientais;
- Clarificação no Manual da Qualidade que os riscos à imparcialidade são avaliados de forma contínua.

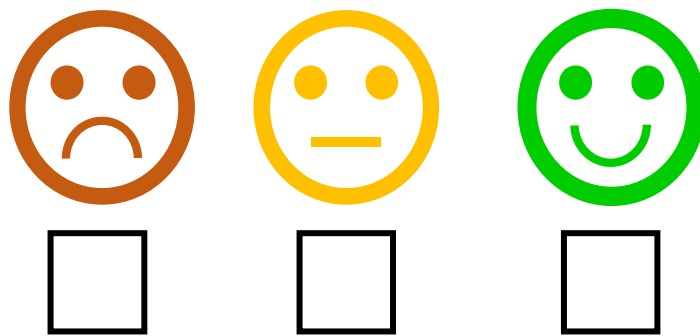
A implementar em 2022

- Avaliar a importância de estender, o preenchimento de declaração de confidencialidade, a outros fornecedores.

PROCESSOS DISCIPLINARES, INQUÉRITO E DECISÕES

	N.º PROCESSOS DISCIPLINARES	N.º PROCESSOS DE INQUÉRITO	N.º PROCESSOS DISCIPLINARES DECIDIDOS EM 2021	DECISÕES APLICADAS
TRANSITADOS DE 2019 PARA 2021	1	-	-	-
TRANSITADOS DE 2020 PARA 2021	9	-	-	-
INSTAURADOS EM 2019	-	-	1	-
INSTAURADOS DURANTE 2020	-	1*	9	*Arquivamento 1 arquivamento 1 Repreensão escrita 2 Pena de demissão 2 penas de multa 3 penas de suspensão
INSTAURADOS DURANTE 2021	9	-	3*	*2 decisões de arquivamento *1 decisão de aplicação de multa
TOTAL	19	1	13	-

6. APRECIÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS



MENÇÕES



ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL

FACULDADE DE MEDICINA VETERINÁRIA DA UNIVERSIDADE DE LISBOA

Vem agradecer a participação da ASAE na Unidade Curricular Opcional Controlos Oficiais da Cadeia Alimentar do Mestrado Integrado em Medicina Veterinária, destacando a competência manifestada na transmissão de informação técnica, experiência prática e interação com os/as estudantes.

INSTITUTO NACIONAL DA PROPRIEDADE INDUSTRIAL (INPI)

Agradece a excepcional colaboração da ASAE com aquele Instituto, através da entrevista concedida ao Programa Imagens de Marca, para a Conferência de Alto Nível "A metamorfose da Propriedade Intelectual na Era Digital", que se realizou, virtualmente, no dia 11 de fevereiro. Agradece, também, a participação da ASAE no painel de expositores digitais que valorizou, ainda mais, a referida Conferência, evento, que contou com a participação de 33 palestrantes de prestígio e mais de 800 participantes, cumpriu com sucesso os objetivos definidos pela Presidência Portuguesa do Conselho da União Europeia para a área da Propriedade Intelectual.

DEPARTAMENTO DE PRODUÇÃO ANIMAL E SEGURANÇA ALIMENTAR DA FACULDADE DE MEDICINA VETERINÁRIA DA UNIVERSIDADE DE LISBOA

Vem agradecer a participação da ASAE, através da apresentação do tema "Planos analíticos de apoio ao controlo oficial PNCA. Contraordenações e infrações criminais" no dia 17 de dezembro de 2020, bem como a competência manifestada na transmissão de informação técnica, experiência prática e interação com os/as estudantes.

FACULDADE DE CIÊNCIAS DA NUTRIÇÃO E ALIMENTAÇÃO DA UNIVERSIDADE DO PORTO

Vem agradecer à ASAE pela colaboração prestada, na aula lecionada aos/às estudantes do Mestrado em Alimentação Coletiva. Destaca a elevada simpatia e disponibilidade para esclarecer dúvidas, bem como a apresentação de excelentes conhecimentos teórico-práticos que foram enriquecedores para o melhoramento da formação académica e profissional dos/as estudantes.

COOPERATIVA DE ENSINO SUPERIOR EGAS MONIZ, NA PESSOA DA PROFESSORA MADALENA BETTENCOURT

Agradece a colaboração prestada através de 2 visitas virtuais ao LSA por alunos/as do 4.º ano do Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas: "Na nossa opinião ambas as visitas virtuais foram importantes a nível académico e permitiu ter uma boa perspetiva de como funcionam e do que se faz nos laboratórios. Quanto às questões colocadas foram respondidas de forma clara e concisa e ficamos esclarecidos em relação a todas."

DGAV

Agradece ao LSA a ajuda na interpretação de diversos resultados e reposta célere.



ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO LOCAL

ESCOLA PROFISSIONAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO RURAL DE MARCO DE CANAVESES (EPAMAC)

No seguimento da palestra virtual ministrada no dia 15 de janeiro de 2021, vem agradecer a disponibilidade e a apresentação tão minuciosa, o *feedback* positivo obtido dos/as alunos/as, bem como a certeza de que as novas informações servirão de base para a vida profissional daqueles/as alunos/as.

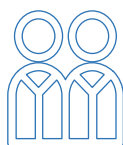


ENTIDADES INTERNACIONAIS

ENTIDADE REGULADORA INDEPENDENTE DA SAÚDE (ERIS) DE CABO VERDE

Vem manifestar satisfação pelo excelente desempenho da ASAE na formação em “Fomento da aplicação de medidas de proteção e controlo de pragas”, realizada *online*, nos dias 7 e 12 de abril de 2021, que contou com 27 participantes.

Manifesta ainda a excelente partilha de experiências entre a ASAE e as instituições cabo-verdianas com responsabilidade nesta temática.



ENTIDADES PARTICULARES / CIDADÃOS (ÃS)

NÚCLEO DE EMPRESARIAL DE ÉVORA

Vem agradecer a disponibilidade da participação da ASAE na sessão de informação às empresas, salientando a qualidade da intervenção, e que a mesma foi muito profícua para os/as empresários/as presentes na sessão.

EMPRESA ALCÂNTARA GARAGE - COMÉRCIO E REPARAÇÃO AUTOMÓVEL E MOTO

Vem salientar e elogiar a forma de atuação da ASAE ao nível da ação preventiva de advertência o que possibilitou a esta empresa a oportunidade de resolver a situação.

ASSOCIAÇÃO PORTUGUESA DE MARKETING DIRECTO

Vem felicitar a ASAE pela excelente apresentação, no dia 13 de julho de 2021, na EXPO CASCAIS 2021, a qual foi uma comunicação muito esclarecedora e de grande utilidade para os agentes económicos e público em geral.

UNIÃO DE MARCAS

Em nome da Nike, vem agradecer à ASAE, pelo excelente desempenho numa operação de investigação que permitiu por ter termo de imediato à atividade de contrafação das marcas Nike e Converse.

ADVOGADA

Vem agradecer à ASAE, pela operação de fiscalização realizada no dia 31/07/2021 que conduziu ao encerramento de um estabelecimento.

SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE LISBOA

Vem, na pessoa da Dr.ª Leopoldina Pereira, Diretora da Unidade de Contraordenações e Procedimentos, agradecer à ASAE o excelente trabalho desenvolvido em prol do combate ao jogo ilegal.

DECO

Agradece à ASAE a prestação de serviços: "Em ano de pandemia, gostaríamos de vos felicitar pelo excelente trabalho desenvolvido no laboratório."

OE LIMONTEJO

Agradece à ASAE a ajuda na identificação de laboratórios: "Muito obrigada pela vossa sempre cordial disponibilidade".



RECLAMAÇÕES NO LIVRO AMARELO DA ASAE

Em 2021 foram rececionadas 2 reclamações sobre o funcionamento dos serviços da ASAE, em sede de Livro Amarelo da ASAE.

Registada na sede da ASAE	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	Motivos:
Registada na URC, não sendo esta exarada no Livro Amarelo	<input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> - Falta de atendimento telefónico na URC. - O reclamante pretendia dar registo de entrada na sede da ASAE, de várias reclamações da competência de outros organismos, bem como lhe fossem registadas na sede da ASAE, facultadas cópias desse expediente.

Todas as reclamações após análise foram

**consideradas
improcedentes.**

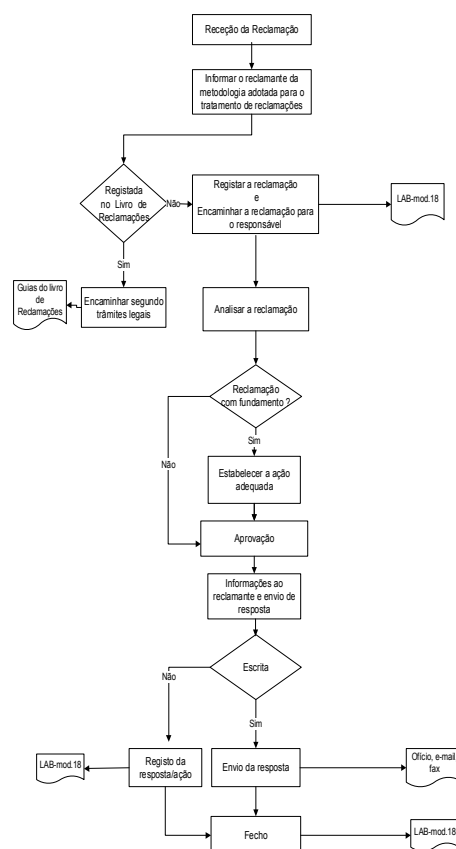


RECLAMAÇÕES DOS CLIENTES DOS LABORATÓRIOS DO LSA

Faz parte integrante do Sistema de Gestão do LSA o procedimento PSG 06 - Reclamações que descreve o tratamento das reclamações apresentadas pelos clientes internos e externos. As reclamações têm de ser tratadas no prazo de 48h, e as medidas a tomar carecem de aprovação por pessoa independente relativamente à situação reclamada. No seu tratamento aplica-se o fluxograma ao lado.

Foram rececionadas 6 reclamações:

- Representam 0,01% do número de determinações passíveis de reclamação (41176).
- Este número tão baixo, atesta a satisfação dos/as clientes com os serviços prestados pelo LSA e a qualidade dos mesmos.



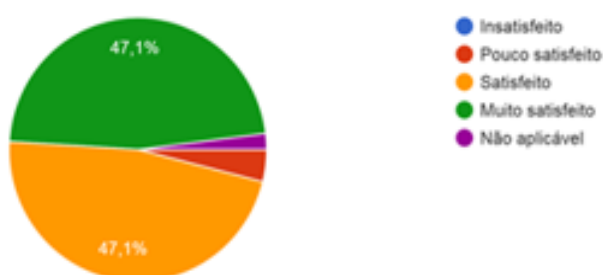
4 **Reclamações Procedentes**

2 **Reclamações improcedentes**

QUESTIONÁRIO AOS CLIENTES DO LSA

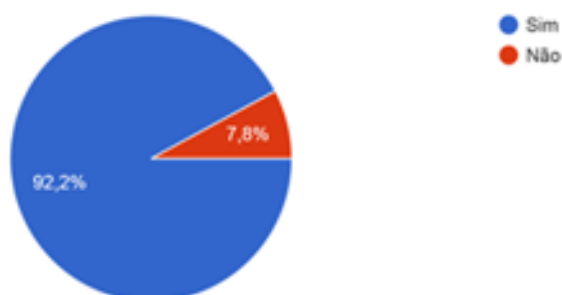
Tendo por base uma gestão baseada em evidências, o LSA lançou no 2.º semestre de 2021, um inquérito aos seus clientes³ com o intuito de avaliar a sua satisfação.

Este inquérito, além de fomentar a comunicação com os clientes, é uma importante ferramenta para avaliar a qualidade dos serviços prestados e para promover a melhoria contínua das atividades dos Laboratórios. A taxa de resposta em 2021 foi superior em cerca de 45% relativamente à do inquérito lançado em 2019, indicando uma relação mais próxima entre o LSA e os seus clientes.



ATENDIMENTO/APOIO AO CLIENTE-CLAREZA NAS INFORMAÇÕES OBTIDAS

A grande maioria dos clientes revelou estar muito satisfeita ou satisfeita relativamente aos serviços de atendimento e apoio ao cliente do LSA



OS NOSSOS SERVIÇOS VÃO DE ENCONTRO ÀS SUAS NECESSIDADES?

Os resultados obtidos são muito satisfatórios, sendo que 92% dos clientes encontram no LSA os serviços que correspondem às suas necessidades.

³ Neste âmbito entende-se como clientes internos todas as outras UO da ASAE e como clientes externos todas as outras entidades públicas ou privadas.

Resposta obtida	O tratamento da reclamação foi adequado?	
	Cliente externo (n.º de clientes que dizem ter reclamado =10)	Cliente interno (n.º reclamações =0)
Sim	100,0%	Não aplicável
Não	0,0%	Não aplicável

TRATAMENTO DAS RECLAMAÇÕES - O TRATAMENTO DA RECLAMAÇÃO FOI ADEQUADO?

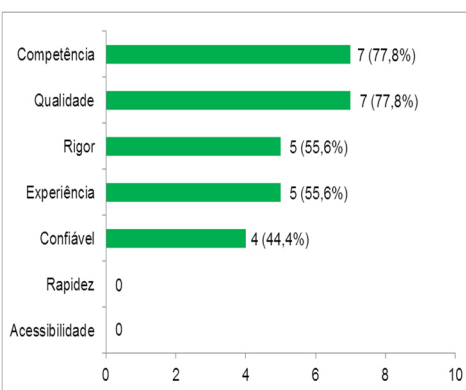
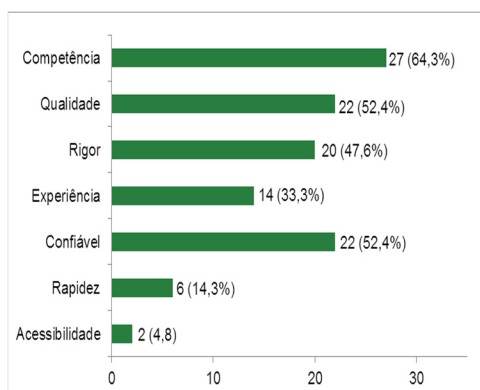
(APENAS NO CASO SE APRESENTOU ALGUMA RECLAMAÇÃO)

O resultado obtido - 100% - confirma que o procedimento do LSA para o tratamento de reclamações é adequado e vai de encontro às expectativas dos clientes.

Resposta obtida	Probabilidade de recomendar os serviços do LSA	
	Cliente externo	Cliente interno
Alta	73,8%	44,4%
Média	21,4%	44,4%
Baixa	4,8%	11,1%
Nula	0,0%	0,0%

QUAL A PROBABILIDADE DE RECOMENDAR OS SERVIÇOS DOS NOSSOS LABORATÓRIOS

Tendo em conta os valores obtidos para as probabilidades "Alta" e "Média", os resultados são muito satisfatórios para ambos os tipos de cliente.



QUAL DAS SEGUINTE PALAVRAS DEFINE MELHOR OS SERVIÇOS DOS NOSSOS LABORATÓRIOS

Tanto os clientes internos como os externos valorizaram o bom desempenho técnico e analítico do Laboratório, reconhecendo a sua competência e a qualidade dos serviços prestados.

Foram apresentadas 10 sugestões de melhoria que se encontram devidamente analisadas e tratadas.

Em 33,3% das respostas, os clientes identificaram-se de forma voluntária demonstrando uma relação de confiança e abertura com o LSA.

CONCLUSÃO



De uma forma global, os resultados obtidos no Inquérito de Avaliação da Satisfação do Cliente revelam claramente que os clientes do LSA reconhecem a competência do laboratório e a qualidade dos seus resultados analíticos, bem como a qualidade do atendimento e a adequação às suas necessidades atuais.

A elevada satisfação manifestada indica que a estratégia definida pelo LSA para garantir a satisfação dos seus clientes é adequada e deverá continuar no futuro.



FICHA TÉCNICA 2021

Amostra: 132 clientes

Período de recolha de respostas: 05 a 31 de julho de 2021

Suporte do questionário: online Google Forms ([https:// docs. google.com /forms/](https://docs.google.com/forms/))

Taxa de resposta: 51 respostas obtidas (9 de clientes internos e 42 de clientes externos), representando 39%.

Questionário: composto por 8 questões, das quais 5 de carácter obrigatório e 3 facultativas.

Tipo de questões: questões fechadas e 1 aberta.

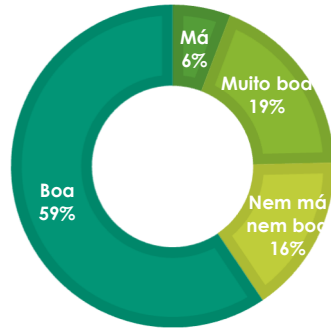
Escala de medida: dicotómica (Sim, Não); (variável de Insatisfeito a muito satisfeito) existindo não aplicável); (variável de Não recomendaria a alta) e (Escolha múltipla)

Natureza do questionário: anónimo, mas com a possibilidade do cliente se identificar.

QUESTIONÁRIO AOS STAKEHOLDERS EXTERNOS DA ASAE

1.

ATUAÇÃO DA ASAE EM 2021

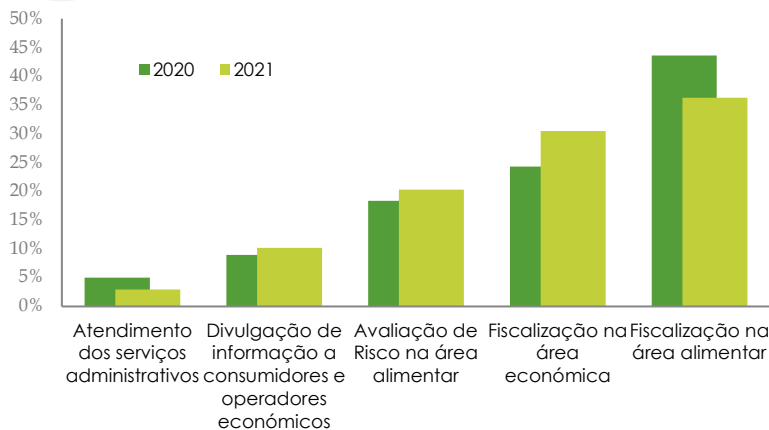


78%

dos inquiridos considera **Boa a Muito Boa** a atuação da ASAE em 2021.

2.

PONTO MAIS FORTE

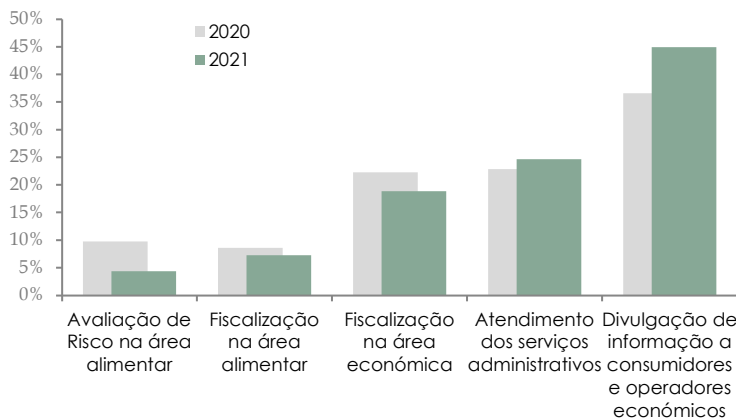


36%

dos/as inquiridos/as em 2021 considera **a fiscalização na área alimentar** como principal ponto forte da ASAE, destaque-se a subida de 24% para 30% da perceção da fiscalização na área económica como ponto mais forte.

3.

PONTO MAIS FRACO

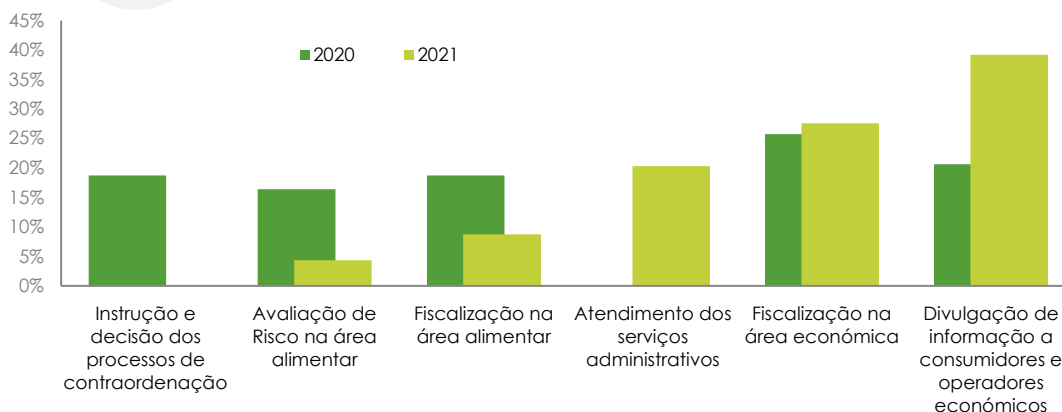


45%

dos/as inquiridos/as considera que a **divulgação da informação** em 2021 foi o ponto mais fraco, à semelhança do percecionado em 2020.

ÁREA A REFORÇAR

4.

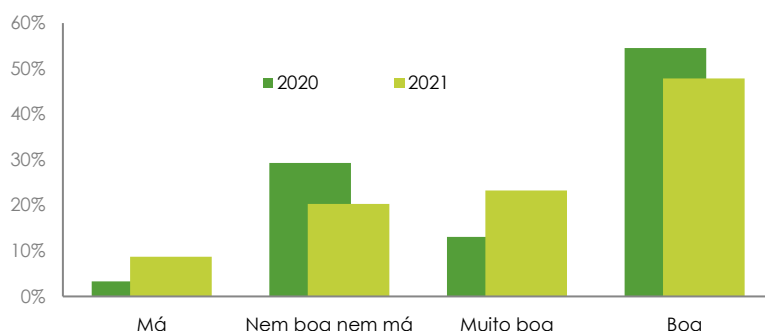


39%

dos/as inquiridos/as passou a considerar a **divulgação da informação** em 2021 como área predominante a reforçar.

5.

IMAGEM DA ASAE



71%

Avalia a imagem da ASAE como Boa a Muito boa. Destaca-se que de 2020 para 2021 aumentou a avaliação de Muito boa de 13% para 23%.



FICHA TÉCNICA 2021

Universo: 211 Stakeholders externos (Operadores económicos, Clientes de estampilhas fiscais de bebidas espirituosas/aguardentes, Associações setoriais, Organismos institucionais, Entidades de menções de agradecimento, Entidades beneficiárias de doações com relevo de bens apreendidos perdidos a favor do Estado, Entidades com as quais celebrou protocolos (Ensino, Administração local e Particulares).

Período de recolha de respostas: 01 de fevereiro a 18 de fevereiro, de 2022.

Suporte do questionário: online, *officeforms* com envio de hiperligação por correio eletrónico.

Registo de 196 questionários *online* entregues, com 69 respostas obtidas, o que representa 35% de taxa de resposta (e 33% de respostas face ao total de convites remetidos).

Questionário: composto por 5 questões, todas com respostas de carácter obrigatório.

Tipo de questões: 5 questões fechadas.

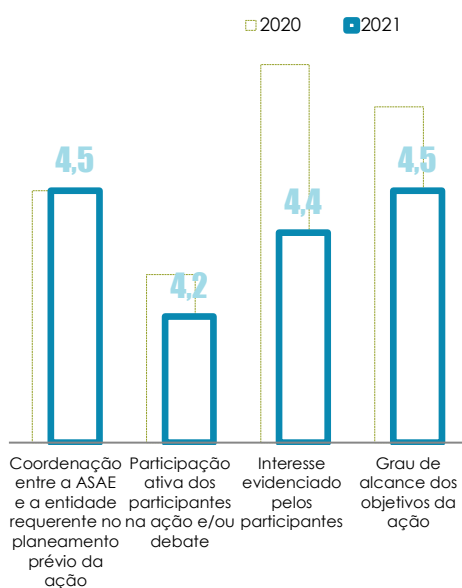
Escala de medida: questões 1 e 5 escala (variável de Má a Muito boa); e escala indiferenciada para as restantes questões.

Natureza do questionário: anónimo.

QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DAS SESSÕES PÚBLICAS DE INFORMAÇÃO

1.

AVALIAÇÃO DA SESSÃO PELAS ENTIDADES REQUERENTES



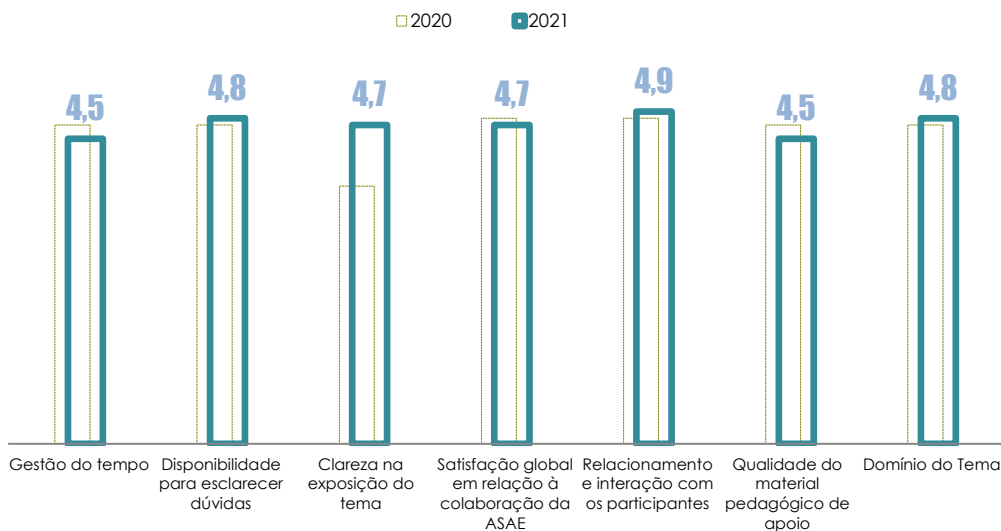
4,4

média

Em 2021, a avaliação das sessões continua bastante positiva, estando todos os parâmetros acima de 4 pontos, o que demonstra uma capacidade elevada da ASAE para executar com qualidade este tipo de intervenções.

2.

AVALIAÇÃO DO/A ORADOR/A PELAS ENTIDADES REQUERENTES



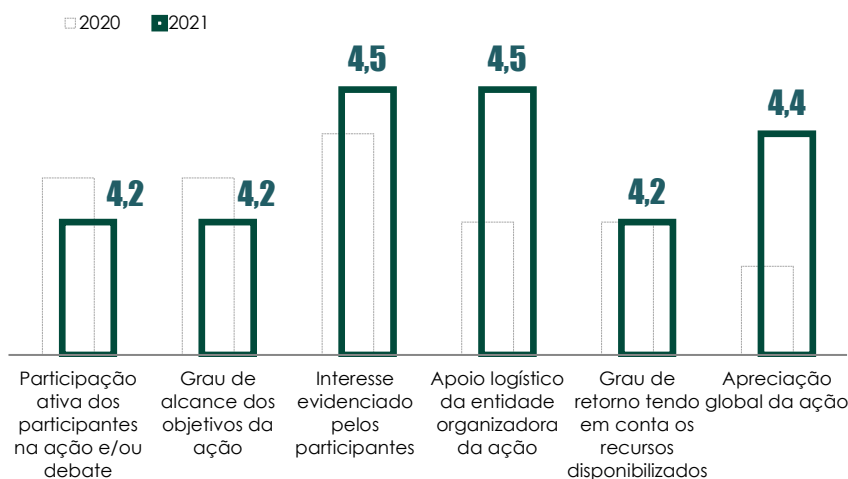
4,7

média

Em 2021, a avaliação do/a orador/a mantém-se maioritariamente bastante positiva

3.

AVALIAÇÃO PELO/A ORADOR/A DO GRAU GLOBAL DA INTERVENÇÃO E DA AÇÃO



4,3

média

Em 2021, o grau de satisfação global é positivo (todos os parâmetros com valores médios acima de 4) o que revela o interesse deste tipo de ações para a ASAE.



FICHA TÉCNICA 2021

Amostra: 32 sessões públicas executadas a 5 tipos de entidades requerentes (6 Estabelecimentos de Ensino, 14 Associações Empresariais, 1 Autarquia, 10 Entidades públicas e 1 Entidade privada) em 2021.

Período de recolha de respostas: Durante o ano de 2021 à medida da realização das sessões públicas.

Meio de suporte do questionário: papel e digital.

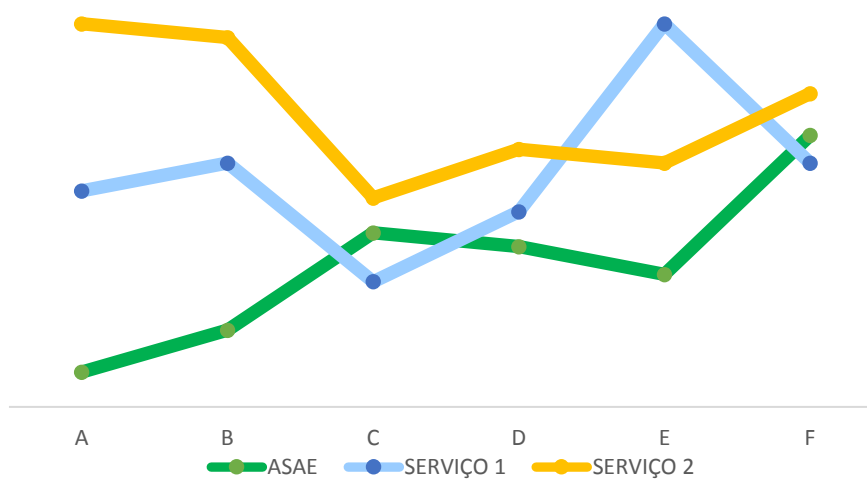
Questionário: composto por 17 questões.

Tipo de questões: questões fechadas e de resposta única.

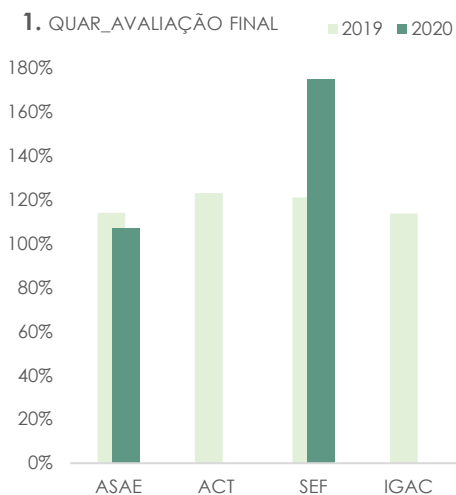
Escala de medida: numérica (Likert) 1 a 5 (Muito má a Muito boa para as questões 1 e 2, e para a questão 3. Muito Baixo a Muito Alto)

Natureza do questionário: respostas nominais.

7. COMPARAÇÃO COM OS SERVIÇOS IDÊNTICOS



A comparação entre a ASAE e outros serviços de natureza pública aqui apresentada recai em dois órgãos de inspeção, ACT e IGAC e num órgão policial e criminal, o SEF. Em virtude de a ASAE ser uma entidade que possui uma natureza peculiar, por ser simultaneamente um órgão de polícia criminal e um órgão de inspeção/fiscalização, a escolha de indicadores centra-se num âmbito generalista e comum a qualquer entidade de natureza pública, como sejam o Desempenho na execução do QUAR, Recursos Humanos, Taxa de absentismo e Formação.

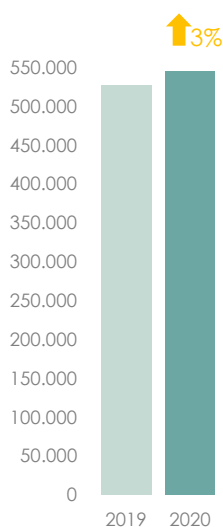


QUAR-DESEMPENHO

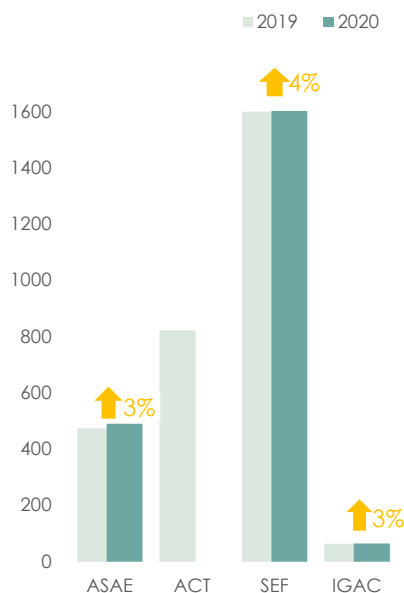
Dos dados comparáveis no biénio 2019-20, **a ASAE é a entidade que mantém uma evolução coerente do desempenho obtido no QUAR**, constatada nos respetivos resultados de Avaliação Final

Nota: Indisponibilização pública dos dados relativos a 2020 da ACT e da IGAC

2. RH TOTAIS ADMINISTRAÇÃO CENTRAL (AC)



3. RH TOTAIS ENTIDADES

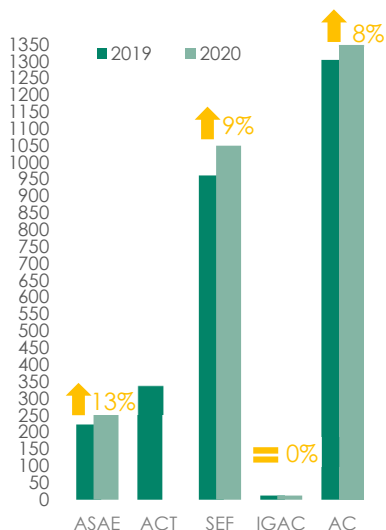


RH- RECURSOS HUMANOS TOTAIS

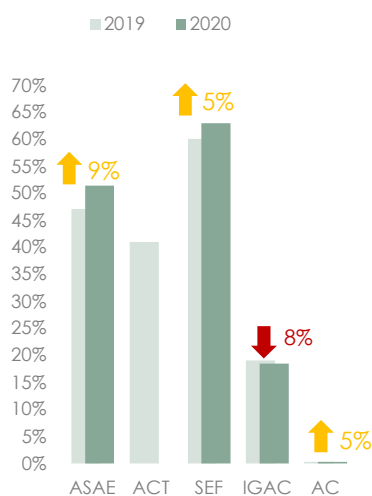
Das entidades passíveis de comparação no biénio 2019-20, **é denominador comum o acréscimo, pese embora, ligeiro de Recursos Humanos Totais**, não obstante a ASAE ser a segunda entidade menos dotada de RH

Nota: Indisponibilização pública dos dados de 2020 relativos à ACT

4. RH FISCALIZAÇÃO/INSPEÇÃO ENTIDADES



5. REPRESENTATIVIDADE DOS RH INSPEÇÃO FACE A RH TOTAIS DAS ENTIDADES

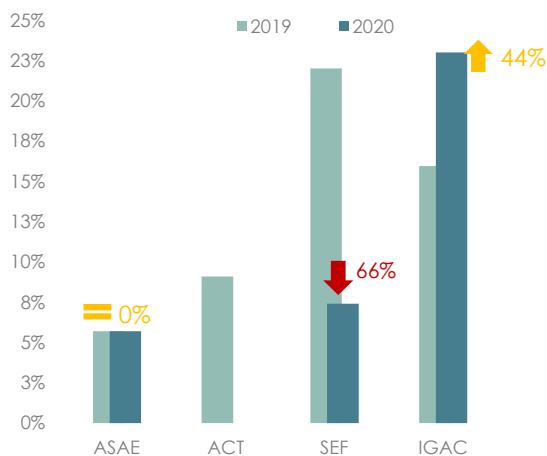


RH- RECURSOS HUMANOS FISCALIZAÇÃO

Das entidades passíveis de comparação no biénio 2019-20, **a ASAE é o organismo que fomentou o maior incremento**, quer do número de inspetores/as, quer da respetiva representatividade face ao número total de trabalhadores/as

Nota: Indisponibilização pública dos dados de 2020 relativos à ACT

6. TAXA DE ABSENTISMO ENTIDADES

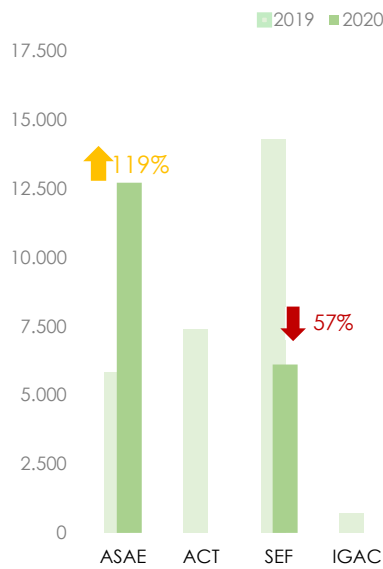


ABSENTISMO

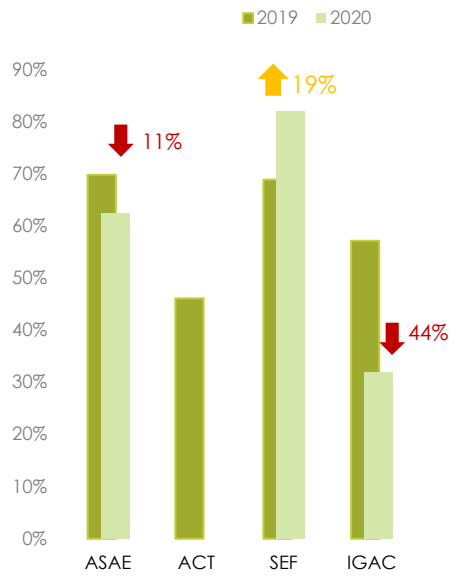
Dos dados passíveis de comparação no biénio 2019-20, **a ASAE além de ser o organismo que apresenta a menor taxa de absentismo, garante essa taxa em nível estacionário.**

Nota: Indisponibilização pública dos dados de 2019 e 2020 relativos à ACT, pelo que o valor da taxa de absentismo relativa a 2019 foi obtido a partir de dados parciais.

7. VOLUME DE FORMAÇÃO (HORAS) ENTIDADES



8. % DE RECURSOS HUMANOS COM FORMAÇÃO ENTIDADES



FORMAÇÃO

Das 2 entidades passíveis de comparação no biênio 2019-20, apenas a ASAE ampliou, e de forma considerável, o volume de formação ministrado aos/às trabalhadores/as.

Nota: Indisponibilização pública dos dados de 2019 e 2020 relativos à ACT

8. MEDIDAS PARA REFORÇO DO DESEMPENHO POSITIVO



ANÁLISE SWOT

FORÇAS

- Equipa multidisciplinar experiente, proactiva; e elevado Know-how;
- Conhecimentos especializados;
- Abertura à inovação;
- Empenho, motivação, espírito de missão e resiliência dos trabalhadores;
- Suporte técnico-jurídico interno;
- Celeridade de atuação.

FRAQUEZAS

- Escassez de recursos humanos; financeiros e tecnológicos;
- Ausência de um sistema de gestão documental integrado (processual e Inspetivo);
- Baixa manutenção das instalações;
- Formação profissional insuficiente;
- Parque automóvel insuficiente que carece de manutenção;
- Elevado expediente diário para tratamento célere.

AMEAÇAS

- Complexidade e grande dimensão do quadro normativo;
- Constrangimentos orçamentais;
- Perda de autonomia das atividades de suporte;
- Sociedade mais exigente, sob rápida evolução e transformação Digital.

OPORTUNIDADES

- Cooperação com outras entidades nacionais/internacionais;
- Projetos comunitários;
- Teletrabalho;
- Instabilidade geopolítica (ex. COVID19);
- Reconhecimento público das competências técnicas da ASAE;
- Cidadãos/ãs mais participativos/as.



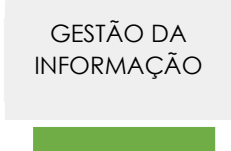
REALIZAÇÃO DO PLANO DE AÇÕES DE MELHORIA 2021

ÁREA	AÇÃO IMPLEMENTADA	OBJETIVO
INSPEÇÃO	Estruturação e planificação do trabalho inspetivo no âmbito do e-commerce	Aumento significativo dos resultados operacionais
	Promoção de inspeções nas Operações regionais no âmbito do PPRCIC (em áreas de outras UO, trimestralmente, em vários operadores económicos, com duas brigadas)	Reforçar as medidas de prevenção no âmbito do PPRCIC, nomeadamente no tocante à imparcialidade da atividade inspetiva, de forma a registarmos evidências de isenção e imparcialidade da nossa atuação
PROCESSUAL	Criação de ferramentas informáticas para o registo e controlo dos processos contraordenacionais, deprecadas e decisões; Criação de Procedimentos Internos escritos sobre esta matéria	Reforçar as medidas de prevenção no âmbito do PPRCIC, nomeadamente no tocante à imparcialidade da atividade inspetiva, de forma a registarmos evidências de isenção e imparcialidade da nossa atuação
	Reforço da realização de diligências processuais , através de meios de comunicação à distância	Realizar 40% das audições e inquirições em processos de contraordenação através de videochamadas
	Reforço da instrução de processos NUICO com os contributos de inspetores/as da área operacional	Redução da pendência processual em, pelo menos, 20%.
GESTÃO DA INFORMAÇÃO	Aposta nas novas metodologias de tratamento e gestão de informação	Melhoria e maior facilidade no tratamento e disponibilização de informação operacional
ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO	Adequação dos tempos de fiscalização e de expediente em regime de teletrabalho	Diminuição significativa dos atrasos no expediente dos/as inspetores/as
LOGÍSTICA	Reestruturação do armazém das mercadorias apreendidas	Organização das mercadorias com controlo rigoroso do inventário e da localização das mercadorias
PLANOS DE CONTROLO OPERACIONAL	Reformulação dos grupos de géneros alimentícios que servem de base à avaliação de riscos que sustenta a programação de amostras a colher no âmbito do PNCA	Harmonização dos grupos de géneros alimentícios do PNCA com os grupos estabelecidos no Reg. 723/2019. Mais eficácia e eficiência no reporte dos dados do PNCA para a CE.
	Encontra-se ainda em fase de implementação. Prevê-se que esteja terminada e em utilização para planeamento do PNCA em 2023.	

ÁREA	AÇÃO IMPLEMENTADA	OBJETIVO /RESULTADO
REFORÇO de RH PARA SUPORTE OPERACIONAL	Abertura de procedimentos concursais	Recrutamento de pessoal que venha colmatar lacunas graves existentes
REFORÇO DAS VIATURAS	Diligências em fase previa ao Procedimento de AOV no âmbito do Acordo-Quadro aprovado em 2020 Recolha das viaturas atribuídas pela ESPAP	Aumentar o número de viaturas suscetíveis de serem utilizadas pelas unidades operacionais
EFICIÊNCIA E CELERIDADE da ATIVIDADE FINANCEIRA	Recrutamento de recursos humanos	Realização mais célere das tarefas e maior planificação, com a inclusão de centros de custos
DESENVOLVIMENTO PORTFOLIO ANALÍTICO	Em fase de desenvolvimento a criação um sistema de classificação automática dos géneros alimentícios alvos de colheita no modelo SSD2 , de forma a poderem ser enviados os dados de controlo para a EFSA de forma automática Pesquisa de espécies animais e vegetais por NSG Implementação de método de doseamento de aldeídos em aguardentes Implementação de doseamento de diversos contaminantes emergentes por PLC-MS e GC-MS	Prevista a sua implementação em fase de teste, com uma melhoria acentuada dos dados resultantes do controlo oficial, bem como o aumento da eficácia e eficiência no reporte dos dados para a EFSA. Aquisição de sistemas de suporte e tecnológicos. Concretização total da medida prevista em 2022 por motivos financeiros. Capacitar a ASAE para melhor responder a Crises alimentares Deteção de envelhecimento natural de aguardentes.

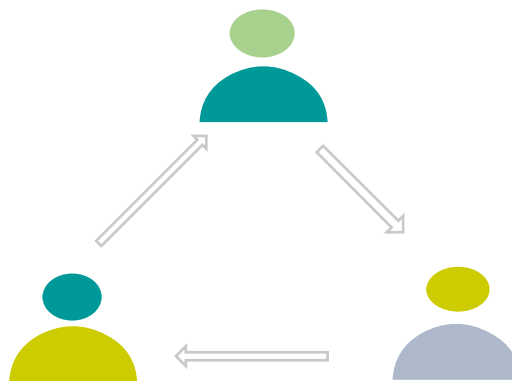
ÁREA	AÇÃO A IMPLEMENTAR	OBJETIVO
CONTROLO DA QUALIDADE	Revisão da abordagem de Avaliação de fontes de Incerteza/ Risco das atividades do LM	Tornar a estimativa de incertezas mais abrangente e dinâmica
COOPERAÇÃO	Ações de formação com entidades CPLP Troca regular de informações com parceiros internacionais	Capacitar congéneres do espaço lusófono Antecipar potenciais riscos e partilha de boas práticas
DOCUMENTAÇÃO DIGITAL	Desenvolvimento de melhorias aos documentos digitais	Aumentar a eficácia do tratamento da informação digital
FORMAÇÃO ONLINE	Dinamização de ações de formação online	Promover a qualificação, atualização dos conhecimentos e a melhoria das competências profissionais dos recursos humanos, de forma sistemática e contínua dos/as trabalhadores/as.

AÇÕES NÃO-PLANEADAS IMPLEMENTADAS EM 2021

ÁREA	AÇÃO IMPLEMENTADA	OBJETIVO
	Manutenção do foco na execução de Ordens de Operações prioritárias	Alinhado o quantitativo total com os condicionalismos vigentes
	Reforço do procedimento na instituição como fiel depositário do responsável dos produtos onde os mesmos são apreendidos	Diminuição das despesas de transporte (combustível e portagens) dos bens apreendidos para o armazém de Castelo Branco (CB), e Barcelos bem com das despesas inerentes às ajudas de custo dos/as funcionários/as que fazem esse transporte. Por outro lado, contribuímos para que não seja aumentada a área com produtos apreendidos do armazém de CB e Barcelos.
	Monitorização frequente na Gestasae , com análise das FOF recebidas e correção de algumas irregularidades existentes aquando do seu preenchimento por parte dos/as inspetores/as	Diminuição das inconformidades nas FOF e inserção do número correto
	Implementação da realização de reuniões periódicas dos NIIP , para discussão de assuntos relacionados com o regular funcionamento do mesmo, com a elaboração no final de uma ata, a qual é assinada por todos/as os/as participantes	
	Afetação de mais duas salas no edifício da URC -Coimbra para a realização de inquirições e interrogatórios , em contexto de instrução processual	Aumento do n.º de inquirições e interrogatórios , bem como numa melhoria considerável das condições existentes para receber pessoas externas à ASAE
	Desenvolvimento na UO VI de um instrumento informático para controlo e gestão de estado e de prazos dos NUIPA, a operar no NIIP desta UO VI	Controlo permanente e automático de prazos e diligências sequentes , designadamente o encaminhamento para arquivamento ou instauração de processo de contraordenação.
	Criação de uma pasta partilhada de acesso restrito aos/às funcionários/as que desempenham funções no NIIP, na qual é divulgada informação de interesse geral para o exercício de funções neste núcleo	Esta medida contribuiu para a uniformização de procedimentos, organização interna do NIIP e atualização dos/as funcionários/as do NIIP relativamente a diversos

ÁREA	AÇÃO IMPLEMENTADA	OBJETIVO
MELHOR SERVIÇO PÚBLICO	Promoção da triagem e classificação de Reclamações e das denúncias no sistema de gestão documental	conteúdos que são importantes para o seu exercício de funções. Adaptação ao novo sistema, mas com o objetivo final de melhoria da informação para o seguimento posterior
MODERNIZAÇÃO TECNOLÓGICA	Utilização do sharepoint para troca e partilha de informação operacional na UNO e UR	Melhoria no reporte de resultados operacionais ontime e Melhoria no tratamento da informação
GESTÃO DOCUMENTAL	Elaboração de um procedimento interno para a implementação do novo sistema de gestão documental (economia.doc) Registo e encaminhamento de documentação no EDoc , com caráter exclusivo Início em 1 de outubro 2021 e com uma taxa de execução de 95%. A partir de novembro/dezembro a execução naquela plataforma atingia 100% .	Harmonização dos registos efetuados a vários níveis: processual, administrativo, inspetivo
	Promoção da componente digital na gestão do arquivo da área da formação	Melhorar a eficiência da gestão da informação , evitando a necessidade da sua divulgação/envio para as respetivas unidades orgânicas por papel e diminuir o consumo de papel .
GESTÃO DA FROTA AUTOMÓVEL	Elaboração de um procedimento interno para a utilização dos veículos da frota da URN	Melhoria na gestão e utilização dos veículos do Estado
ATIVIDADES LABORATORIAIS E DE RESPONSABILIDAD E AMBIENTAL	Entrada destes circuitos em velocidade de cruzeiro evidenciada por quantidades significativas recolhidas destes resíduos no espaço de 6 meses	Implementação de circuitos de recolha de 8 tipos de resíduos e seu envio para reciclagem
DIVULGAÇÃO EXTERNA DAS ATIVIDADES DO LSA	Efetivação de 2 sessões sobre higiene e o azeite português	Colaboração com a Universidade da Terceira Idade de Carnide através da JF Carnide
COLHEITA DE AMOSTRAS	Elaboração de um Normativo de colheita de amostras conjunto para a Inspeção e para o PNCA	Aguarda validação do documento no âmbito do ProfASAE

9. AUDIÇÃO DOS/AS DIRIGENTES E TRABALHADORES/AS NA AUTOAVALIAÇÃO



No contexto do Sistema de Gestão e Avaliação do Desempenho da Administração Pública (SIADAP), está subjacente uma gestão por objetivos, plurianual (Plano Estratégico) e anual (Plano de Atividades) cuja avaliação anual é expressa em sede de Relatório de Atividades e Autoavaliação.

Por se tratar de um sistema em que os objetivos são definidos em cascata, envolve todas as hierarquias da instituição e todos os níveis de atuação, desde a definição da missão da organização até aos objetivos individuais dos/as trabalhadores/as, exigindo assim a participação ativa, quer dos/as dirigentes, quer dos/as trabalhadores/as.

O conteúdo essencial do presente Relatório de Atividades e Autoavaliação da ASAE, resulta dos contributos diretos solicitados às/aos dirigentes responsáveis das unidades orgânicas, centrais (planeamento operacional, fiscalização, investigação criminal, assuntos jurídicos e processuais, administrativo e logístico, laboratorial, científico, controlo da atividade inspetiva, relações internacionais, planeamento, estratégia e formação) e desconcentradas (fiscalização e instrução processual), que através de planos e relatórios parcelares, onde **envolvem os/as respetivos/as trabalhadores/as, reportam a informação relevante** referente ao planeamento e à execução de atividades planeadas e não planeadas, bem como, a informação referente a eventuais reformulações de atividades que requeiram correções ou ajustamentos face ao planeamento e com vista ao cumprimento das metas.

O SIADAP visa, como desígnio final, a criação de valor público, em que para tal importa todo o processo de avaliação e autoavaliação dos/as trabalhadores/as.

Fora do âmbito do SIADAP, importa auscultar internamente o grau de satisfação dos/as trabalhadores/as relativamente a aspetos que se cruzam diretamente com o desenvolvimento das funções, estados de motivação, fluidez e qualidade da comunicação, entre outros. Importa ainda, colher críticas, "queixas", e sugestões para temas da ASAEnews e demais informações úteis e interessantes profissionalmente e para a ASAE, pelo que a ASAE disponibiliza, na Intranet, a todos/as os colaboradores/as, uma caixa de sugestões, direcionada para o efeito e envia um **questionário de avaliação da satisfação interna aos/às trabalhadores/as incluindo dirigentes**.

Apresentam-se seguidamente os resultados obtidos com o referido questionário.

1. IDADE



As **Mulheres** com idade entre os **45 e 49** anos e os **Homens** entre os **40 e 49** anos são os que **mais responderam** ao questionário

2. GÉNERO



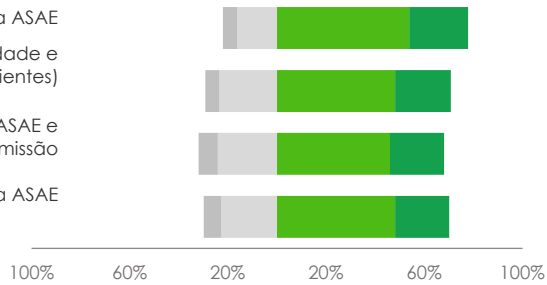
Adesão **maioritária** de **Mulheres (57%)** relativamente aos **Homens (43%)** na resposta ao questionário

Níveis de satisfação apurados

Escala usada: 1 = Muito Insatisfeito/a 2 = Insatisfeito/a 3 = Satisfeito/a 4 = Muito Satisfeito/a

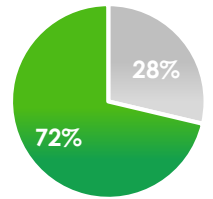
3. SATISFAÇÃO GLOBAL COM A ASAE E MISSÃO

- Ser trabalhador/a da ASAE
- Desempenho global da ASAE (para a sociedade e cidadãos/cidadãs/clientes)
- Nível de envolvimento dos/as trabalhadores/as na ASAE e na respetiva missão
 - Responsabilidade social da ASAE



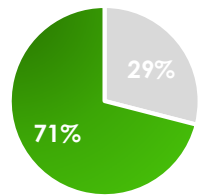
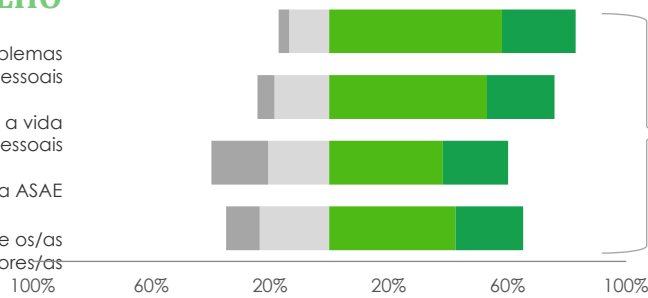
Insatisfação média

Satisfação média



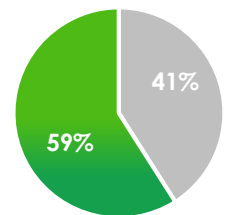
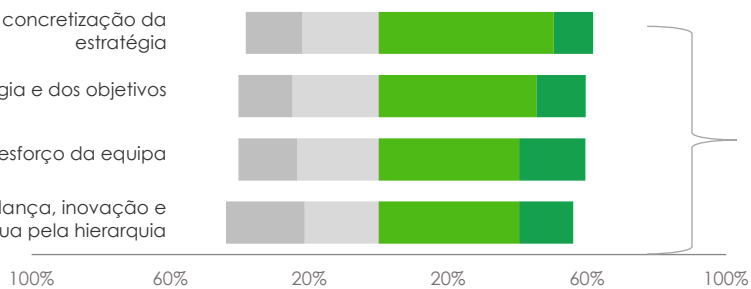
4 . SATISFAÇÃO COM O AMBIENTE DE TRABALHO

- Como lida com os conflitos, queixas ou problemas pessoais
- Possibilidade de conciliar a vida profissional com a vida familiar e assuntos pessoais
 - Igualdade de tratamento na ASAE
- Comunicação entre os/as dirigentes e os/as trabalhadores/as

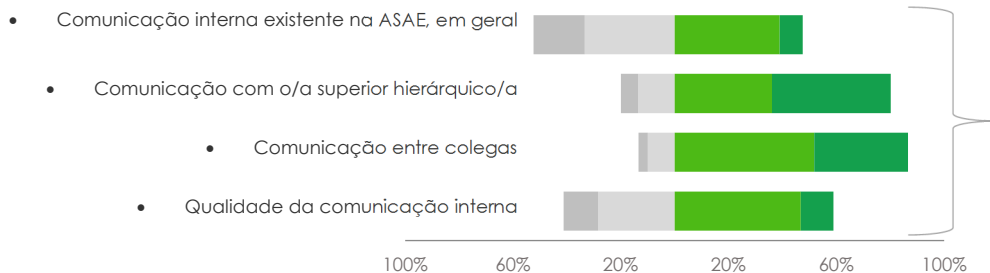


5 . SATISFAÇÃO COM A LIDERANÇA E SISTEMAS DE GESTÃO DA ORGANIZAÇÃO

- Promoção na concretização da estratégia
- Divulgação da estratégia e dos objetivos
- Reconhecimento do esforço da equipa
- Promoção da mudança, inovação e melhoria contínua pela hierarquia

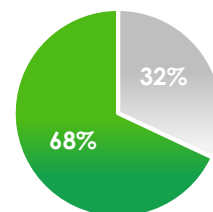


6. SATISFAÇÃO COM A COMUNICAÇÃO INTERNA

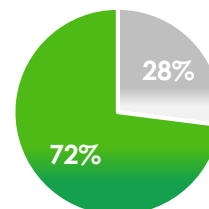
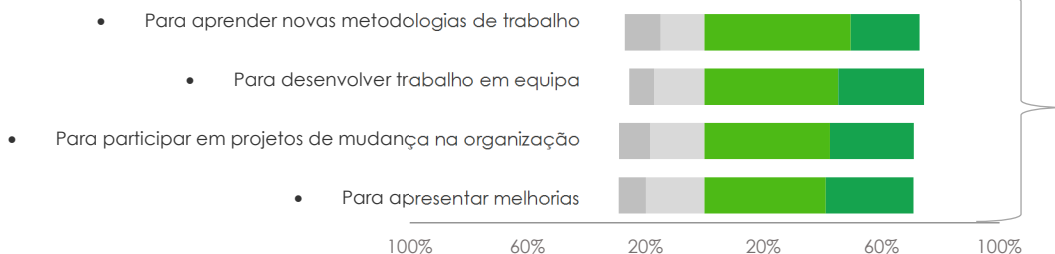


Insatisfação média

Satisfação média



7. SATISFAÇÃO COM O NÍVEL DE MOTIVAÇÃO



8. SUGESTÃO/ÕES E OU MELHORIA/S

Cerca de **10%** dos/as inquiridos/as propuseram ações de melhoria ou apresentaram fundamento crítico, nas seguintes temáticas.

- melhoria dos recursos e das condições de trabalho
- melhoria do nível comunicacional
- necessidade de formação
- necessidades de conciliação da vida profissional com a vida familiar e social (teletrabalho e jornada contínua)
- melhoria da gestão informação na intranet
- comunicação tardia da avaliação dos/as trabalhadores/as
- trabalho de equipa
- envolvimento geracional
- reestruturação orgânica para o planeamento regional
- colaboração entre unidades orgânica
- valorização do saber trabalhadores/as
- aplicação da SST
- falta de envolvimento dos/as trabalhadores/as pelas chefias
- medidas recompensa
- aplicabilidade de sugestões apresentadas
- desigualdade tratamento
- promoção
- divulgação interna do trabalho das UO
- falta de separação resíduos
- redirecionamento para a fiscalização alimentar
- implementação de equipas de trabalho especializadas

Conclusão:

- Em média, e globalmente, em cada 100 inquiridos/as na ASAE, em 2022, 68 dizem encontrar-se satisfeitos/as, valor ligeiramente inferior ao de 2021, que foi de 70.
- Em 2022, verificou -se o aumento, em 7%, da satisfação média "COM A LIDERANÇA E SISTEMAS DE GESTÃO DA ORGANIZAÇÃO".
- De entre os aspetos a melhorar resultantes do inquérito, destacam-se, a Comunicação interna existente, em geral (52% de insatisfação), a Promoção da mudança, inovação e melhoria contínua pela hierarquia (44% de insatisfação) e, a Qualidade da comunicação interna e a Igualdade de tratamento (ambos com 40% de insatisfação).
- De entre os aspetos muito positivos constatados nas respostas, salientam-se a Comunicação entre colegas (88% de satisfação), Como lida com os conflitos, queixas ou problemas pessoais (84% de satisfação) e a Comunicação com o/a superior hierárquico/a (80% de satisfação).



FICHA TÉCNICA 2021

Universo: 509 trabalhadores/as incluindo dirigentes.

Amostra: 141.

Período de recolha de respostas: 25 de fevereiro a 16 de março 2022.

Suporte do questionário: envio por correio eletrónico do *link* de acesso ao *officeforms*.

Respondidos globalmente 141 questionários *online* correspondendo uma taxa de resposta de **28%**.

Questionário: composto por 7 questões com respostas de carácter obrigatório e 1 questão facultativa.

Tipo de questões: 3 questões abertas e 5 questões fechadas.

Escala de medida: questões 3 a 7 (4 níveis de satisfação: 1 = Muito Insatisfeito/a; 2 = Insatisfeito/a; 3 = Satisfeito/a e 4 = Muito Satisfeito/a); e escala indiferenciada para as questões, 1, 2 e 8.

Natureza do questionário: anónimo.

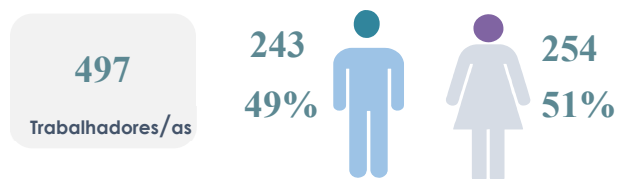
10. AFETAÇÃO REAL E PREVISTA DOS RECURSOS



RECURSOS HUMANOS

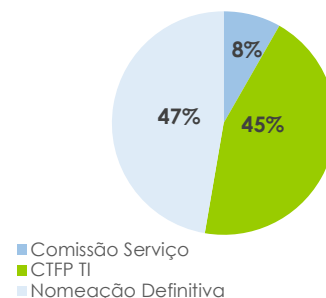
O ano de 2021 foi um ano particularmente exigente na área dos Recursos Humanos, pois, além dos procedimentos habituais, continuaram as situações decorrentes da pandemia de SARS-Cov-2 que modificaram completamente a organização do trabalho, o relacionamento interpessoal e o exercício de funções em todas as unidades orgânicas. As circunstâncias relacionadas com o dever geral de confinamento domiciliário, o teletrabalho, a utilização sistemática de EPI, influenciaram em grande medida o desenvolvimento da atividade na área dos Recursos Humanos.

Para além das inúmeras tarefas cometidas à área dos Recursos Humanos, acresce a necessidade de monitorização e reporte exaustivo das situações ligadas à pandemia, nomeadamente, reporte de situações de teletrabalho, doença COVID-19 e isolamento profilático, consumindo uma parte significativa dos recursos humanos disponíveis.



Grupos de Pessoal	Masculino	Feminino	Total
Dirigente Superior	2	1	3
Dirigente Intermédio	17	21	38
Técnico/a Superior	34	65	99
Assistente Técnico/a	19	73	92
Assistente Operacional	5	4	9
Informático/a	4	3	7
Pessoal de Inspeção	161	85	246
Oficial de justiça	0	2	2
Cabo GNR	1	0	1
TOTAL	243	254	497

RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO



Tipo de Relação Jurídica	Homens	Mulheres	Total
Nomeação	160	75	235
CTFPTI	64	157	221
Comissão de Serviço	19	22	41

Constata-se que o regime de nomeação prevalece na ASAE, justificável pela existência do corpo inspetivo.

↓ Taxa de absentismo desceu de **5,7%** (2020) para **4,9%** em 2021

ESTRUTURA ETÁRIA

Os/as trabalhadores/as da ASAE têm idades compreendidas entre os 26 e os 67 anos. Os escalões etários onde se concentram mais efetivos são os compreendidos entre os 40 e os 59 anos.

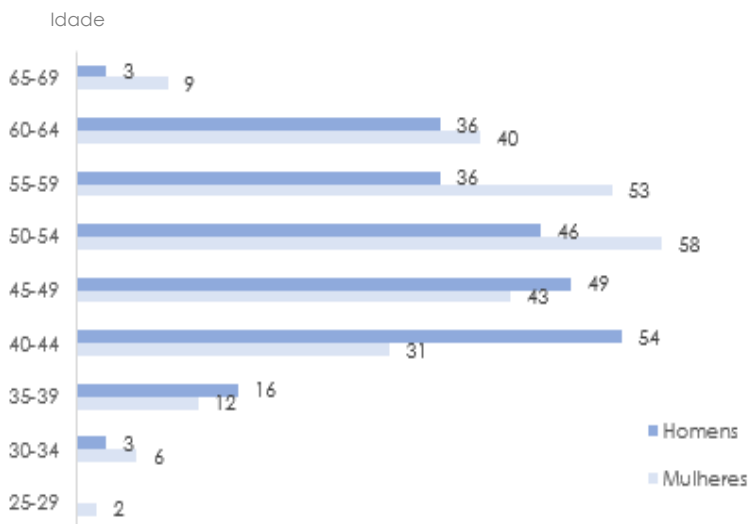
EFETIVOS POR ESCALÃO ETÁRIO E GÉNERO

O escalão etário com mais homens é o dos 40-44 anos, sendo que, dos 62 efetivos deste escalão, 74% são inspetores.

O escalão etário com mais mulheres é o dos 50-54 anos.

Até aos 49 anos predominam os homens. Acima desta idade predominam as mulheres.

Podemos concluir que os homens são, no geral, mais novos do que as mulheres. A idade média dos/as trabalhadores/as da ASAE em 2021 foi de 51 anos, sendo a idade média dos homens de 50 anos e a das mulheres 52.



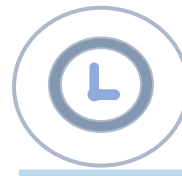
Os escalões etários onde se concentram **mais efetivos** são os compreendidos entre os **40** e os **59** anos

A **idade média** dos/as trabalhadores/as é de **51** anos

A idade média dos **homens** é de **50** anos e a das **mulheres** **52** anos

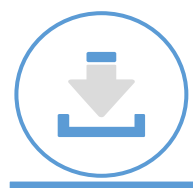
CONTROLO DE ASSIDUIDADE, FÉRIAS, FALTAS E LICENÇAS

- Elaboração dos balanços mensais de assiduidade individual, plano de férias e dos limites de faltas.
- Desenvolvimento da atividade diária de monitorização da assiduidade dos/as trabalhadores/as, através da verificação mensal.
- Elaboração dos mapas de férias de trabalhadores/as e dirigentes.



PROCESSAMENTO DE VENCIMENTOS, ABONOS E DESCONTOS

Processamento mensal das remunerações e abono de ajudas de custo dos/as trabalhadores/as, através das aplicações informáticas SRH.



ELABORAÇÃO DO BALANÇO SOCIAL

Nos termos do Decreto-Lei n.º 190/96, de 9 de outubro, e no prazo estabelecido, foi elaborado e divulgado o Balanço Social, referente ao ano 2021.



RECURSOS FINANCEIROS

O exercício financeiro do ano 2021 encontra-se expresso na tabela seguinte:

<i>Recursos Financeiros</i>		<i>Unidade: euros</i>		
<i>DESIGNAÇÃO</i>	<i>PLANEADOS</i>	<i>AJUSTADOS</i>	<i>EXECUTADOS (31 dez 2021)</i>	<i>DESVIO</i>
Orçamento de funcionamento (OF)	17 121 624	20 696 318	20 114 258	-582 060
<i>Despesas c/ Pessoal</i>	<i>13 776 534</i>	<i>16 591 122</i>	<i>16 383 963</i>	<i>-207 159</i>
<i>Aquisições de Bens e Serviços</i>	<i>3 213 866</i>	<i>3 675 308</i>	<i>3 386 310</i>	<i>-288 998</i>
<i>Transferências correntes</i>	<i>1 750</i>	<i>5 754</i>	<i>4 693</i>	<i>-1 061</i>
<i>Outras despesas correntes</i>	<i>129 474</i>	<i>47 600</i>	<i>46 995</i>	<i>-605</i>
<i>Aquisição de Bens de Capital</i>	<i>0</i>	<i>376 534</i>	<i>292 297</i>	<i>-84 237</i>
Orçamento de Investimento (OI)	0	0	0	0
<i>PIDDAC</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Outros	1 358 152	1 410 414	427 414	-983 000
TOTAL (OF+OI+Outros)	18 479 776	22 106 732	20 541 672	-1 565 060

Relativamente ao OE 2021, importa destacar, na linha dos anteriores anos a insuficiência do plafond de receitas de impostos atribuído à ASAE, agravada naturalmente por uma orçamentação de receitas próprias e que apesar de prudente e em linha com os dados e perspetivas macroeconómicas disponíveis à data da elaboração da proposta de orçamento, resultou acima dos FD.

Quanto às Transferências correntes provenientes do Instituto do Turismo de Portugal, registou-se uma quebra bastante acentuada, em mais de 50%, face à execução dos anos anteriores, em virtude de suspensão da atividade.

O agrupamento de despesa mais afetado foi o de despesas com pessoal (-3,5M€), seguido da aquisição de bens e serviços (-2,1M€) e aquisição de bens de capital (-0,6M€). Com o desenrolar da execução orçamental, houve necessidade de apresentar diversos pedidos de reforço do orçamento, que se revelaram essenciais para mitigar a insuficiência orçamental e assim assegurar as despesas de funcionamento e investimento mais relevantes.

RECEITAS PRÓPRIAS

DESAGREGAÇÃO DAS RECEITAS

Conforme mencionado no ponto anterior, a orçamentação das receitas próprias para o ano 2021 teve por referência indicadores e estimativas pouco favoráveis e incertas devido às fortes restrições impostas pelas medidas de combate à crise pandémica que despoletaram um forte desaceleramento económico.

Este cenário recessivo e comedido do ponto de vista da arrecadação da receita veio a confirmar-se nos primeiros meses do ano.

Com o levantamento progressivo dessas medidas de confinamento, com a retoma económica acelerada, observou-se uma **execução orçamental das receitas próprias acima do projetado**.

RECEITA COBRADA 2021
(Milhões de euros)



EXECUÇÃO DE RECEITAS E DE DESPESA (milhões de euros)

	Receitas impostos	Receitas próprias	Receitas fundos comunitários	Saldos de gerência na posse do tesouro	Totais	Execução (%)
Receita cobrada	15,48	4,46	0,08	8,1	28,12	99%
Receita orçamentada (corrigida)	15,65	3,88	0,88	8,1	28,51	
Despesa orçamentada (corrigida)	15,65	3,68	0,88	1,9	22,11	93%
Despesa paga	15,48	3,13	0,07	1,87	20,55	
Média						96%

No que concerne à **execução orçamental**, a ASAE, tanto na receita, como na despesa, atingiu níveis elevados, numa **média de 96%**.

O ano de 2021 representou a sedimentação da reorganização dos procedimentos financeiros, com a agilização da execução de procedimentos rotineiros.

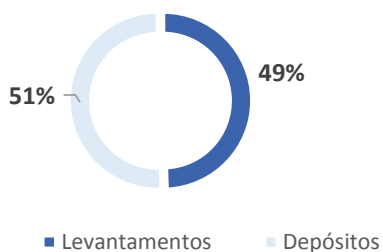
RECURSOS PATRIMONIAIS

GESTÃO DO ARMAZÉM DE MATERIAL APREENDIDO

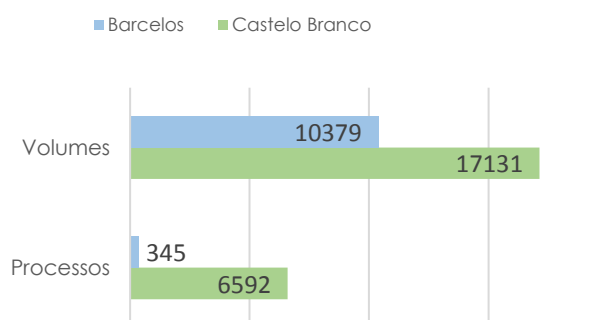
MOVIMENTOS EM ARMAZÉM

	Levantamentos	Depósitos
Processos	417	694
Volumes	2 441	2 507
Movimentos	2 441	2 507

Observa-se que, o número de volumes depositados (entrada), ainda continua a ser superior aos movimentos de saída (levantamentos), pese embora o esforço que tem sido realizado quer em ações de doação, quer na destruição de material apreendido.



DISTRIBUIÇÃO DO MATERIAL ACOMODADO



Em ambos os armazéns, o espaço para futuras acomodações é diminuto, pelo que foram realizadas 149 iniciativas, junto do poder Judicial, para agilizar a obtenção de decisões que visem a saída de processos/volumes, quer estas aconteçam por destruição ou doação.

DESTRUIÇÃO DE MATERIAL APREENDIDO

Em 2021, foram destruídos cerca de 230 processos, encaixando-se nestes números, processos onde não foi possível reverter a decisão judicial ou o tipo de material apreendido não se adequar à doação.

Face à ação concertada entre material destruído e material doado, foi possível aproximar o número de processos entre saídas e entradas em armazém, embora ainda, com prevalência para o material acomodado.

Iniciada a **implementação de sistema de controlo das notificações dos tribunais, relativas ao produto apreendido e acomodado em armazém**, tendo em vista a resposta rápida aos mesmos

GESTÃO DE VIATURAS FROTA DE VEÍCULOS AFETOS À ASAE

Caraterização da Frota	N.º Viaturas
Veículos afetos (i)	180
Veículos em Abate Pendente (ii)	48
Veículos em Legalização (iii)	19

- i. Número de veículos registados na aplicação informática que serve a gestão de veículos da ASAE, GestASAE – Módulo de Veículos.
- ii. Número de veículos cujos processos de abate decorre no PVE/ESPAP ou veículos listados para abate, mas que ainda não foram alvo de contrapartida por parte do PVE/ESPAP.
- iii. Número de veículos que já foram atribuídos à ASAE pelo PVE/ESPAP e que se encontram em fase de legalização. Os veículos atribuídos pelo PVE/ESPAP à ASAE, maioritariamente são veículos que transitaram em julgado como perdidos a favor do Estado, decorrente de processos-crime. Estes veículos, até à "entrada em produção", entenda-se, até se constituírem como operacionais, carecem de algum tempo entre aceitação – recolha – reparação/revisão – legalização, por vezes, com alguma complexidade.

Reforço do parque automóvel da ASAE com viaturas declaradas perdidas a favor do Estado e disponibilizadas pela ESPAP

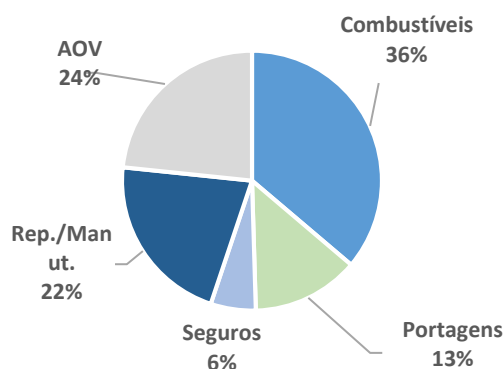
Caraterização dos Veículos Operacionais	N.º Viaturas	%
Veículos em Aluguer Operacional	28	21
Veículos próprios	104	79
Veículos Operacionais	132	100

CUSTOS DA FROTA

Como observável na tabela abaixo, assistimos a um **custo com a frota de veículos** no valor de **438 311€** onde se evidenciam os custos com combustíveis (36%), logo seguido pelos custos referentes ao aluguer operacional das 28 viaturas Peugeot (24%) e por último, na terceira posição, os custos de manutenção e reparação dos veículos (22%). Neste último item, registre-se a preocupação em não limitar as reparações dos veículos quando se entenda que essas reparações podem fazer perigar a segurança das viaturas e dos trabalhadores.

No ano de 2021, após a respetiva legalização, sempre morosa, foi **possível colocar em circulação 7 viaturas atribuídas pelos Serviços Partilhados da Administração Pública, ESPAP**, enquanto organismo responsável para gestão da frota de veículos do estado, nos termos do DL n.º 170/2008, de 26 de agosto e ao qual a ASAE é entidade vinculada. Processo esse, contínuo, que se espera dar sequência no ano de 2022.

TOTAL DE CUSTOS	
438 311 €	
€/ Km	0,25 €
Gasolina €	32 313€
Gasóleo €	126 368€
Portagens	58 443€
Seguro	24 639 €
Reparações/manutenção	94 199 €
AOV	102 349 €
Quilómetros	1 758 172
Gasolina L	20 478
Gasóleo L	91 563



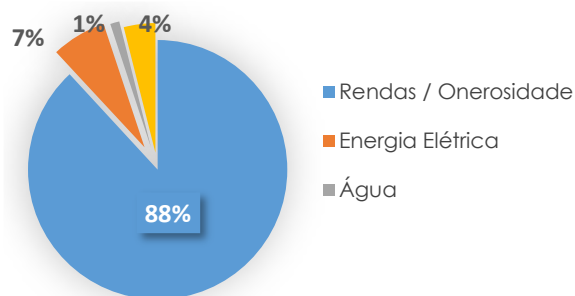
GESTÃO DOS IMÓVEIS

A ASAE, não possui imóveis próprios, o que traduz que uma parcela significativa do seu orçamento seja destinada aos encargos fixos com instalações. Nestes, estão contidos os custos com arrendamentos, princípio da onerosidade, protocolos, autos de cedência/utilização e/ou comparticipação de encargos em imóveis partilhados. Todas estas formas constituem as despesas fixas com a ocupação de imóveis pela ASAE.

Descrição	Valor (€)	Porcentagem
Rendas / Onerosidade	816 976 €	88%
Energia Elétrica	63 103 €	7%
Água	10 555 €	1 %
Manutenção e Conservação	36 519 €	4%

ENCARGOS COM INSTALAÇÕES

Ainda no que concerne ao património edificado ocupado pela ASAE, foram realizados **melhoramentos em diversas instalações, nomeadamente, no Porto, Santarém, Mirandela, Lisboa, Évora e Barcelos**, num percurso que se quer contínuo, de forma a melhorar a habitabilidade desses edifícios e a promover melhores condições aos/às trabalhadores/as, mas que, como se entende, por contenções orçamentais, todas as intervenções são criteriosamente ponderadas e sequenciadas em função dos recursos disponíveis.



GESTÃO DE MATERIAL DE USO CORRENTE, ESCRITÓRIO, LIMPEZA E DE LABORATÓRIOS E DE APOIO À ATIVIDADE

Disponibilizadas 102 760 unidades de diferentes artigos, com um custo de 38 156€.

A preocupação constante da busca de melhores índices de qualidade-preço, induz, sempre que possível, a consultar o mercado quando da aquisição de espécies que não estejam sujeitas a Acordos-Quadro ou outros processos vinculativos de aquisição. A eficácia desejada, deve ser preocupação de todos, passando também, pela revalorização e aproveitamento de artigos.

CONTRATAÇÃO

Tramitaram cerca de 402 processos, per si ou em colaboração com a Unidade Ministerial de Compras do Ministério da Economia e da Transição Digital, de aquisição de bens e/ou serviços. A Contratação Pública, como é do conhecimento geral, está sujeita a normas muito específicas (Código dos Contratos Públicos) e como tal é uma tarefa, quase sempre morosa e que requer alguma tenacidade e vontade de encontrar as melhores soluções.

GESTÃO DE BENS MÓVEIS

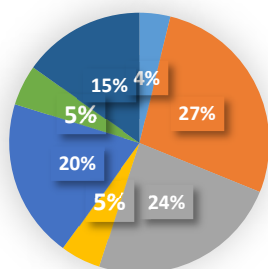
Efetuada a reorganização de espaços e reafecção de bens móveis, fazendo-se, mais uma vez uma criteriosa gestão dos bens móveis que vão sendo afetos a diversas instalações em face das sobras de outras.

Foi dado especial ênfase à contratação pública e à necessidade de agilizar o procedimento aquisitivo, de forma a otimizar os pedidos de libertação de crédito mensais, tendo sido implementadas algumas alterações no procedimento.



COMPUTADORES ASAE

- ATOM/Celeron
- Core i3
- Core i5
- Core i7
- Duo CPU
- Pentium 4
- Dual-Core



NECESSIDADES DE EQUIPAMENTOS PARA A TRANSIÇÃO DIGITAL

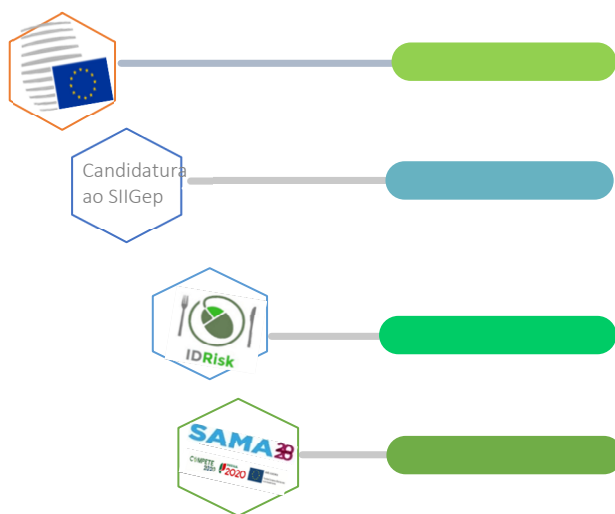
- No seguimento do ano transato, para promover a transição digital da ASAE, permaneceu a necessidade de aquisição de computadores portáteis, computadores fixos e renovação do parque de impressoras.
- A aquisição de impressoras portáteis está acoplada ao projeto CIGESCOP, pese embora haja necessidade de reforço pontual deste equipamento.

SUPORTE TÉCNICO

- No que diz respeito ao Suporte Técnico, foi dada resposta aos/às utilizadores/as a incidentes reportados através de sistema de tickets - foram rececionados cerca de 4200 pedidos, tendo uma taxa de resolução na ordem dos 75%.
- Como principais razões de não se conseguir dar resposta à totalidade dos pedidos indica-se:
 - Quantidade de meios humanos afetos à divisão;
 - Antiguidade dos equipamentos existentes em toda a ASAE, no que compreende a computadores e serviço de impressão;

Atualização do sistema operativo e MS Office, retirando do parque informático sistemas em fim de vida que não cumprem de requisitos de segurança;
- Entrada em produção do novo sistema de gestão documental "Economia.Doc", preparação para entrada em produção da plataforma e sistema de digitalização;
- Gestão de regras de segurança na consola central de antivírus Kaspersky da ASAE (Implementação de regras mais seguras na verificação dos vírus em todos os computadores da rede da ASAE);
- Apoio informático a diversos eventos / formações da ASAE;
- Medidas de rentabilização e de renovação do parque informático e dos periféricos (Atualização do diagnóstico de avaliação do estado do parque informático da ASAE e elaboração de especificações técnicas com base na análise de requisitos);
- Atualização do inventário de equipamentos de equipamentos informáticos e de comunicações;
- Dar resposta a inquéritos e eventuais renovação de equipamento;
- Preparação do novo sistema de suporte informático e tickets;
- Definição da estrutura do novo sistema de pastas partilhadas (*fileshare*).

11. AVALIAÇÃO DOS PRINCIPAIS DESAFIOS



Assegurar a cooperação institucional europeia

Designação: **Presidência Portuguesa do Conselho da UE**

Descrição

A Presidência do Conselho é exercida em regime rotativo pelos Estados-Membros da UE, por períodos de seis meses.

O Tratado de Lisboa de 2009 estabeleceu que as Presidências passam a ter um Programa de trabalho acordado entre os três Estados-Membros que exercem a Presidência consecutivamente, (a passada, a presente e a futura) trabalhando em estreita cooperação através dos chamados "trios". O trio fixa os objetivos a longo prazo e prepara uma agenda comum que estabelece os temas e as principais questões que o Conselho irá tratar ao longo de um período de 18 meses.

A Alemanha, Portugal e Eslovênia formarão uma presidência em trio, de 1 de julho de 2020 a 31 de dezembro de 2021. Este trio tem como objetivo fortalecer a competitividade da Europa, o crescimento económico e o emprego em benefício dos cidadãos e empresas da UE, em particular as PME.

Portugal assume a presidência do Conselho da União Europeia (UE), no primeiro semestre de 2021. Neste âmbito, a ASAE já iniciou a preparação desta presidência, participando em diversas reuniões preparatórias.

Objetivo

Assegurar durante a presidência portuguesa, enquanto ponto focal da EFSA, a organização de uma reunião do *Advisory Forum*, outra enquanto *Focal Point*, e ainda a *Head of Agencies*.

Perspetiva-se ainda a realização de reuniões com a Europol e Grupo ADCO.

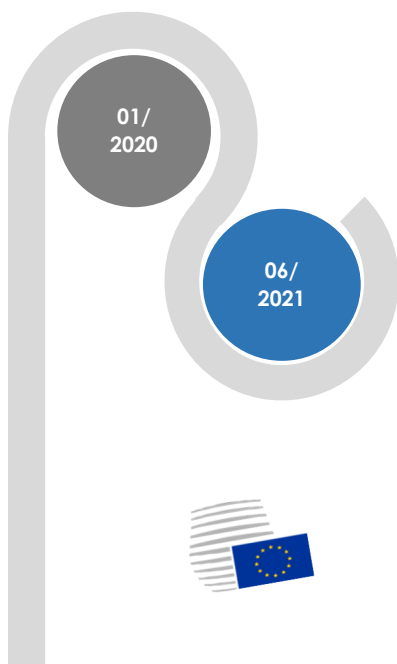
Continuidade de 2020

EM DESENVOLVIMENTO

A realização do desafio foi parcial, em que para tal contribuiu a organização da reunião - *Heads of Agencies* e a organizado a Conferência Internacional sobre Suplementos Alimentares.

Quanto às reuniões do *Advisory Forum* e *Focal Points*, as mesmas ficaram sob a responsabilidade da EFSA, por sua iniciativa, não sendo por isso possível à ASAE assegurar a respetiva organização.

Havendo ainda outros eventos propostos que não foram realizados em formato presencial, devido à COVID19.



Planear os recursos humanos para reforço da atividade inspetiva

Designação: **Capacitação institucional por via dos RH para a carreira inspetiva**

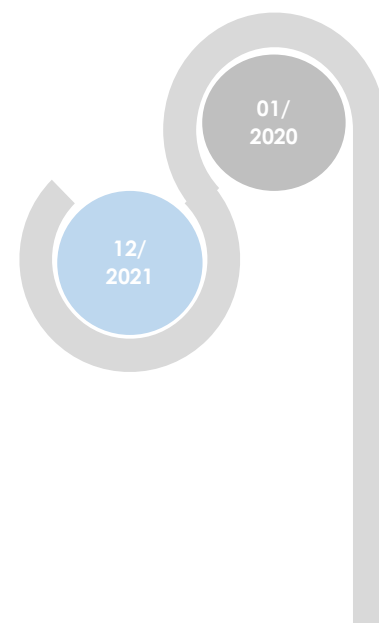
Objetivo

Pretende-se continuar a reforçar a carreira especial de inspeção através da realização de procedimento para o recrutamento, por mobilidade de inspetores/as provenientes de outros organismos inspetivos. Pretende-se, igualmente promover procedimento concursal dirigido aos/às trabalhadores/as de outros organismos da AP.

Continuidade de 2020

REALIZADO

A carreira especial de inspeção saiu reforçada com 15 trabalhadores que consolidaram, e ainda 12 trabalhadores que estão na carreira no exercício de mobilidade.



Promover melhor serviço no atendimento público

Designação: **Atendimento telefónico mais próximo**

Descrição

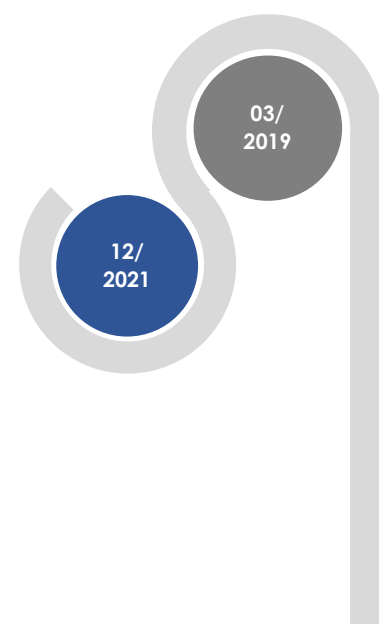
Alteração do sistema de atendimento telefónico para que as pessoas ao ligarem para a ASAE possam ser encaminhados diretamente para o serviço que os pode esclarecer e, apenas as restantes chamadas são atendidas pela telefonista.

Objetivo

Dar satisfação célere e assertiva aos que contactam a ASAE.

EM DESENVOLVIMENTO

Este desafio encontra-se em desenvolvimento, tendo-se encetado os contactos a nível interno.



Melhoria dos procedimentos associados aos processos contraordenacionais

Designação: **Regime Jurídico das Contraordenações Económicas (RJCE)**

Descrição

Implementação da tramitação dos processos de contraordenação ao abrigo do novo Regime Jurídico.

Objetivo

Revisão do Manual de Tramitação dos processos de contraordenação e dos modelos processuais e adaptação dos procedimentos e organização do trabalho ao novo regime.

EM DESENVOLVIMENTO

Este desafio encontra-se em desenvolvimento desde a publicação do novo Regime Jurídico das Contraordenações Económicas (RJCE), aprovado em anexo ao Decreto-Lei n.º 9/2021, de 29 de janeiro.

Numa 1.ª fase, contemplou a criação do novo procedimento para o apuramento da dimensão da pessoa coletiva nas ações de fiscalização (despacho interno n.º 10/2021), bem como o início de negociações para a celebração de um protocolo com o Instituto da Segurança Social, I.P.

A partir de 28 de julho, com o início de vigência do RJCE (2.ª fase de desenvolvimento) foram implementadas, com êxito, as seguintes tarefas:

- Revisão dos modelos processuais em uso nesta autoridade administrativa;
- Criação de novas regras procedimentais sobre a figura da advertência, a aplicação das medidas cautelares, a realização de buscas domiciliárias e a inquirição de testemunhas por meios não presenciais (notas técnico-jurídicas n.ºs 1/2021, 2/2021, 3/2021 e 4/2021).

Atenta a complexidade deste desafio, face à transversalidade e inovação introduzidas na tramitação processual das contraordenações, a revisão do manual de procedimentos foi adiada para momento posterior, aguardando-se a consolidação das posições doutrinárias e jurisprudenciais sobre o RJCE, bem como a experiência adquirida na tramitação dos processos a cargo da ASAE.



01/
2020

12/
2021

Investir na simplificação e digitalização administrativa

Designação: “Do papel ao digital” Simplex documental

Descrição

Trata-se de iniciativas desenvolvidas no âmbito da promoção da mudança, simplificação e inovação
Disponibilização de formulários em diversos âmbitos, em formato eletrónico.

Objetivo

Simplificar, desmaterializando os formulários no modo preenchimento em suporte eletrónico com vista a melhoria /eficácia da receção de informação e de forma tem em vista o aumento da eficiência organizacional.

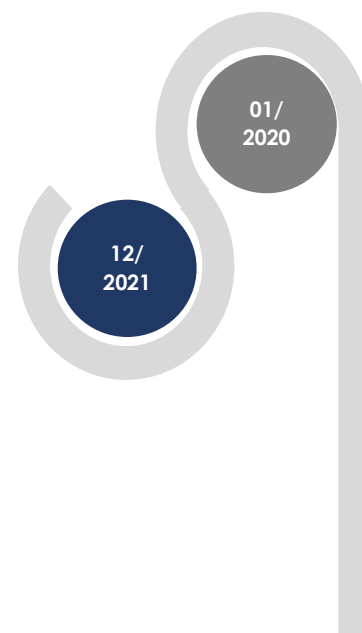
Continuidade de 2020.

REALIZADO

Ao longo do ano de 2021, na ótica do já iniciado em 2020, a área de formação, tem vindo a adotar cada vez mais o recurso ao digital, através da alteração dos seus questionários em papel para o formato digital, no âmbito, nomeadamente, das sessões de esclarecimento (entidades/oradores/as), dos questionários de Avaliação das formações, quer na ótica de formando/a, quer na ótica de formador/a, bem como da adaptação do formulário de inscrições em ações de formação ao meio digital através do *Microsoft Forms*, evitando assim o recurso ao papel.

No caso dos formulários de inscrição em ações de formação, o respetivo acesso ficou mais simplificado, uma vez que o calendário das ações de formação, disponível na Intranet, apresenta links de acesso aos referidos formulários digitais.

O recurso ao digital é de facto um processo em constante evolução e que se pretende cada vez mais implementar em detrimento do papel.



Promover a inovação na gestão pública

Designação: “Somos todos LSA”

Descrição

O projeto “Somos todos LSA” é um projeto inovador na gestão dos recursos humanos do Laboratório de Segurança Alimentar (LSA) da ASAE, agregando pessoas e vontades, inspirando os/as colaboradores/as a criar resiliência (não desistir perante adversidades), acreditarem em si próprios e contribuir para a melhoria do serviço prestado aos clientes internos e externos, através do empenho e da criação e experimentação de novas soluções.

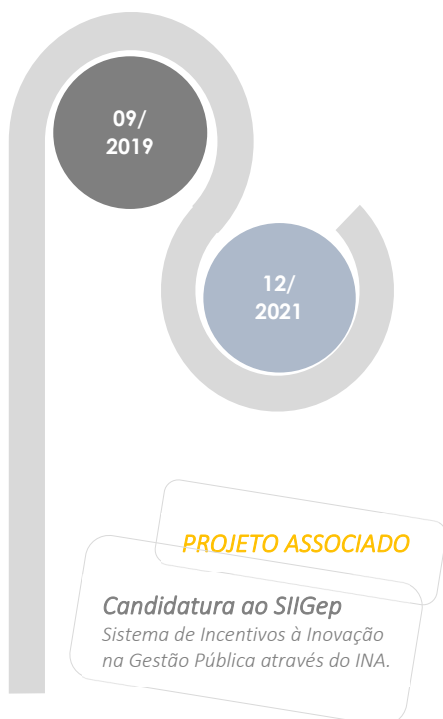
Objetivo

O projeto visa a implementação de ferramentas de gestão que, através do desafio de saída da “zona de conforto”, reforcem o espírito de trabalho em Equipa e fomentem a interiorização nos/as colaboradores/as do LSA que a solução dos problemas bem como a apresentação de novas iniciativas a todos diz respeito.

Continuidade de 2019

REALIZADO

O Projeto foi totalmente implementado e encontra-se em velocidade de cruzeiro com as 3 Equipas criadas no seu âmbito (Equipa Segurança, Equipa Impacto Ambiental e Equipa Clientes e Colaboradores/as) a funcionar em pleno com atividade regular.



Investir em serviço público digital

Designação: Reclamação mais fácil

Descrição

Informatização do registo e gestão das reclamações apresentadas ao LSA no âmbito da NP EN 17025.

Objetivo

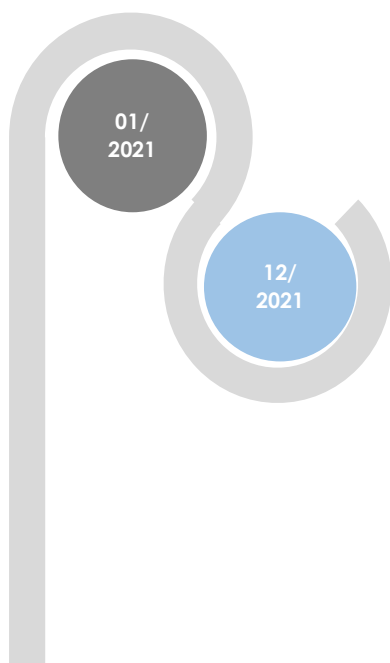
Gerir de forma desmaterializada o procedimento do sistema de gestão relativo às reclamações apresentadas ao LSA no âmbito das suas atividades como Laboratório acreditado.

EM FASE DE CONCLUSÃO

No âmbito dos desafios constantes do Plano de Atividades da ASAE 2021, propôs-se concretizar o tratamento centralizado e pesquisável em qualquer momento das reclamações apresentadas pelos clientes dos Laboratórios.

Este desafio será concretizado através do aproveitamento das potencialidades integradas da aplicação GFIDOC.

Em 2021 foi delineada a estrutura de suporte, prevendo-se a sua total implementação em 2022.



Interoperabilidade da Administração Pública para a integração de serviços e reutilização de dados

Designação: ID Risk

Descrição

Reforçar a capacidade de recolha, gestão e transmissão de dados provenientes dos controlos oficiais para produzir repositórios de informação com robustez e qualidade que permitam o escrutínio dos dados e a realização de estudos de avaliação de risco.

Objetivo

Dotar a ASAE de ferramentas que permitam o registo automático das colheitas de amostras efetuadas a partir do ponto da colheita, assim como o tratamento em tempo real dos dados resultantes das colheitas e análises efetuadas, com recurso à Inteligência artificial, para preparação automática dos dados para envio para a EFSA no modelo standard da EFSA (SSD2).

Continuidade de 2020

EM DESENVOLVIMENTO

As aplicações e ferramentas a desenvolver no âmbito do projeto IDRisk encontram-se em fase de teste, prevendo-se que entrem em produção durante o ano de 2022.



Reforçar a capacidade global das tecnologias associadas a crises alimentares

Designação: **ID CRISIS**

Descrição

Projeto Capacitação da resposta nacional a crises alimentares com a candidatura ao aviso n.º 02/SAMA2020/2018.

Objetivo

Visa o reforço da capacitação da resposta nacional a crises alimentares, com geração de metadados de sequenciação e autenticidade no contexto Big Data europeu, assim como coprodução de dados harmonizados de aditivos e contaminantes alimentares emergentes, que permitem transformar e digitalizar a identificação de microrganismos patogénicos, e a partilha de dados harmonizados com as instituições europeias (CE, EFSA e ECDC), reforçando a saúde pública dos/as cidadãos/ãs e a competitividade das empresas pela mitigação dos fenómenos associados a tox infeções e fraude, com efeitos em todo o território nacional.

Continuidade de 2020

EM DESENVOLVIMENTO

Este projeto identificado com o número de operação 043993, foi aprovado em julho 2020, tendo sido despoletadas as ações necessárias à sua concretização através do lançamento do respetivo concurso internacional para aquisição dos correspondentes sistemas tecnológicos.

Em 2021 foram adquiridos vários sistemas tecnológicos (4 Lotes) e de um total de 7) iniciou-se a fase da sua instalação.

Em 2022 dar-se-á continuidade à execução do projeto com aquisição dos restantes equipamentos, validação dos métodos e análise de amostras de controlo oficial com produção e interpretação dos respetivos dados.



Modernizar o controlo operacional através de um Centro Inteligente de Gestão

CIGESCOP

Descrição

Capacitação institucional na área digital por via da modernização tecnológica com a candidatura ao aviso n.º 01/SAMA2020/2019 para desenvolvimento de um Centro Inteligente de Gestão e Controlo Operacional, com interface interativo integrando mapas com informação georreferenciada, histórico de operadores económicos fiscalizados, seleção de operadores económicos a fiscalizar através de análise multicritério e de critérios de risco, definição e otimização de percursos de inspeção, e informação em tempo real das atividades de inspeção.

Integrará um sistema de alerta e apoio à decisão, para resposta a obrigações regulamentares, urgentes ou de interesse público, suportado em modelos de Inteligência Artificial, em estreita parceria com a Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto.

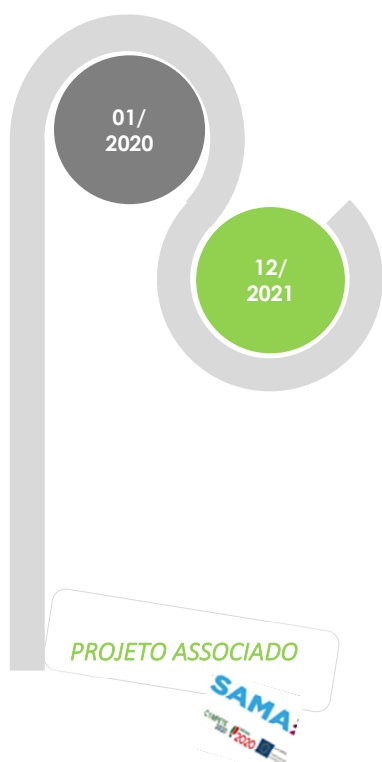
Objetivo

Potenciar os processos de fiscalização da competência da ASAE, com a dotação de um equipamento *tablet* pelos/as inspetores/as, de modo a viabilizar a criação de um Gabinete Virtual de Inspeção e de gerar informação *on time* que alimente um Centro Inteligente de Gestão e Controlo Operacional- CIGESCOP.

Continuidade de 2020

EM FASE DE CONCLUSÃO

Desenvolvimentos aplicacionais em fase de conclusão, tendo sido realizado o contrato de serviços com a Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto, entidade responsável por todo o desenvolvimento aplicacional.




12. AVALIAÇÃO FINAL







CONCLUSÕES PROSPETIVAS

MEDIDAS QUE A ASAE SE PROPÕE IMPLEMENTAR EM 2022

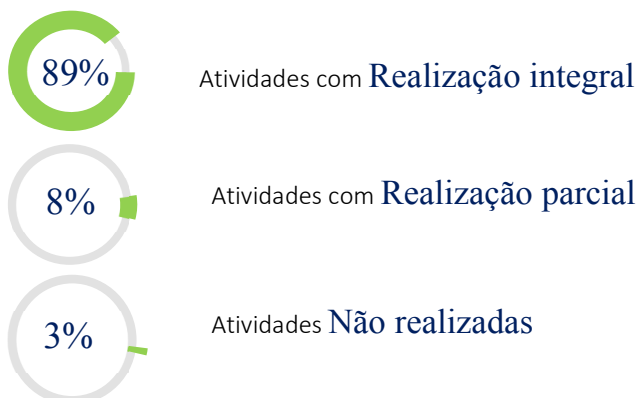
ÂMBITO /ÁREA	AÇÃO A IMPLEMENTAR	OBJETIVO E OU RESULTADO ESPERADO
INSPEÇÃO 	Fiscalização dos concelhos mais afastados que têm sido preteridos relativamente aos mais próximos, privilegiando ainda a fiscalização na área alimentar	Fiscalização do maior número possível de concelhos e garantir a segurança alimentar
INSTRUÇÃO 	Inquirição por meios não presenciais , cujo conteúdo das declarações é recolhido por gravação (n.º 2, do Artigo 61.º do RJCE) Continuidade do reforço da instrução de processos NUICO com os contributos de inspetores da área operacional.	Diminuição da pendência processual, pois a instrução de alguns processos deixará de estar dependente da resposta de outras UR a ofícios precatórios Redução da pendência processual em 30%
FORMAÇÃO 	Reavaliação dos protocolos chapéu em vigor Atualização do layout do repositório do conhecimento Criação de Apresentações “tipo” para sessões de esclarecimento Criação de Webinars , em várias áreas de formação, designadamente: <ul style="list-style-type: none"> • HACCP; • Segurança e Saúde no trabalho; • CPA; • Microsoft (Excel; Word; Teams); • Atendimento ao cliente; • Segurança e Higiene da Informação; • Auditoria – Conceitos básicos; • Livro de reclamações eletrónico. 	Potenciar oportunidades de formação Partilhar o conhecimento Uniformização da Informação Aumentar o nível de formação/conhecimento

ÂMBITO /ÁREA	AÇÃO A IMPLEMENTAR	OBJETIVO E OU RESULTADO ESPERADO
GESTÃO ADMINISTRATIVA	 Elaboração de um procedimento interno para a implementação do novo sistema de gestão documental (<i>economia.doc</i>)	Harmonização dos registos efetuados a vários níveis: processual, administrativo e inspetivo
RESPONSABILIDADE SOCIAL	 Colocação de “contentores”/caixas de cartão na proximidade de cada sector, em Coimbra	Gestão de resíduos, principalmente plástico, cartão e baterias
	Implementação de circuito de recolha de bio resíduos nos Laboratórios	Projetar o circuito, selecionar contentores, implementar circuito, iniciar recolha
CONDIÇÕES DE TRABALHO/MOTIVAÇÃO DOS/AS TRABALHADORES/AS	 Exercício de funções em teletrabalho de alguns/as funcionários/as do NIIP	Aumento da produtividade dos/as funcionários/as, redução dos custos para o Estado inerentes ao exercício de funções dos/as trabalhadores/as, bem como a respetiva motivação ao poderem melhor conciliar a vida profissional com a vida familiar
ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO	 Dinamização de reuniões UO, NIIP e interinstitucionais <i>online</i> (via TEAMS)	Otimização do tempo com redução de custos em deslocações e em ajudas/trabalho suplementar
MEDIDA PPRCIC (CONHECIMENTO)	 Partilha regular de inspetores/as entre UO/URS	Antecipar potenciais riscos e partilha de boas práticas
DESENVOLVIMENTO DO PORTAFÓLIO ANALÍTICO	 Implementação de 4 métodos analíticos para controlo das características do açúcar	Tornar possível a avaliação do cumprimento das características legais previstas para este produto
	Levantamento das necessidades para implementar a análise nutricional de alimentos	Contribuir para este tipo de controlo legalmente exigido para vários alimentos
	Pesquisa de espécies animais e vegetais por Sequenciação de Nova Geração (NSG)	Estender e aprofundar a identificação de espécies
	Implementação de método de deteção de vírus em alimentos	Iniciar este tipo de análise em alimentos
PROJETOS CIENTÍFICOS INTERNACIONAS	 Formação de novas parcerias e elaboração de candidaturas a fontes de financiamento nacionais e/ou internacionais com vista ao desenvolvimento da atividade técnica e científica da ASAE	Aprovação de candidaturas a fontes de financiamento e implementação de projetos internacionais de cariz técnico e/ou científico

ÂMBITO /ÁREA	AÇÃO A IMPLEMENTAR	OBJETIVO E OU RESULTADO ESPERADO
RECURSOS HUMANOS	 <p>Recrutamento de AT para apoio administrativo</p> <p>Recrutamento de inspetores/as, colmatando as saídas e prevendo as aposentações</p> <p>Dotação do corpo de funcionários/as com apoio especializado e deteção de riscos</p>	<p>Dar resposta ao acréscimo de trabalho administrativo existente, mas exponenciado com a implementação da plataforma Economia.doc</p> <p>Recrutamento de técnicos/as especializados/as para criação de gabinete de psicologia e SST</p>
SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO	 <p>Dar continuidade à Medicina no Trabalho</p>	<p>Proporcionar rastreios e dotar a organização de funcionários/as com mecanismos de vigilância de saúde e aptidão</p>
SEGURANÇA DE INSTALAÇÕES	 <p>Renovação de sistemas CCTV e de alarmes (UR; Mirandela; Santarém e Faro)</p>	<p>Maior segurança de instalações</p>
COOPERAÇÃO	 <p>Formação aos membros do FISAAE</p> <p>Dinamização dos contactos bilaterais com entidades homólogas</p>	<p>Capacitar as entidades congéneres do FISAAE nos vários domínios da atividade da ASAE</p> <p>Manter canais de diálogo permanentemente abertos para ações de cooperação</p>

AVALIAÇÃO QUALITATIVA E QUANTITATIVA DOS RESULTADOS

AVALIAÇÃO DA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES CORRENTES



GRAU DE CUMPRIMENTO DOS OBJETIVOS OPERACIONAIS DO QUAR

Constata-se o bom desempenho da ASAE no âmbito do SIADAP 1, expresso no QUAR 2021, tendo em conta a avaliação seguinte:

Atingidos 100%

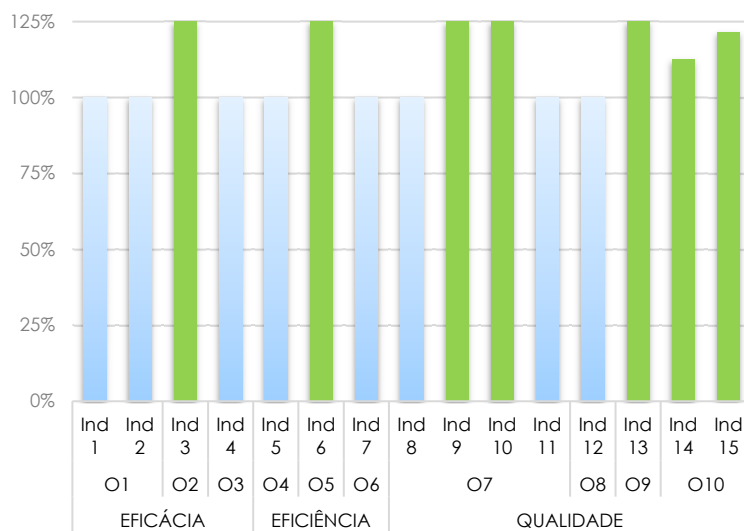
dos **10** Objetivos operacionais, em que destes se destaca a

Superação de **50%** do total dos Objetivos

Atingidos 100%

dos **15** Indicadores, em que destes se destaca a

Superação de **47%** do total dos Indicadores



Ao nível dos parâmetros:

EFICÁCIA	EFICIÊNCIA	QUALIDADE	AVALIAÇÃO FINAL
32,6%	39,8%	39,8%	112,2%

Face aos resultados apurados, a ASAE apresenta a seguinte proposta.

PROPOSTA DE MENÇÃO DE DESEMPENHO

A ASAE, nos termos do disposto no art.º 18.º da Lei do SIADAP, e mediante os resultados alcançados nomeadamente, em sede de QUAR 2021, **por ter atingido integralmente os objetivos e superado alguns**,

com especial destaque para a área core, ao nível da investigação criminal, bem como das medidas SIMPLEX, e ainda das práticas de Sustentabilidade/doações, no quadro das atividades direcionadas à Economia Circular, e por fim da operacionalização do LOE 2021, **encontra-se qualitativamente classificada com a nota de Desempenho Bom.**



V. BALANÇO SOCIAL

O Balanço Social é um instrumento e concomitantemente uma boa prática de gestão na área de recursos humanos sobre a caracterização destes recursos afetos aos serviços e organismos da Administração Pública, com referência a 31 de dezembro do ano em apreço.

Sucintamente, da análise do Balanço Social da ASAE de 2021, esta autoridade integrava um total de 497 trabalhadores/as, dos quais 243 são do género masculino e 254 do género feminino, cuja distribuição por grupo profissional e demais indicadores se encontram pormenorizadamente descritos em anexo (vide VII. ANEXOS)



VI. SIGLAS E ABREVIATURAS

A

AAC	Administrative Assistance and Cooperation System
ACORS	Associação de Comerciantes de Ourivesaria e Relojoaria do Sul
ACT	Autoridade para as Condições do Trabalho
ADC	Administrative Cooperation Groups
AFNOR	Association Francaise de Normalisation
AGEFE	Associação Empresarial dos Sectores Elétrico, Eletrodoméstico, Fotográfico e Eletrónico
AICIB	Agência de Investigação Clínica e Inovação Biomédica
AMA	Agência para a Modernização Administrativa
ANI	Agência Nacional de Inovação
ANIESA	Autoridade Nacional de Inspeção Económica e Segurança Alimentar
ANPC	Autoridade Nacional de Proteção Civil
ANTICCS	Anti-Circumvention of Standards for better market Surveillance
AOV	Aluguer Operacional de Viaturas
AP	Administração Pública
APIC	Associação Portuguesa dos Industriais de Carnes
APN	Associação Portuguesa de Nutrição
APP	Aplicativo Móvel
ARAE	Autoridade Regional das Atividades Económicas da Madeira
ARFA	Agência de Regulação e Supervisão dos Produtos Farmacêuticos e Alimentares, de Cabo Verde
ASAE	Autoridade de Segurança Alimentar e Económica
AT	Autoridade Tributária
ATS	Associação do Turismo de Sintra

B

BC	Branqueamento de Capitais
BCR	Bureau Comunitaire de Référence
BDE	Bases dos Dados Externas
BEDI	Banco Europeu de Dados Isotópicos
BFR	Federal Institute for Risk Assessment, da Alemanha
BIPEA	Bureau Interprofessionnel d'Études Analytiques
BPMR	BIOPREMIER
BSP	Brigada de Segurança dos Produtos

C

CCBC/FT	Comissão de Coordenação das Políticas de Prevenção e Combate ao Branqueamento de Capitais e ao Financiamento do Terrorismo
CE	Comissão Europeia
CEJ	Centro de Estudos Judiciários
CIDI	Ações de controlo interno de desempenho inspetivo
CITES	Convenção sobre o Comércio Internacional das Espécies de Fauna e Flora Selvagens Ameaçadas de Extinção
CM	Câmara Municipal
CNCDA	Comissão Nacional de Combate ao Desperdício Alimentar
CNCM	Centro Nacional Coordenador Marítimo
CNOS	Comando Nacional de Operações de Socorro
CNOIV	Comissão Nacional da Organização Internacional da Vinha e do Vinho
CO	Contraordenação
COI	Conselho Oleícola Internacional
CP	Código Penal
CPCS	Consumer Protection Cooperation System,
CPLP	Comunidade dos Países de Língua Portuguesa
CR	Crime
CTFPTI	Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado

D

DAJC	Departamento Assuntos Jurídicos e Contraordenações
DAL	Departamento de Administração e Logística
DAS	Divisão de Apoio e Segurança
DCRAE	Direção de Regulação e Controlo das Atividades Económicas

DGAE	Direção Geral das Atividades Económicas
DGAV	Direção Geral de Alimentação e Veterinária
DGC	Direção-Geral Consumidor
DGCEC	Direction Générale de la Concurrence et des Enquêtes Économiques, da Tunísia
DGCERF	Direction Générale de la Concurrence, de la Consommation et de la Répression des Fraudes
DGE	Direção Geral de Educação
DGEG	Direção Geral de Energia e Geologia
DGRP	Divisão de Gestão de Recursos Patrimoniais
DGS	Direção Geral de Saúde
DGSANTE	Directorate-General for Health and Food Safety
DIP	Divisão de Informação Pública
DO	Denominação de Origem
DOEMENS	Doemens Academy GmbH
DOI	Digital Object Identifier System
DRCAE	Direção de Regulação e Controlo das Atividades Económicas
DRA	Divisão de Riscos Alimentares
DRAL	Departamento de Riscos Alimentares e Laboratórios
DTU	Technical University of Denmark

E

EIL	Ensaio Interlaboratoriais
EISA	Autoridade de Segurança Alimentar Europeia / European Food Safety Authority
EM	Estados Membros
EMC ADCO	Electromagnetic Compatibility Administrative Cooperation Groups
EN	European Norm
ENCDA	Estratégia Nacional de Combate ao Desperdício Alimentar
EPAMAC	Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Marco de Canaveses
EPI	Equipamentos Proteção Individual
ERIS	Entidade Reguladora Independente da Saúde
ERSAR	Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos
ESPAP	Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública
ESTM	Escola Superior de Turismo e Tecnologia do Mar
ET	Empreendimentos Turísticos
EU	União Europeia
EUROPOL	Serviço Europeu de Polícia

F

FACEBOOK	Rede Social
FAPAS	Food Analysis Performance Assessment Scheme
FEPAS	Food Examination Performance Assessment Scheme
FAQ	Frequently Asked Questions
FCNAUP	Faculdade de Ciências da Nutrição e Alimentação da Universidade do Porto
FCS	Fluxo Contínuo Segmentado
FCT	Fundação para a Ciência e Tecnologia
FEAC	Fundo Europeu de Ajuda aos mais carenciados
FFN	Rede Food Fraud
FIPA	Federação das Indústrias Portuguesas Agroalimentares
FISAAE	Fórum das Inspeções de Segurança Alimentar e Atividades Económicas
FNAS	North Atlantic Coast Guard Forum
FOF	Ficha de Operador Fiscalizado
FMVUL	Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade de Lisboa
FS4E	Food Safety for Europe

G

GEE	Gabinete de Estratégia e Estudos
GNR	Guarda Nacional Republicana
GTCEA	Grupo de Trabalho para uma Comunicação Eficaz em Alimentação
GTOMCA	Grupo de trabalho sobre Ocorrência Microbiológica na Cadeia Alimentar

H

HACCP	Hazard Analysis and Critical Control Point)
HAH	Croatian Food Agency

HOREC	Hotéis, Restaurantes e Cafés
HPLC	Cromatografia Líquida de Alta Eficiência
I	
I&D	Investigação e desenvolvimento
IA.SAE	Inteligência Artificial na Segurança Alimentar e Económica
IACC	International AntiCounterfeiting Coalition
IACM- CSA	Instituto para os Assuntos Cívicos e Municipais – Centro de Segurança Alimentar
IA	Inteligência Artificial
ICSMS	Information and Communication System for Market Surveillance
IEC	International Electrotechnical Commission
IGAC	Inspeção Geral das Atividades Culturais
IGAE	Inspeção-geral das Atividades Económicas, de Cabo Verde
IMI	Informação do Mercado Interno
INAE	Inspeção Nacional das Atividades Económicas de Moçambique
INCM	Imprensa Nacional – Casa da Moeda
INPI	Instituto Nacional da Propriedade Industrial
INRA	Institut National de la Recherche Agronomique, da França
INSA	Instituto Nacional de Saúde Doutor Ricardo Jorge
INTAS	Industrial and Tertiary Product Testing and Application of Standards
INTERPOL	Organização Internacional de Polícia Criminal
IPAC	Instituto Português de Acreditação
IPMA	Instituto Português do Mar e da Atmosfera
IPQ	Instituto Português da Qualidade
IPSS	Instituição Particular de Solidariedade Social
ISO	International Organization for Standardization
ISPUP	Instituto de Saúde Pública da Universidade do Porto
ISS	Instituição de Solidariedade Social
J	
JIFEE	Joint Initiative Food Emergency Exercise
K	
Kg	Kilograma
L	
L	Litro
LBPV	Laboratório de Bebidas e Produtos Vitivinícolas
LFQ	Laboratório de Físico-Química
LIACC	Laboratório de Inteligência Artificial e Ciência dos Computadores
LM	Laboratório de Microbiologia
LOE	Lei do Orçamento de Estado
LSA	Laboratório de Segurança Alimentar
LVD ADCO	Low Voltage Administrative Cooperation Groups
M	
MP	Ministério Público
N	
NACGF	North Atlantic Coast Guard Forum
NIC	Núcleo de Investigação Criminal
NIIP	Núcleos de Investigação e Instrução Processual
NP	Não programada
O	
OAP	Operational Action Plans
OCDE	Organização para a Cooperação e Desenvolvimento Económico
OCS	Órgão de Comunicação Social

OE	Operador Económico
ODS	Objetivos de Desenvolvimento Sustentável
P	
PA	Plano de Atividades
PACDA	Plano de Ação de Combate ao Desperdício Alimentar
PAEC	Plano de Ação para a Economia Circular
PALOP	Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa
PCR	<i>Polymerase Chain Reaction</i>
PF	Plano de Formação
PGR	Procuradoria Geral da República
PHE	Public Health England
PNCA	Plano Nacional de Colheita de Amostras
PNCRP	Plano Nacional de Controlo de Resíduos de Pesticidas
PNPAS	Federação das Indústrias Portuguesas Agroalimentares
POAPMC	Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas
POST	Conteúdo publicado numa página na internet
PPUE	Presidência Portuguesa da União Europeia
PREVPAP	Programa de Regularização Extraordinária de Vínculos Precários
PROSAFE	Fórum Europeu de Segurança do Produto
PSP	Polícia de Segurança Pública
PSG	Procedimento Sistema de Gestão
PVT	Pedido de Verificação Técnica das Bebidas Espirituosas de Origem Viníca
Q	
QUAR	Quadro de Avaliação e Responsabilização
R	
RAA	Relatório de Atividades e Autoavaliação
RAO	Relatórios de Atividade Operacional
RAPEX	Rapid Alert System
RARA	Research Assembly Risk Assessment
RASFF	Food and Feed Safety Alerts
RCD ADCO	Recreational Craft and Personal Watercraft Administrative Cooperation Groups
S	
SECSDC	Secretário de Estado do Comércio, Serviços e Defesa do Consumidor
SEF	Serviço de Estrangeiros e Fronteiras
SGPVE	Sistema de Gestão do Parque de Veículos do Estado
SIADAP	Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração
SIC	Secção de Investigação Criminal
SIENA	Secure Information Exchange Network Application
SIIA	Sistema de Informação
SIMPLEX	Programa de Modernização e Simplificação Administrativa da Administração Pública
SIRESP	Sistema Integrado de Redes de Emergência e Segurança de Portugal
SS	Segurança Social
Stakeholders	Partes interessadas pelas ações de uma organização
U	
UACS	União das Associações do Comércio e Serviços
UE	União Europeia
UNIIC	Unidade Nacional de Informações e Investigação Criminal
UNO	Unidade Nacional de Operações
UO	Unidade Orgânica
UR	Unidade(s) Regional(ais)
URC	Unidade Regional do Centro
URN	Unidade Regional do Norte
URS	Unidade Regional do Sul

- QUAR ASAE 2021
(ANEXO 1)
- AVALIAÇÃO DA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES CORRENTES 2021
(ANEXO 2)
- GRELHA DO SISTEMA DE CONTROLO INTERNO DA ASAE 2021
(ANEXO 3)
- BALANÇO SOCIAL ASAE 2021
(ANEXO 4)
- AÇÕES DE FORMAÇÃO REALIZADAS ASAE 2021
(ANEXO 5)

PÁGINA EM BRANCO

RELATÓRIO DE ATIVIDADES E AUTOAVALIAÇÃO | 2021 | ASAE